



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
(Ε.Κ.Α.Π.Υ.) Ν.Π.Δ.Δ.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ
ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

**Αθήνα, 21-6-2019
Αρ. πρωτ. 2309**

Ταχ. Δ/ση: Αβέρωφ 12^Α
Ταχ. Κώδικας: 104 33 Αθήνα
Πληροφ.: Μ. Γουλιέλμου, Α. Γκιώνη
Τηλ.: 2132037561-559
Fax: 2132037531
E-mail: mgoulielmou@ekapy.gov.gr
agioni@ekapy.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠ. ΑΡΙΘΜ 2/2019

Με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης, με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών, για την προμήθεια επτά (7) πολυμηχανημάτων, με 3ετή εγγύηση και υπηρεσίες πλήρης τεχνικής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης (CPV: 30120000-6) με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 15.000€ μη συμπ/νου ΦΠΑ, που θα βαρύνει τον ΑΛΕ 3120103001 «Αγορές φωτοαντιγραφικών και λοιπών μηχανών γραφείου» του Προϋπολογισμού έτους 2019, ειδικός φορέας 1015-201.

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Του ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
2. Του ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
3. Του πδ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
4. Του ν. 4412/2016 (Α' 147), «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
5. Του πδ 80/2016 «Περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α').
6. Του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
7. Του Μέρους Γ' του ν. 4472/2017 (Α' 74) «Ίδρυση της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών

Υγείας για την κεντρίκοποίηση προμηθειών των εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας Φορέων», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

8. Της με αριθ. 57654/2017 (Β' 1781) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
9. Της με αρ. 56902/02.06.2017 (Β' 1924) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας & Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
10. Της με αριθμ.Γ4β/Γ.Π. 63742/2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 683/18-12-2017) απόφαση του Υπουργού Υγείας και του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας με θέμα «Διορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας (Ε.Κ.Α.Π.Υ.)».
11. Τη με αριθμ. 2/6513/0004 (Υ.Ο.Δ.Δ. 56/02-02-2018) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Διορισμός μέλους στο προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας».
12. Τη με αριθμ. 9937-26/01/2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 60/06-02-2018) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Διορισμός μέλους στο στην Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας του Υπουργείου Υγείας».
13. Την με αριθμ. 1/05-01-2018 (θέμα 1^ο) (ΑΔΑ: 6ΓΛΔ46ΜΨΙΦ-7ΒΧ) απόφαση της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας περί συγκρότησης σε σώμα.
14. Την υπ' αριθμ. 52/12-01-2018 Απόφαση του Προέδρου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. με θέμα «Τοποθέτηση υπαλλήλων στις Διευθύνσεις της Ε.Κ.Α.Π.Υ.»
15. Την υπ. αριθμ. 528/12-2-2019 εισήγηση της διεύθυνσης Διαγωνισμών και συμβάσεων για την έγκριση σκοπιμότητας για την προμήθεια (9) εννέα πολυμηχανημάτων με 3 ετή συντήρηση.
16. Την υπ' αριθμ. 10 απόφαση της από 25/14-02-2019 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΚΑΠΥ με την οποία εγκρίθηκε η σκοπιμότητα για την προμήθεια (9) εννέα πολυμηχανημάτων με 3ετή συντήρηση (ΑΔΑΜ:19REQ005133113).
17. Το υπ' αριθμ. 1445/19-04-2019/22-04-2019 ηλεκτρονικό μήνυμα με τις τεχνικές προδιαγραφές των πολυμηχανημάτων.
18. Την υπ' αριθμ. 28 απόφαση της από 30/6-6-2019 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΚΑΠΥ με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Ε', της παρούσας πρόσκλησης για την προμήθεια επτά (7) πολυμηχανημάτων με 3ετή εγγύηση και υπηρεσίες πλήρης τεχνικής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης (επισκέψεις τεχνικών για προληπτική και κατασταλακτική συντήρηση, ανταλλακτικά και αναλώσιμα, εκτός χαρτιού εκτύπωσης και συρραπτικών).
19. Την υπ' αριθμ. 28 απόφαση της από 30/6-6-2019 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΚΑΠΥ με την οποία εγκρίθηκε το σχέδιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια επτά (7) πολυμηχανημάτων με 3ετή εγγύηση και υπηρεσίες πλήρης τεχνικής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης (επισκέψεις τεχνικών για προληπτική και κατασταλακτική συντήρηση, ανταλλακτικά και αναλώσιμα, εκτός χαρτιού εκτύπωσης και συρραπτικών), με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με έρευνα αγοράς, διά της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών.

20. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 872/14-03-2019 έγγραφο προς το Υπουργείο Υγείας με θέμα: «αίτημα έκδοσης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης για τον ΑΛΕ 3120103001».
21. Την υπ' αριθμ. Β3α/Γ.Π.οικ.21355/3-4-2019 απόφαση ανάληψης δαπάνης και δέσμευσης πίστωσης (ΑΔΑ: ΩΔΥ7465ΦΥΟ-Τ7Α).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την διαδικασία της Απευθείας Ανάθεσης με έρευνα αγοράς, δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών, για την προμήθεια επτά (7) πολυμηχανημάτων, με 3ετή εγγύηση και υπηρεσίες πλήρης τεχνικής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης (CPV 30120000-6): με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 15.000€ μη συμπ/νου ΦΠΑ, που θα βαρύνει τον ΑΛΕ 3120103001 «Αγορές φωτοαντιγραφικών και λοιπών μηχανών γραφείου» του Προϋπολογισμού έτους 2019, ειδικός φορέας 1015-201.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩ Ν	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ Α ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Στα γραφεία της ΕΚΑΠΥ Αβέρωφ 12 ^Α , Αθήνα	5/7/2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα έως 15:00μμ	Στα γραφεία της ΕΚΑΠΥ Αβέρωφ 12 ^Α , Αθήνα, τ.κ. 10433	8/7/2019 Ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00μμ

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την 5/7/2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00μμ στο πρωτόκολλο της ΕΚΑΠΥ (Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν).

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, από την αρμόδια υπηρεσία της ΕΚΑΠΥ. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης παρέχονται από την Υπηρεσία. Η πρόσκληση ενδιαφέροντος μπορεί να παραληφθεί από τα γραφεία της ΕΚΑΠΥ ή από την ιστοσελίδα του Υπουργείου Υγείας moh.gov.gr όπου επιλέγετε: δημοφίλεις κατηγορίες, Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (ΕΚΑΠΥ), ανακοινώσεις. Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά, τεκμαίρεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή του συμμετέχοντος στους όρους της παρούσας πρόσκλησης

1.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα :

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.
- Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

2. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

2.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΤΟΙΧΕΙΑ:	
2.2 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	
2.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄
2.4 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
2.5 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
2.6 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

3. Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 121 του Ν.4412/2016.
4. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Ο Πρόεδρος της ΕΚΑΠΥ

Πλούταρχος Ψωμιάδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	Απευθείας ανάθεση με έρευνα αγοράς δια της υποβολής έγγραφων σφραγισμένων προσφορών.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ):	21/6/2019 ημέρα Παρασκευή
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 8/7/2019 ΗΜΕΡΑ: Δευτέρα ΩΡΑ: 12:00μμ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ:	ΕΚΑΠΥ Αβέρωφ 12 ^Α Αθήνα
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ:	Προμήθεια επτά (7) πολυμηχανημάτων, με 3ετή εγγύηση και υπηρεσίες πλήρης τεχνικής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:	30120000-6 : Φωτοαντιγραφικές συσκευές και εκτυπωτικά μηχανήματα όφσετ
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΕΚΑΠΥ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΘΑ ΑΝΑΡΤΗΘΕΙ Η ΠΑΡΟΥΣΑ	http://www.moh.gov.gr/articles/epitroph-promhtheiwn-ygeias
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24 %:	18.600,00€
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	15.000,00€
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ:	Ειδικός λογαριασμός 201, έτους 2019
ΑΛΕ	3120103001
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Μέχρι την οριστική παραλαβή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής
ΠΑΡΑΔΟΣΗ:	ΕΦΑΠΑΞ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ:	ΕΚΑΠΥ ΝΠΔΔ ΑΒΕΡΩΦ 12 ^Α , ΑΘΗΝΑ Τ.Κ. 10433
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΕΠΙ %:	Νόμιμες Κρατήσεις

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η προμήθεια επτά (7) πολυμηχανημάτων, με 3ετή εγγύηση και υπηρεσίες πλήρης τεχνικής υποστήριξης σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης ως εξής:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER	3
2	ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER	1
3	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER	2
4	ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER	1

Οι προσφορές υποβάλλονται **για το σύνολο των ζητούμενων ποσοτήτων**.

Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ποσότητας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει, **στο σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας** και όχι για μέρος αυτής. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής. Κρατήσεις: Η προμήθεια του είδους βαρύνεται με τις Νόμιμες κρατήσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 1.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τον ν.4412/2016 **στην Ελληνική γλώσσα** μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.
- 1.2.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα **(180) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- 1.3.** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.
- 1.4.** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.
- 1.5. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:**
 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί την προμήθεια.
 - Ο αριθμός της πρόσκλησης.
 - Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης) προθεσμίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα (οικονομικού φορέα)
- 1.6. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:**

1.6.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και συγκεκριμένα:

1.6.1.1. Υπεύθυνη δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει σε εφαρμογή και των άρθρων 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014), του Ν. 1599/1986 στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει ο οικονομικός φορέας και σύμφωνα με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1, 2 και 4β του άρθρου 73 και των παρ. 1 και 2 του άρθρου 74 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Στην περίπτωση νομικών προσώπων, η υπογραφή της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης απαιτείται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα.

1.6.12. Παραστατικό εκπροσώπησης εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο Διαγωνισμό με αντιπρόσωπο τους.

1.6.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

1.6.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

1.7. Επισημαίνουμε τα ακόλουθα :

- 1.7.1.** Οι φάκελοι ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 1.7.2.** Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 1.7.3.** Σε περίπτωση συνυποβολής προσφοράς στοιχείων και Πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
- 1.7.4.** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια υπηρεσία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της υπηρεσίας αξιολόγησης των προσφορών.

- 1.7.5.** Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της πρόσκλησης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιοδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους. Η άσκηση ενστάσεως κατά της πρόσκλησης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του ν. 4412/2016. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.
- 1.7.6.** Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
- 1.7.7.** Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέλθουν στην Υπηρεσία μέχρι και την 5/7/2019 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00.
- 1.7.8.** Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.
- 1.7.9.** Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από την πρόσκληση, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην αρμόδια υπηρεσία αποσφράγισης των προσφορών, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία.
- Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**
- 1.7.10.** Η αρμόδια υπηρεσία προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση.
- 1.7.11.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την υπηρεσία που θα διενεργήσει το διαγωνισμό.
- 1.7.12.** Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και του περιεχομένου των προσφορών που κατατέθηκαν.

1.8. Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί ενιαία, χωρίς διάκριση σταδίων/φάσεων (Αξιολόγηση Δικαιολογητικών, Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς), σε εφαρμογή του αρ. 100 του Ν. 4412/2016.

Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση,
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση η δικαστική ενέργεια.

1.9. Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Ο οικονομικός φορέας (προσωρινός ανάδοχος) στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας **δέκα (10)** ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης οφείλει να υποβάλει σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής έγγραφα δικαιολογητικά τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 103 του Ν.4412/2016:

- 1.9.1. Όσον αφορά την παράγραφο 1 του άρθρου 73, γίνεται δεκτή η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής (υπεύθυνης δήλωσης) εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ν. 4412/16.
- 1.9.2. Όσον αφορά την παράγραφο 2 του άρθρου 73, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι **κατά την χρόνο υποβολής τους** ο οικονομικός φορέας, ήταν ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις του**.
- 1.9.3. Όσον αφορά στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
- 1.9.4. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2 του άρθρου 75, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού

επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης. **Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση.**

Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

- α) Τα ως άνω δικαιολογητικά που αφορούν την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,
- γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του,
- δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
- ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
- στ) τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

1.9.6. Όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης.

Συγκεκριμένα:

- 1.9.6.1. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή Ανωνύμου Εταιρείας (Α.Ε.) ή Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.):
 - ΦΕΚ σύστασης της εταιρείας καθώς και όλων των τροποποιήσεων
 - ΦΕΚ εκπροσώπησης της εταιρείας
 - Πρόσφατο κωδικοποιημένο καταστατικό, θεωρημένο από την αρμόδια αρχή.
 - Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές, που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.
- 1.9.6.2. Για Ημεδαπά νομικά πρόσωπα με τη μορφή προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε ή Ε.Ε.):
 - Επίσημο αντίγραφο ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο του συμφωνητικού σύστασης της εταιρείας και όλων των τροποποιήσεων αυτού, καθώς και του τελευταίου σε ισχύ καταστατικού της εταιρείας.
 - Πιστοποιητικό περί μεταβολών της εταιρείας από την αρμόδια αρχή

1.9.6.3. Για Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα:

Ανάλογα με τη μορφή τους, αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα και πιστοποιητικά με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω, τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας της έδρας ή λειτουργίας τους και από τα οποία αποδεικνύεται η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους, η εγγραφή στα προβλεπόμενα μητρώα εταιριών και το τελευταίο σε ισχύ καταστατικό, και οι λοιπές πληροφορίες και στοιχεία, που ζητούνται ανωτέρω για τους ημεδαπούς. Σε περίπτωση που η χώρα προέλευσης δεν εκδίδει κάποιο αντίστοιχο πιστοποιητικό, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του υποψηφίου, από την οποία προκύπτει ότι: (α) δεν εκδίδεται τέτοιο πιστοποιητικό, και (β) ο Υποψήφιος πληροί το σχετικό νομιμοποιητικό όρο.

Στην περίπτωση Ένωσης Οικονομικών φορέων, όπου υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή όλων των δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

Επισημαίνεται ότι:

- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της παρούσας πρόσκλησης δεν θα απορρίπτονται υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές δεν αναφέρονται στους απαράβατους όρους και κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια υπηρεσία.
- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
- Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
- Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας
- Οι Υποψήφιοι Προμηθευτές δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

1.10. ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

- Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.
- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο

της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

1. 11. ΤΙΜΕΣ

1.11.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

- Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π.Α.
- Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).
- Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ.Π. Α. θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.

Σημειώνεται ότι η ανάδειξη του μειοδότη θα γίνει για το σύνολο της ζητούμενης ποσότητας, δηλαδή : προσφερόμενη τιμή είδους Χ ζητούμενη ποσότητα

1.11.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.11.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιαμέσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

1.11.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.11.5 Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της μής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.11.6 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88 - 89 του Ν.4412/2016.

1.11.7 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

1.12 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.12.1 Ο Προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα πολυμηχανήματα εφάπαξ στο χώρο που θα του υποδειχθεί, με δική του ευθύνη και μέσα σε χρονικό διάστημα εντός ενός (1) μήνα από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης .

1.1.2 Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί κατόπιν αιτιολόγησης από τον προμηθευτή με τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

1.1.3 Το αντικείμενο της παρούσας θα παραληφθεί προσωρινά από την αρμόδια προς τούτο επιτροπή παραλαβής της υπηρεσίας και η οριστική παραλαβή του αντικειμένου θα γίνει μετά το πέρας των τριών ετών της

σύμβασης και την πλήρη ομαλή λειτουργία των μηχανημάτων.

1.13 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.13.1 Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης.

1.13.2 Υπεύθυνη για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι η ΕΚΑΠΥ.

1.14 ΧΡΟΝΟΣ-ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του προμηθευτή ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

1.15 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

1.16 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 103 - 105 του Ν. 4412/2016. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Προμηθευτή, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο, (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

**ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ
ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

Όπως στο άρθρο 86, παράγρ. 2, του Ν. 4412/2016 για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Αναλυτικός πίνακας οικονομικής προσφοράς - Εξοπλισμός

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ Σ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						
2	ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						
3	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ Σ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						
4	ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της παρούσης πρόσκλησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΑΓΟΡΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1 ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER			ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 3
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ	
1. Γενικά			
1.1. Πολυλειτουργικός εκτυπωτής / Πολυμηχάνημα με ADF (automatic document feeder) και λειτουργίες: α) Εκτύπωση, β) Σάρωση, γ) Αντιγραφή.	NAI		
1.2. Ασπρόμαυρη Εκτύπωση	NAI		
1.3. Ασπρόμαυρη και Έγχρωμη Σάρωση	NAI		
1.4. Οθόνη ελέγχου λειτουργιών	Αφής		
1.5. Εκτύπωση από USB	NAI		
1.6. Εκτύπωση με PIN	NAI		
1.7. Συνδεσιμότητα Δικτύου	Gigabit Ethernet και Wireless 802.11 b/g/n		
1.8. Ενσωματωμένη μνήμη διαχείρισης λειτουργιών	≥ 256		
2. Εκτύπωση			
2.1. Αυτόματη Εκτύπωση διπλής όψης	NAI		
2.2. Αριθμός Δίσκων χαρτιού (tray)	≥ 2		
2.3. Πτυσσόμενο Tray (ρυθμιζόμενο για διάφορα μεγέθη)	≥ 1		
2.4. Χωρητικότητα πτυσσόμενου Tray	≥ 100		
2.5. Tray σελίδων A4	≥ 1		
2.6. Χωρητικότητα Tray σελίδων A4	≥ 250 σελίδες		
2.7. Ταχύτητα ασπρόμαυρης και έγχρωμης εκτύπωσης	≥ 38ppm		
2.8. Ανάλυση εκτύπωσης	≥ 600X600dpi		
2.9. Χωρητικότητα Output Bin	≥ 150 σελίδες		
3. Αντιγραφή			
3.1. Ανάλυση αντιγραφής	≥ 600X600dpi		
3.2. Ελάχιστες ρυθμίσεις: α) φωτεινότητα, β) διπλή όψη, γ) βελτιστοποίηση, δ) Επιλογή ID	NAI		
4. Σάρωση			
4.1. Αυτόματος Τροφοδότης φύλλων (ADF)	NAI		
4.2. Χωρητικότητα ADF	≥ 50 φύλλα		

4.3. Ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης	> 30 ipm	
4.4. Ανάλυση σάρωσης	≥ 1200X1200dpi	
4.5. Σάρωση και στην επίπεδη επιφάνεια (Flatbed)	NAI	
5. Φαξ		
5.1. Αποστολή Φαξ	NAI	
5.2. Ταχύτητα σύνδεσης	≥ 33,6kbps	
5.3. Μνήμη αποστολής	≥ 100 σελίδες	
6. Συμβατότητα με Λειτουργικά Συστήματα η/υ - Συνοδευτικά - Εγγύηση		
6.1. Η συσκευή είναι συμβατή με Λειτουργικά Συστήματα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Windows XP, Vista, 8.1, 10.	NAI	
6.2. Η μονάδα συνοδεύεται από όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και καλώδια ώστε να διασφαλίζονται όλες οι λειτουργίες που προσφέρονται.	NAI	
6.3. Η μονάδα συνοδεύεται από εγχειρίδια	NAI	
6.4. Η μονάδα συνοδεύεται από πλήρη εξοπλισμό σύνδεσης για την τροφοδοσία της με ρεύμα καθώς και κατάλληλο καλώδιο για σύνδεση σε θύρα USB H/Y	NAI	
6.5. Εγγύηση για τον προσφερόμενο εξοπλισμό	≥ 3 έτη	

ΠΙΝΑΚΑΣ 2 ΥΛΙΚΟ: ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER			ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1	
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ		
7. Γενικά				
7.1. Πολυλειτουργικό ΕΓΧΡΩΜΟ φωτοτυπικό/εκτυπωτικό μηχάνημα	NAI			
1.1. Η συσκευή διαθέτει αυτόματο τροφοδότη Σάρωσης/Αντιγραφής διπλής όψης (Duplexing ADF)	NAI			
1.2. Λειτουργία Εκτύπωσης	NAI			
1.3. Λειτουργία Αντιγραφής	NAI			
1.4. Λειτουργία Σάρωσης	NAI			
1.5. Λειτουργία Αποστολής αρχείων	NAI			
1.6. Τεχνολογία Εκτύπωσης	LASER			
1.7. Πάνελ Αφής ελέγχου λειτουργιών	LCD/TFT			
1.8. Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 2,0 GB			
1.9. Συνδεσιμότητα Δικτύου Ethernet 1000Base-T/100Base-TX/10Base-T, Ασύρματο τοπικό δίκτυο (IEEE 802.11 b/g/n)	NAI			

1. Τροφοδοσία/Διαχείριση Χαρτιού		
1.1. Συνολικός αριθμός τροφοδοτών	3	
1.2. Τροφοδότης πολλαπλών χρήσεων	1	
1.3. Χωρητικότητα τροφοδότη πολλαπλών χρήσεων	≥ 100	
1.4. Ελάχιστο εύρος υποστηριζόμενου βάρους χαρτιού από τον τροφοδότη πολλαπλών χρήσεων	52 έως 300g/m ²	
1.5. Συρτάρια τροφοδοσίας (επιπλέον του τροφοδότη πολλαπλών χρήσεων)	2	
1.6. Χωρητικότητα εκάστου συρταριού τροφοδοσίας	≥ 550	
1.7. Ελάχιστο εύρος υποστηριζόμενου βάρους χαρτιού εκάστου συρταριού τροφοδοσίας	52 έως 220g/m ²	
1.8. Λειτουργία Σελιδοποίησης και Ομαδοποίησης	NAI	
2. Χρόνοι Ετοιμότητας (Warm-Up Time)		
2.1. Από την ενεργοποίηση λειτουργίας με διακόπτη, μέχρι την ετοιμότητα για αντιγραφή (τιμή σε Δευτερόλεπτα/seconds)	≤ 30	
2.2. Από κατάσταση αναστολής λειτουργίας, μέχρι την ετοιμότητα για αντιγραφή (τιμή σε Δευτερόλεπτα/seconds)	≤ 10	
3. Εκτύπωση		
3.1. Ταχύτητα εκτύπωσης A3	≤ 15 ppm	
3.2. Ταχύτητα εκτύπωσης A4	≤ 25 ppm	
3.3. Βασική Ανάλυση Εκτύπωσης	≥ 600X600dpi	
3.4. Μέγιστη Ανάλυση Εκτύπωσης	≥ 1200X1200dpi	
3.5. Δυνατότητα άμεσης εκτύπωσης από συσκευή μνήμης USB	NAI	
4. Αντιγραφή		
4.1. Ανάλυση ανάγνωσης	≥ 600X600dpi	
4.2. Ανάλυση αντιγραφής	≥ 600X600dpi	
4.3. Ταχύτητα ασπρόμαυρης και έγχρωμης εκτύπωσης Αντιγράφων A4	≥ 25 ppm	
4.4. Ορισμός αριθμού αντιγράφων	≥ 999	
4.5. Επι τοις εκατό (%) ελάχιστο εύρος σμίκρυνσης / μεγέθυνσης	≤ 25 έως 400 ≤	
4.6. Προεπιλεγμένα ποσοστά σμίκρυνσης / μεγέθυνσης	NAI	
5. Σάρωση		
5.1. Έγχρωμη Σάρωση στην επίπεδη επιφάνεια (Flatbed) και Αυτόματος Τροφοδότης Φύλλων (ADF) και αυτόματη σάρωση διπλής όψης πρωτοτύπου σε διπλή όψη αντιγράφου	NAI	
5.2. Χωρητικότητα ADF	≥ 100 φύλλα	
5.3. Μέγιστο υποστηριζόμενο βάρος βιβλίων, φύλλων και αντικειμένων στη θέση Flatbed	≥ 2kg	
5.4. Μέγιστο μέγεθος Σάρωσης	A3+	

5.5. Ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης σελίδων A4 μονής / διπλής όψης στα 300X300dpi	≥ 55 / 27,5 ppm	
5.6. Ανάλυση σάρωσης	≥ 300X300dpi	
5.7. Λήψη σάρωσης TWAIN και WIA	NAI	
6. Συμβατότητα με Λειτουργικά Συστήματα η/υ - Συνοδευτικά - Εγγύηση		
6.1. Η συσκευή είναι συμβατή με Λειτουργικά Συστήματα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Windows 7, 8.1, 10 .	NAI	
6.2. Η μονάδα συνοδεύεται από όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και καλώδια ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης λειτουργία όπως περιγράφεται ανωτέρω καθώς και στην υποβληθείσα προσφορά.	NAI	
6.3. Η μονάδα συνοδεύεται από εγχειρίδια	NAI	
6.4. Εγγύηση για τον προσφερόμενο εξοπλισμό	≥ 3 έτη	

ΠΙΝΑΚΑΣ 3 ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΣ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER			ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 2
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ	
1. Γενικά			
1.1. Πολυλειτουργικός εκτυπωτής με ADF (automatic document feeder)	NAI		
1.2. Λειτουργία Εκτύπωσης	NAI		
1.3. Λειτουργία Σάρωσης	NAI		
1.4. Λειτουργία Αντιγραφής	NAI		
1.5. Λειτουργία Φαξ	NAI		
1.6. Λειτουργία αποστολής αρχείων	NAI		
1.7. Τεχνολογία Εκτύπωσης	Ασπρόμαυρη LASER		
1.8. Bluetooth	NAI		
1.9. Οθόνη ελέγχου λειτουργιών	Αφής		
1.10 Εκτύπωση από USB	NAI		
1.11 Εκτύπωση με PIN	NAI		
1.12 Συνδεσιμότητα Δικτύου με υποστήριξη πρωτοκόλλων: TCP/IP, IPv4, IPv6	Gigabit Ethernet (10/100/1000)		
1.13 Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 2,5 GB		
1.14 Ενσωματωμένος σκληρός δίσκος ή αντίστοιχη μονάδα Αποθήκευσης για υψηλή απόδοση με Κρυπτογράφηση	≥ 320 GB		
2. Εκτύπωση			

2.1. Αυτόματη Εκτύπωση διπλής όψης	NAI	
2.2. Αριθμός Δίσκων χαρτιού (tray)	≥ 5	
2.3. Πτυσσόμενο Tray πολλαπλών μεγεθών χαρτιού	≥ 1	
2.4. Χωρητικότητα πτυσσόμενου Tray	≥ 100 σελίδες	
2.5. Σταθερά Tray επιπλέον του πτυσσόμενου	≥ 4	
2.6. Χωρητικότητα εκάστου εκ των σταθερών Tray	≥ 550 σελίδες	
2.7. Βάση συσκευής (όπως καθορίζεται από την κατασκευάστρια Εταιρεία από τον κατάλογο αξεσουάρ της συσκευής)	NAI	
2.8. Λειτουργία Strapler/stacker με Job Offset	NAI	
2.9. Αριθμός Output Bin λειτουργίας Strapler/Stacker	≥ 3	
2.10 Μέγιστη χωρητικότητα Output Bin	≥ 1000 σελίδες	
2.11 Ταχύτητα εκτύπωσης (έγχρωμη και ασπρόμαυρη) κατά ISO / IEC24734	≥ 52 ppm	
2.12 Μέγιστη Ανάλυση Εκτύπωσης	≥ 1200X1200dpi	
2.13 Συνιστώμενος Μηνιαίος Κύκλος Εκτυπώσεων	≥ 30.000	
3. Αντιγραφή		
3.1. Ανάλυση αντιγραφής στη θέση Flatbed	≥ 600X600dpi	
3.2. Ταχύτητα ασπρόμαυρης και έγχρωμης εκτύπωσης αντιγράφων	≥ 52 ppm	
3.3. Ορισμός αριθμού αντιγράφων	≥ 999	
3.4. Επι τοις εκατό (%) ποσοστά σμίκρυνσης / μεγέθυνσης	≤ 25 / ≥ 400	
3.5. Ελάχιστες επιλογές/ρυθμίσεις αντιγραφής: α) επιλογή διπλής όψης, β) ρύθμιση φωτεινότητας, γ) ρύθμιση αντίθεσης, δ) ρύθμιση οξύτητας, ε) ρύθμιση καθαρισμού φόντου, στ) αποθήκευσης εργασίας ζ) διάταξης σελίδας, η) εκτύπωσης με ID, θ) ταξινόμησης, ι) αριθμός αντιγράφων, ια) επιλογή Tray, ιβ) επαναφορά ρυθμίσεων ιβ) collation.	NAI	
4. Σάρωση		
4.1. Αυτόματος Τροφοδότης φύλλων (ADF)	NAI	
4.2. ADF με αυτόματη σάρωση δύο όψεων	NAI	
4.3. Χωρητικότητα ADF	≥ 150 φύλλα	
4.4. Σάρωση και στην επίπεδη επιφάνεια (Flatbed)	NAI	
4.5. Ταχύτητα έγχρωμης & ασπρόμαυρης σάρωσης σελίδων	≥ 69 ppm	
4.6. Ταχύτητα έγχρωμης & ασπρόμαυρης σάρωσης εικόνων	≥ 111 ipm	
4.7. Ανάλυση Hardware σάρωσης	≥ 600X600dpi	
4.8. Είδη αρχείων προς αποστολή ή/και αποθήκευση σε μονάδα USB	PDF, PDF/A, PFDHiCompress JPEG, TIFF, XPS	

4.9. Είδη αναγνώσιμων αρχείων προς Εκτύπωση από μονάδα USB	.prn, .pcl, .cht και PDF, PS	
4.10 Αποθήκευση/Αποστολή σαρωμένων αρχείων από τη συσκευή τουλάχιστον σε: α) Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο, β) φάκελο δικτύου, γ) μονάδα USB, δ) στην ενσωματωμένη μονάδα αποθήκευσης (δίσκο)	NAI	
4.11 Συνιστώμενος Μηνιαίος κύκλος σαρώσεων	≥ 22.000	
5. Φαξ		
5.1. Αποστολή Φάξ	NAI	
5.2. Ταχύτητα σύνδεσης	≥ 33,6kbps	
5.3. Μνήμη αποστολής	≥ 500 σελίδες	
5.4. Λειτουργία Quick Dialing	NAI	
5.5. Μνήμη Quick Dialing	≥ 1000 αριθμοί	
5.6. Ελάχιστες λειτουργίες φαξ: Α) προγραμματισμός αποστολής σε μεταγενέστερο χρόνο, Β) Επαλήθευση αριθμού αποστολής, Γ) Αποθήκευση φαξ, Δ) Προσαρμογή κλίμακας μεγέθους, Ε) Προώθηση φαξ, ΣΤ) Αρχειοθέτηση και Ζ) Ατζέντα (Address Book)	NAI	
6. Συμβατότητα με Λειτουργικά Συστήματα η/υ - Συνοδευτικά - Εγγύηση		
6.1. Η συσκευή είναι συμβατή με Λειτουργικά Συστήματα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Windows XP, Vista, 8.1, 10 .	NAI	
6.2. Η συσκευή είναι συμβατή με Λειτουργικά Συστήματα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών εκδόσεων Linux Mint και Ubuntu νεότερες της v.12.0	NAI	
6.3. Η συσκευή είναι συμβατή με Λειτουργικά Συστήματα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών εκδόσεων Apple OS X v10.10, v10.11 και v10.12.	NAI	
6.4. Η μονάδα συνοδεύεται από όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και καλώδια ώστε να διασφαλίζεται η πλήρης λειτουργία όπως περιγράφεται ανωτέρω καθώς και στην υποβληθείσα προσφορά.	NAI	
6.5. Η μονάδα συνοδεύεται από εγχειρίδια	NAI	
6.6. Η μονάδα συνοδεύεται από πλήρη εξοπλισμό σύνδεσης για την τροφοδοσία της με ρεύμα και καλώδιο σύνδεσης της σε θύρα USB Ηλεκτρονικού Υπολογιστή	NAI	
6.7. Εγγύηση για τον προσφερόμενο εξοπλισμό	≥ 3 έτη	

ΠΙΝΑΚΑΣ 4		
ΥΛΙΚΟ: ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER		ΠΟΣΟΤΗΤΑ: 1
ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΣΗΜΕΙΩΣΗ
8. Γενικά		
8.1. Πολυλειτουργικό ΕΓΧΡΩΜΟ με βάση και χώρο αποθήκευσης	ΝΑΙ	
1.10. Η συσκευή διαθέτει αυτόματο τροφοδότη Σάρωσης/Αντιγραφής διπλής όψης (Duplexing ADF)	ΝΑΙ	
1.11. Λειτουργία Εκτύπωσης	ΝΑΙ	
1.12. Λειτουργία Αντιγραφής	ΝΑΙ	
1.13. Λειτουργία Σάρωσης	ΝΑΙ	
1.14. Λειτουργία Αποστολής αρχείων τουλάχιστον σε E-mail (SMTP), Internet Fax (SMTP), FTP, WebDAV και θυρίδες εγγράφων.	ΝΑΙ	
1.15. Λειτουργία αποθήκευσης αρχείων Πρωτόκολλο επικοινωνίας SMB/WebDAV λειτουργία σε περιβάλλον Windows 7, 8.1 και 10	ΝΑΙ	
1.16. Τεχνολογία εκτύπωσης	LASER	
1.17. Πάνελ αφής ελεγχού λειτουργιών	LCD/TFT	
1.18. Ενσωματωμένη μνήμη	≥ 4,0 GB	
1.19. Ενσωματωμένος σκληρός δίσκος ή αντίστοιχη μονάδα	≥ 250 GB	
1.20. Συνδεσιμότητα δικτύου	1000Base-T/100BaseTX/10Base-T, Ασύρματο τοπικό δίκτυο (IEEE 802.11 b/g/n)	
2. Τροφοδοσία/Διαχείριση Χαρτιού		
2.1. Συνολική χωρητικότητα τροφοδοσίας	≥ 1.200 σελίδες Α4	
2.2. Συνολικός αριθμός τροφοδοτών	≥ 3	
2.3. Τροφοδότης πολλαπλών χρήσεων	1	
2.4. Χωρητικότητα τροφοδότη πολλαπλών χρήσεων	≥ 100	
2.5. Υποστήριξη τουλάχιστον των ακόλουθων τύπων χαρτιού από τον τροφοδότη πολλαπλών χρήσεων: α) Μεγέθη Α3, Α4, Α4R, Α5, Α5R, Α6R, Β4, Β5, Β5R β) Φάκελοι Νο.10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5 γ) Διαστάσεις από 98,0mm x 138,7mm έως 320,0mm x 457,2mm	ΝΑΙ	
2.6. Ελάχιστο εύρος υποστηριζόμενου βάρους χαρτιού από τον τροφοδότη πολλαπλών χρήσεων	52 έως 300g/m ²	
2.7. Συρτάρια τροφοδοσίας επιπλέον του τροφοδότη	2	

πολλαπλών χρήσεων		
2.8. Χωρητικότητα εκάστου συρταριού τροφοδοσίας	≥ 550	
2.9. Υποστήριξη τουλάχιστον των ακόλουθων τύπων χαρτιού από του συνόλου των δύο συρταριών τροφοδοσίας (όχι απαραίτητα με ίδιο εύρος και για τα δύο): α) Μεγέθη A3, A4, A4R, A5, A5R, A6R, B4, B5, B5R β) Φάκελοι No.10 (COM10), Monarch, DL, ISO-C5 γ) Διαστάσεις από 98,0mm x 148,0mm έως 304,8mm x 457,2mm	NAI	
2.10. Ελάχιστο εύρος υποστηριζόμενου βάρους χαρτιού εκάστου συρταριού τροφοδοσίας	52 έως 256g/m ²	
2.11. Λειτουργία σελιδοποίησης και ομαδοποίησης	NAI	
3. Χρόνοι Ετοιμότητας (Warm-Up Time)		
3.1. Από την ενεργοποίηση λειτουργίας με διακόπτη, μέχρι την ετοιμότητα για αντιγραφή (τιμή σε Δευτερόλεπτα/seconds)	≤ 10	
3.2. Από κατάσταση αναστολής λειτουργίας, μέχρι την ετοιμότητα για αντιγραφή (τιμή σε Δευτερόλεπτα/seconds)	≤ 10	
3.3. Δυνατότητα λειτουργίας της οθόνης εντολών κατά τη διάρκεια ολοκλήρωσης της διαδικασίας warm-up	NAI	
3.4. Από την ενεργοποίηση λειτουργίας με διακόπτη, μέχρι τη χρήση της οθόνης εντολών (τιμή σε Δευτερόλεπτα)	≤ 4	
3.5. Χρόνος πρώτου ασπρόμαυρου αντιγράφου	≤ 5	
3.6. Χρόνος πρώτου έγχρωμου αντιγράφου	≤ 7,5	
4. Εκτύπωση		
4.1. Ταχύτητα εκτύπωσης A3	≤ 18 ppm	
4.2. Ταχύτητα εκτύπωσης A4	≤ 35 ppm	
4.3. Βασική Ανάλυση Εκτύπωσης	≥ 600X600dpi	
4.4. Μέγιστη Ανάλυση Εκτύπωσης	≥ 1200X1200dpi	
4.5. Δυνατότητα άμεσης εκτύπωσης από συσκευή μνήμης USB	NAI	
5. Αντιγραφή		
5.1. Ανάλυση ανάγνωσης	≥ 600X600dpi	
5.2. Ανάλυση αντιγραφής	≥ 1200X1200dpi	
5.3. Ταχύτητα ασπρόμαυρης και έγχρωμης εκτύπωσης Αντιγράφων A4	≥ 52 ppm	
5.4. Ορισμός αριθμού αντιγράφων	≥ 999	
5.5. Επι τοις εκατό (%) ελάχιστο εύρος σμίκρυνσης / μεγέθυνσης	≤ 25 έως ≤400	
5.6. Προεπιλεγμένα ποσοστά σμίκρυνσης / μεγέθυνσης	NAI	
5.7. Ελάχιστες επιλογές/ρυθμίσεις αντιγραφής: Ρυθμίσεις χαρτιού, προηγούμενη ρύθμιση, αγαπημένη ρύθμιση, διπλή όψη, επιλογή τύπου πρωτοτύπου,		

κατάσταση διακοπής, επιβεβαίωση ρυθμίσεων, ακύρωση ρυθμίσεων, βιβλίο σε δύο σελίδες, πρωτότυπο διπλής όψης, φυλλάδιο, πρωτότυπα διαφορετικών μεγεθών, εξώφυλλα διαφανειών, ημερομηνία εκτύπωσης, μετατόπιση, επανάληψη εικόνων, συγχώνευση τμημάτων εργασίας, ειδοποίηση ολοκλήρωσης εργασίας, αποθήκευση σε θυρίδα, πρωτότυπο ελεύθερου μεγέθους	NAI	
6. Σάρωση		
6.1. Έγχρωμη Σάρωση στην επίπεδη επιφάνεια (Flatbed) και Αυτόματος Τροφοδότης Φύλλων (ADF) με ανίχνευση τροφοδοσίας πολλών φύλλων	NAI	
6.2. ADF με αυτόματη σάρωση και των δύο όψεων με ένα πέρασμα	NAI	
6.3. Χωρητικότητα ADF	≥ 150 φύλλα	
6.4. Μέγιστο υποστηριζόμενο βάρος χαρτιού από το ADF	≥ 256g/m ²	
6.5. Μέγιστο μέγεθος Σάρωσης	297,0mm x 431,8mm	
6.6. Ταχύτητα έγχρωμης σάρωσης σελίδων A4 μονής / διπλής όψης στα 300X300dpi	≥ 80 / 160 ppm	
6.7. Ανάλυση σάρωσης	≥ 600X600dpi	
6.8. Λήψη σάρωσης TWAIN και WIA	NAI	
7. Συμβατότητα με Λειτουργικά Συστήματα η/υ - Συνοδευτικά - Εγγύηση		
7.1. Αποστολή φάξ μεγέθους A4	NAI	
7.2. Γραμμές σύνδεσης	2	
7.3. Ταχύτητα σύνδεσης	≥ 33,6kbps	
7.4. Μέγιστη ανάλυση	≥ 400X400dpi	
7.5. Μνήμη φάξ	≥ 30.000 σελίδες	
7.6. Λειτουργία quick dialing και ομαδοποίηση (Group dials)	NAI	
7.7. Μνήμη quick dialing	≥ 200 αριθμοί	
7.8. Ελάχιστες λειτουργίες φαξ Επιλογή τύπου πρωτοτύπου, πρωτότυπο διπλής όψης, βιβλίο σε δύο σελίδες, πρωτότυπα διαφορετικών μεγεθών, ευκρίνεια, κλίμακα αντιγραφής, διαγραφή πλαισίου, όνομα αποστολέα (TTI), επιλογή τηλεφωνικής γραμμής, άμεση και μεταχρονολογημένη αποστολή, προεπισκόπηση, ειδοποίηση ολοκλήρωσης εργασίας, αναφορά, ανίχνευση τροφοδοσίας πολλών φύλλων στον τροφοδότη	NAI	
8. Συμβατότητα με Λειτουργικά Συστήματα η/υ - Συνοδευτικά - Εγγύηση		
8.1. Η συσκευή είναι συμβατή με Λειτουργικά Συστήματα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών Windows 7, 8.1, 10 .	NAI	
8.2. Η μονάδα συνοδεύεται από όλο τον αναγκαίο εξοπλισμό και καλώδια ώστε να διασφαλίζεται η	NAI	

πλήρης λειτουργία όπως περιγράφεται ανωτέρω καθώς και στην υποβληθείσα προσφορά.		
8.3. Η μονάδα συνοδεύεται από εγχειρίδια	ΝΑΙ	
8.4. Εγγύηση για τον προσφερόμενο εξοπλισμό	≥ 3 έτη	

Υπηρεσίες Υποστήριξης - Συντήρησης

1. Ο ανάδοχος θα παρέχει εκπαίδευση σε χρήστες και διαχειριστές του συστήματος, καθορίζοντας στην προσφορά του το χρόνο που απαιτείται για χρήστες και διαχειριστές.
2. Ο ανάδοχος στο χρόνο της Εγγύησης υποχρεούται σε τριμηνιαίο Προληπτικό Έλεγχο των πολυμηχανημάτων.
3. Ο Ανάδοχος στο χρόνο της Εγγύησης υποχρεούται να προσφέρει ανταπόκριση εντός τεσσάρων (4) ωρών σε περιπτώσεις βλαβών, δυσλειτουργιών των μηχανημάτων και αντιμετώπιση επειγόντων καταστάσεων που αφορούν την απρόσκοπτη λειτουργία της Υπηρεσίας.
4. Ο Ανάδοχος στο χρόνο της Εγγύησης υποχρεούται να προσφέρει Άμεση τηλεφωνική ανταπόκριση ή μέσω απομακρυσμένης πρόσβασης σε καθημερινή βάση για την υποστήριξη και παροχή πληροφοριών ή επίλυση προβλημάτων χρήσης.

Επισημαίνουμε ότι:

1. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην οικονομική προσφορά τους **3ετή εγγύηση** για τα πολυμηχανήματα. Η εν λόγω εγγύηση πρέπει να παρέχεται on site και να καλύπτει εργασία επισκευής και ανταλλακτικά που απαιτούνται για την επισκευή.
2. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην οικονομική προσφορά τους την πλήρη τεχνική υποστήριξη των πολυμηχανημάτων σε όλη τη διάρκεια της 3ετής σύμβασης, δηλαδή επισκέψεις τεχνικών της εταιρείας για προληπτική και κατασταλτική συντήρηση, επίσης θα πρέπει να συμπεριλάβουν τα απαιτούμενα ανταλλακτικά και αναλώσιμα (**τόνερ-μελάνια-drums κτλ εκτός χαρτιού εκτύπωσης και συρραπτικών**).
3. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην οικονομική προσφορά τους την δυνατότητα εκτύπωσης τουλάχιστον 15.000 σελίδων/ανά μήνα (10.000 σελίδες ασπρόμαυρες και 5.000 σελίδες έγχρωμες).
4. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην οικονομική προσφορά τους την μεταφορά και την εγκατάσταση των πολυμηχανημάτων στο τοπικό δίκτυο της υπηρεσίας.
5. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν στην οικονομική προσφορά τους την εκπαίδευση όλων των υπαλλήλων στον χειρισμό των πολυμηχανημάτων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΕΘΝΙΚΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΡΧΗ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
(ΕΚΑΠΥ) ΝΠΔΔ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ
ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Αθήνα,
Αρ. πρωτ.

Ταχ. Δ/ση: Αβέρωφ 12^Α
Ταχ. Κώδικας: 104 33 Αθήνα
Πληροφ.: Μ. Γουλιέλμου
Α. Γκιώνη

Τηλ.: 2132037561, 558

Fax: 2132037531

E-mail: mgoulielmou@ekapy.gov.gr
agioni@0197.syzefxis.gov.gr

Στην Αθήνα, σήμερα στα γραφεία της ΕΚΑΠΥ επί της οδού Αβέρωφ 12^Α ΤΗΛ:, FAX, E-mail:, Α.Φ.Μ Δ.Ο.Υ

..... και εκπροσωπείται νόμιμα από και β), εκπρόσωπο της εταιρείας, Δ/ση: τηλ., Φ.Α.Χ. με Α.Φ.Μ: Δ.Ο.Υ:, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :

Με την με αριθ./-...-201 Απόφαση της ΕΚΑΠΥ κατακυρώθηκε η προμήθεια των ειδών ως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης στην εταιρεία

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης με αριθμό 2/2019 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Προμηθευτή, την προμήθεια του είδους όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσας Σύμβασης,

το οποίο του κατακυρώθηκε σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Ν. 3329/05 "Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης", το Ν. 3527/2007 «Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΟΥΣ-ΤΙΜΗ

Τα υπό προμήθεια είδη αναγράφονται αναλυτικά στον επισυναπτόμενο πίνακα ειδών - τιμών.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ Σ ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						
2	ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						
3	ΠΟΛΥΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ Σ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						
4	ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ Α3 ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ LASER						

Οι κρατήσεις που αναλογούν περιλαμβάνονται στις ανωτέρω τιμές. Η παραπάνω δαπάνη θα γίνει σε βάρος του ΑΛΕ 3120103001 του Φ.1015 ειδικός φορέας 201 του προϋπολογισμού έτους 2019.

ΑΡΘΡΟ 2

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τα ως άνω πολυμηχανήματα εφάπαξ και κατόπιν παραγγελίας, από την υπογραφή της σύμβασης, στο χώρο που θα του υποδειχθεί, με δική του ευθύνη και μέσα σε **χρονικό διάστημα** εντός ενός (1) μήνα από

την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης με την ΕΚΑΠΥ.

Ο χρόνος παράδοσης μπορεί να παραταθεί κατόπιν αιτιολόγησης από τον προμηθευτή με τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΟΣΟΤΙΚΗ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους θα γίνει **τμηματικά** από την προς τούτο ορισθείσα επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται έως τρία έτη, από έως

ΑΡΘΡΟ 5

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται **τμηματικά** κατά τη διάρκεια της σύμβασης ως ακολούθως:

α) από την έναρξη της σύμβασης και κατόπιν την παραλαβής και εγκατάστασης των πολυμηχανημάτων, θα καταβληθεί στον ανάδοχο **το 70%** του συνολικού τιμήματος της σύμβασης,

β) μετά το πέρας του πρώτου έτους θα καταβληθεί στο ανάδοχο **10%** του συνολικού τιμήματος της σύμβασης,

γ) μετά το πέρας του δεύτερου έτους θα καταβληθεί στο ανάδοχο **10%** του συνολικού τιμήματος της σύμβασης,

δ) μετά το πέρας του τρίτου έτους θα καταβληθεί στο ανάδοχο το υπόλοιπο **10%** του συνολικού τιμήματος της σύμβασης,

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει μετά την παραλαβή του σχετικού τιμολογίου, ως η κείμενη νομοθεσία.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο προμηθευτής υποχρεούται να τηρήσει τις τεχνικές προδιαγραφές του υπό προμήθεια είδους σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 2/2019 πρόσκληση και την με αρ. πρωτ. έγγραφη Προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στην υπηρεσία από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8

Για τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την προμήθεια η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύει η υπ' αριθμ. 2/2019 πρόσκληση και η υπ' αριθ. πρωτ. έγγραφη προσφορά του προμηθευτή που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 9

Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται για την πιστή και απαρέγκλιτη τήρηση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκολύνσεως, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδεικνύεται μόνο εγγράφως αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση αρμόδια είναι τα δικαστήρια των Αθηνών

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε δυο πρωτότυπα. Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στο αρμόδιο τμήμα της ΕΚΑΠΥ και το άλλο πήρε ο προμηθευτής ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για την ΕΚΑΠΥ

Για την ΕΤΑΙΡΕΙΑ