



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ**

Ταχ. Δ/νση: Ζαχάρωφ 3,  
Ταχ. Κώδικας: 115 21, Αθήνα  
Τηλέφωνο: 21320 10 402- 403  
Fax: 2132010418  
E-mail: secretary.epy@yyka.gov.gr

**Αθήνα, 29.04.2013  
Α.Π. 2548/30.04.2013**

**Προς**

**Κ.κ. Διοικητές ΥΠε** (με ευθύνη  
τους να ενημερώσουν τους  
φορείς εποπτείας τους)

**Κοινοποίηση**

Γρ. Υπουργού Υγείας, κου  
Α.Λυκουρέντζου

**ΘΕΜΑ: «ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ ΥΓΕΙΑΣ»**

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του Ν.3580/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
2. Το Π.Δ. 60/2007
- 3.Το Π.Δ. 118/2007, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Την απόφαση της 35<sup>ης</sup> /29.04.2013 (θέμα 2<sup>ο</sup>) της Συνεδρίασης της ΕΠΥ αποφασίζουμε την έκδοση του κάτωθι κώδικα δεοντολογίας της διαδικασίας διαγωνισμών προμηθειών των φορέων υγείας:

**Α. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο ακόλουθος ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ορίζει τις βασικές δεοντολογικές Αρχές που πρέπει να καθορίζουν τη συμπεριφορά της Διοίκησης και όλων των στελεχών στο πλαίσιο της διοικητικής δράσης και των νόμων, στους οποίους ανατίθεται η διαδικασία προμηθειών ή χειρίζονται θέματα που οδηγούν στη σύναψη συμβάσεων των φορέων που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας με οικονομικούς φορείς.

Ο παρών κώδικας Δεοντολογίας είναι ανεξάρτητος από τους εκάστοτε εφαρμοζόμενους Νόμους που ισχύουν για τη συμπεριφορά και τις πράξεις ή παραλείψεις των ανωτέρω δημοσίων λειτουργιών.

Η τήρηση των κατωτέρω Αρχών, αποτελεί τη δικλείδα ασφαλείας που προσδίδει πρόσθετο κύρος στην Αναθέτουσα Αρχή και θεμελιώνει το σεβασμό από την κοινωνία και τους οικονομικούς φορείς προς τους

δημόσιους λειτουργούς για τις παρεχόμενες υπηρεσίες τους στους Διαγωνισμούς, αφού τεκμηριώνει ότι οι αποφάσεις τους είναι και δίκαιες και αμερόληπτες.

Το κοινωνικό περιβάλλον, αλλά και οι κανόνες της Ε.Ε. απαιτούν τη διαμόρφωση υγιών σχέσεων μεταξύ των Δημόσιων λειτουργών και οικονομικών φορέων που προάγουν τον θεμιτό ανταγωνισμό και γίνονται αποδεκτά πρότυπα συμπεριφοράς και οικουμενικής αποδοχής.

Οι Δημόσιοι Λειτουργοί που συμμετέχουν στις διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων Προμηθειών του Υπουργείου Υγείας θα πρέπει να τηρούν τις ακόλουθες Αρχές :

### **1) ΑΡΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΘΗΚΟΝΤΟΣ**

Οι δημόσιοι λειτουργοί θα πρέπει να τηρούν τους κανόνες και το πνεύμα του νόμων και κανονισμών εκφράζοντας κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους τεκμηριωμένες και αντικειμενικές απόψεις.

### **2) ΑΡΧΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Οι δημόσιοι λειτουργοί οφείλουν να προάγουν με τη χρήση της εξουσίας που απορρέει από την υπηρεσιακή τους ιδιότητα το δημόσιο συμφέρον που οδηγεί στην εξοικονόμηση πόρων.

### **3) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΕΠΙΔΙΩΞΗΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΥ**

Επιδιώκουν να είναι αξιόπιστοι, προσεκτικοί, προετοιμασμένοι και να αναπτύσσουν διαρκώς τις γνώσεις – δεξιότητες και κρίση που απαιτούνται στον τομέα της διαγωνιστικής διαδικασίας για τις προμήθειες.

### **4) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΤΙΜΙΟΤΗΤΑΣ-ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ**

- Οι δημόσιοι λειτουργοί που συμμετέχουν στις διαδικασίες προμηθειών οφείλουν να ενεργούν αμερόληπτα, να αποφεύγουν οποιαδήποτε ευνοϊκή μεταχείριση.
- Να διασφαλίζουν την δίκαιη και με ανταγωνιστικούς όρους πρόσβαση των οικονομικών φορέων στη διαδικασία των διαγωνισμών προμηθειών.

## **5) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Οφείλουν να έχουν ανεξάρτητη αντικειμενική κρίση κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και ειδικότερα:

- Οι δημόσιοι λειτουργοί που μετέχουν στις διαδικασίες αξιολόγησης των αποτελεσμάτων διαγωνισμών προμηθειών οφείλουν να κρίνουν ανεξάρτητα δίκαια και αμερόληπτα.
- Να τεκμηριώνουν τις επιλογές τους με αντικειμενικά κριτήρια ώστε να αποφεύγονται η σύγκρουση συμφερόντων και ο επηρεασμός από τρίτους.

## **6) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑΣ – ΑΠΟΡΡΗΤΟΥ ΚΑΙ ΑΚΡΙΒΕΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

Όσοι μετέχουν στις διαδικασίες διαγωνισμών προμήθειας που οδηγούν σε σύναψη συμβάσεων του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, οφείλουν:

- Να τηρούν εμπιστευτικά τις πληροφορίες που αποκτούν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους να μην αποκαλύπτουν πληροφορίες σε άλλους που αφορούν προμήθειες όπως οικονομικά στοιχεία επαγγελματικά έγγραφα τεχνικές πληροφορίες για προϊόντα και υλικά και γενικά ότι άπτεται του εμπορικού απορρήτου.
- Να μην έρχονται σε επαφή με αυτούς πριν την τελική ανάθεση παρά μόνο όπου επιβάλλεται από τον νόμο σε θέματα που αφορούν την διαδικασία κατά τα διάφορα στάδια του διαγωνισμού.
- Εφόσον υπάρχει απόπειρα εξαναγκασμού τους για αποκάλυψη εμπιστευτικών πληροφοριών, να αναφέρονται άμεσα στην Αναθέτουσα Αρχή.

## **7) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Όλα τα έγγραφα – δεδομένα και στοιχεία που αφορούν στις διαδικασίες των διαγωνισμών θα πρέπει να προστατεύονται από παρεμβάσεις μη εξουσιοδοτημένων στελεχών.

## **8) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΙΣΗΣ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΦΥΓΗΣ ΔΙΑΚΡΙΣΕΩΝ**

- Οι δημόσιοι λειτουργοί οφείλουν να τηρούν τις αρχές της ίσης μεταχείρισης των οικονομικών φορέων, να αποφύγουν οποιαδήποτε ευνοϊκή αντιμετώπιση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα.

- Να μην φωτογραφίζουν εμμέσως με τις τεχνικές προδιαγραφές ενός προϊόντος ή μιας υπηρεσίας, συγκεκριμένο προμηθευτή.
- Οι τυχόν συμπληρωτικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις να δίδονται σε όλους τους υποψήφιους προμηθευτές.
- Καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας του διαγωνισμού να μην επιβάλλουν μη νόμιμους ή άσκοπους φραγμούς ή περιορισμούς στους ενδιαφερομένους οικονομικούς φορείς.

#### **9) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ**

- Όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη μιας διαγωνιστικής διαδικασίας πρέπει να έχουν πρόσβαση στις πληροφορίες σχετικά με τους κανόνες και τα κριτήρια για την επιλογή των υποψηφίων προμηθευτών για την ανάθεση της σύμβασης.
- Για το σκοπό αυτό και για να διασφαλίζεται ισότιμες συνθήκες προς τους οικονομικούς φορείς τα έγγραφα (διακηρύξεις, κλπ) πρέπει να μην επιδέχονται παρερμηνείες και να είναι σαφή σχετικά με τα προς προμήθεια και τα κριτήρια ανάθεσης υλικά ή υπηρεσίες.

#### **10) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΥ**

- Όλοι ανεξάρτητα οι δημόσιοι λειτουργοί που συμμετέχουν στις διαδικασίες των προμηθειών είναι υπόλογοι για τις αποφάσεις και ενέργειές τους και οφείλουν να είναι αυτές διαθέσιμες σε οποιοδήποτε έλεγχο, όταν κριθεί αναγκαίος.
- Οφείλουν να εργάζονται με υψηλό επίπεδο επαγγελματισμού, να συμμορφώνονται με την ισχύουσα νομοθεσία και να εφαρμόζουν τις βέλτιστες πρακτικές δεδομένου ότι το βέλτιστο αποτέλεσμα εξαρτάται όχι μόνο από γραπτούς κανόνες αλλά και την προσωπική αντίληψη και κρίση τους.

#### **11) ΑΡΧΗ ΤΗΣ ΑΝΑΛΟΓΙΚΟΤΗΤΑΣ**

Όλες οι αποφάσεις- απαιτήσεις που επιβάλλονται από την Αναθέτουσα Αρχή σε υποψηφίους προμηθευτές σχετικά με τα προσόντα τους, τις υπηρεσίες ή αγαθά για τα οποία προκηρύσσεται ο διαγωνισμός, να είναι ανάλογες και ορθές με το αντικείμενο της σύμβασης και όχι δυσανάλογες.

Από τις ανωτέρω Αρχές, οι Αρχές α) της αποφυγής διακρίσεων, β) της ίσης μεταχείρισης, γ) της διαφάνειας και δ) της αναλογικότητας αποτελούν και τις θεμελιώδεις Αρχές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ανάθεση των δημοσίων Συμβάσεων.

## **B. ΕΠΙΛΟΓΟΣ**

Η εφαρμογή του ανωτέρω ΚΩΔΙΚΑ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ οδηγεί στην αποτελεσματική διαχείριση του Δημοσίου χρήματος και ενισχύει την εμπιστοσύνη του φορολογούμενου πολίτη προς το Κράτος και κατ'επέκταση προς τους Αναθέτοντες φορείς.

Η τήρηση του ανωτέρω κώδικα και η συνεχής παρακολούθηση της εφαρμογής του ανατίθενται με ίση ευθύνη στους κ.κ. Διοικητές και διοικούμενους των φορέων Υγείας.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΚΑΣΤΑΝΙΩΤΗ**