



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
 ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Αθήνα, 5 / 3/2019
 Α.Π./Β3.ε/Γ.Π./οικ. 17562

Ταχ. Δ/ση: Αριστοτέλους 19
 Ταχ. Κώδικας: 10433
 Πληροφορίες: Δ. Λάσκος
 Τηλέφωνο: 213 2161602
 Fax: 2132161918
 E-mail.: dlaskos@moh.gov.gr
prom_a@moh.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια διαφόρων ντουλαπών γραφείου για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας».

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

ΣΧΕΤ.:

1. Ο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' /147/8-08-2016), με τις τυχόν τροποποιήσεις του
2. Του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
3. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
4. του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
5. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
6. του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
7. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των

- καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
8. του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
 9. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
 10. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα- Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
 11. του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία"
 12. Το Π.Δ.121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» ΦΕΚ 148/Α/9-10-2017.
 13. της με αριθμ αποφ. Π1/ 89/11.1.2013 Έκδοση Κοινής Υπουργικής Απόφασης για τη Ρύθμιση των Ειδικότερων Θεμάτων Λειτουργίας και Διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων
 14. της με αριθμ αποφ Π1/2390/16.10.2013 του Υπουργού Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
 15. Η υπ' αριθμ. Α1β/Γ.Π./οικ 3899/19-1-2017 Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και του δικαιώματος υπογραφής εγγράφων «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας. (ΦΕΚ 94/23-01-2017).
 16. Η υπ' αριθμ. πρωτ. Α1δ/οικ.14277/21-02-19 απόφαση έγκρισης σκοπιμότητας της Γενικής Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών & Τεχνικής Υποστήριξης με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας πίστωσης έως του ποσού των έντεκα χιλιάδων ευρώ (11.000,00€) για την προμήθεια διαφόρων ντουλαπών γραφείου για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας». - [Πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ:19REQ004503360 2019-02-22].
 17. Η υπ' αριθμ. πρωτ. Β3.α/Γ.Π.οικ.15737/27-2-19 Απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του οικείου Υπουργείου με θέμα «Ανάληψη υποχρέωσης και δέσμευση πίστωσης ποσού 11.000,00 ευρώ από τον Φ. 105/201- Λογαριασμός 3120489001», η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας με α/α 23042 [Εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ:19REQ004530148 2019-02-27].

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Η προμήθεια διαφόρων ντουλαπών γραφείου για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας.

Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

Β. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΕΡΑΤΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ.

Η προμήθεια διαφόρων ντουλαπών γραφείου για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, θα γίνει μετά από υπόδειξη του τμήματος Διοικητικής Μέριμνας & Διαχείρισης Υλικού, της αρμόδιας Δ/νσης και ως τόπος παράδοσης ορίζεται η Κεντρική Αποθήκη Υλικού του Υπουργείου Υγείας, Λ. Ειρήνης 2, Ταύρος

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει εντός σαράντα (40) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Τεχνικά χαρακτηριστικά των υπό προμήθεια ντουλαπών

Α. Ντουλάπες κλειστού τύπου Νο 1, τεμάχια τριάντα (30)

Η ντουλάπα θα αποτελείται από δύο (2) διακριτά κλειστά ερμάρια, με δυνατότητα σταθερής σύνδεσης και αποσύνδεσης μεταξύ των και από ένα (1) κεφαλάρι με δυνατότητα σταθερής σύνδεσής του στο επάνω μέρος του μεγάλου ερμαρίου.

Το κάθε ερμάριο θα είναι με δύο ανοιγόμενα φύλλα (πόρτες) και κλειδαριά.

Το μεγάλο ερμάριο θα περιέχει δύο (2) ράφια και το μικρό ένα (1) ράφι.

Το μικρό ερμάριο θα φέρει τουλάχιστον τέσσερεις (4) ρεγουλατόρους (ποδαράκια).

Οι εξωτερικές διαστάσεις του κάθε ερμαρίου πρέπει να είναι:

Διαστάσεις (Εξωτερικές)	μεγάλου ερμαρίου	
	Από	Έως
Μήκος (σε cm)	82	85
Βάθος (σε cm)	42	45
Ύψος (σε cm)	120	120

Διαστάσεις (Εξωτερικές)	μικρού ερμαρίου	
	Από	Έως
Μήκος (σε cm)	83	85
Βάθος (σε cm)	42	45
Ύψος (σε cm)	80	80

Σκελετός ερμαριών

Τα ερμάρια (περιμετρικό κουτί, ράφια, πλάτη και πόρτες) θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα υψηλής πυκνότητας με πρόσθετη αμφίπλευρη επένδυση από μελαμίνη χρώματος μπεζ.

Όλα τα εμφανή πλαϊνά σόκορα θα είναι PVC πάχους 2 – 3 mm, θερμοκολλημένα με μη τοξική κόλλα και στρογγυλεμένα στις άκρες.

Το ελάχιστο πάχος του περιμετρικού κουτιού, των ραφιών, των πορτών και της πλάτης θα είναι τουλάχιστον 18mm.

Οι επιφάνειες θα συνδέονται μεταξύ τους με ξύλινες καβίλιες και μεταλλικά φυράμια χωρίς την χρήση κόλλας, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η απόλυτη σταθερότητα των ερμαριών.

Πόρτες ερμαριών

Όλες οι πόρτες θα είναι ανοιγόμενες και θα στηρίζονται στο σκελετό με χωνευτούς μεντεσέδες που να εξασφαλίζεται το αθόρυβο άνοιγμα – κλείσιμο των φύλλων κατά 90ο.

Οι πόρτες θα ασφαλίζουν με κλειδαριά και θα φέρουν χειρολαβές.

Ράφια εσωτερικά

Όλα τα ράφια, θα είναι κινητά, θα στηρίζονται στα πλαϊνά του σκελετού, θα δύνανται να ρυθμίζονται καθ' ύψος ανά 2,5cm περίπου και θα είναι πάχους τουλάχιστον 25mm.

Κεφαλάρια

Τα κεφαλάρια θα κατασκευαστούν από μοριοσανίδα υψηλής πυκνότητας με πρόσθετη αμφίπλευρη επένδυση από μελαμίνη χρώματος μπεζ, πάχους τουλάχιστον 25mm.

Όλα τα εμφανή πλαϊνά σόκορα θα είναι PVC 2 – 3 mm, θερμοκολλημένα με μη τοξική κόλλα και στρογγυλεμένα στις άκρες.

B. Ντουλάπες κλειστού τύπου Νο 2, τεμάχια δέκα (10)

Ερμάριο κλειστό με δύο ανοιγόμενα φύλλα (πόρτες) και κλειδαριά. Εσωτερικά θα περιέχει δύο (2) ράφια.

Το ερμάριο θα φέρει τουλάχιστον πέντε (5) ρεγουλατόρους (ποδαράκια).

Οι εξωτερικές διαστάσεις του κάθε ερμαριού πρέπει να είναι:

Διαστάσεις ερμαρίου (Εξωτερικές)		
	Από	Έως
Μήκος (σε cm)	105	105
Βάθος (σε cm)	42	45
Ύψος (σε cm)	120	120

Σκελετός ερμαριών

Τα ερμάρια (περιμετρικό κουτί, ράφια, πλάτη και πόρτες) θα κατασκευαστούν από μορισσανίδα υψηλής πυκνότητας με πρόσθετη αμφίπλευρη επένδυση από μελαμίνη χρώματος μπεζ.

Όλα τα εμφανή πλαϊνά σόκορα θα είναι PVC πάχους 2 – 3 mm, θερμοκολλημένα με μη τοξική κόλλα και στρογγυλευμένα στις άκρες.

Το ελάχιστο πάχος των πλαϊνών του κουτιού, της πλάτης και των πορτών θα είναι τουλάχιστον 18mm, ενώ του κάτω και του επάνω μέρους του κουτιού καθώς και των ραφιών θα είναι τουλάχιστον 25mm,

Οι επιφάνειες θα συνδέονται μεταξύ τους με ξύλινες καβίλιες και μεταλλικά φυράμια χωρίς την χρήση κόλλας, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται πλήρως η απόλυτη σταθερότητα των ερμαριών.

Πόρτες ερμαριών

Όλες οι πόρτες θα είναι ανοιγόμενες και θα στηρίζονται στο σκελετό με χωνευτούς μεντεσέδες που να εξασφαλίζεται το αθόρυβο άνοιγμα – κλείσιμο των φύλλων κατά 90ο.

Οι πόρτες θα ασφαλίζουν με κλειδαριά και θα φέρουν χειρολαβές.

Ράφια εσωτερικά

Όλα τα ράφια, θα είναι κινητά, θα στηρίζονται στα πλαϊνά του σκελετού, θα δύνανται να ρυθμίζονται καθ' ύψος ανά 2,5cm περίπου και θα είναι πάχους τουλάχιστον 25mm.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να δηλώσει ότι συμφωνεί πλήρως με το σύνολο των προδιαγραφών του ανωτέρω πίνακα τεχνικών προδιαγραφών.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την προμήθεια διαφόρων ντουλαπών γραφείου για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας, ανέρχεται στο ποσό των έντεκα χιλιάδων ευρώ (έως 11.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού

εξόδων του Υπουργείου Υγείας του τρέχοντος έτους [Φ1015/201 – Λογαριασμός 3120489001].

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σε Ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο Ανάδοχος θα κληθεί να προσκομίσει κατά την ημέρα της πληρωμής, αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας εν ισχύ, το σχετικό τιμολόγιο, υπεύθυνη δήλωση περί μη εκχώρησης του σχετικού τιμολογίου, καθώς και αριθμό IBAN λογαριασμού τραπεζής στον οποίο επιθυμεί να καταβληθεί το σχετικό ποσό της πληρωμής και στον οποίο θα πρέπει να είναι κύριος δικαιούχος.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, τον βαρύνει.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

α) φόρος εισοδήματος 4% για την προμήθεια επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των κρατήσεων (άρθρο 64 Ν.4172/2013).

β) κράτηση ύψους 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, άρθρο 375 Ν4412/2016

επ' αυτής χαρτόσημο 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%

γ) κράτηση ύψους 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ Ν4412/16 άρθρο 350, παρ.3.

επ' αυτής χαρτόσημο 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%

Ε. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να υποβάλλει την προσφορά έως την

Παρασκευή 15 / 3 /2019 στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου Υγείας (ισόγειο, κτίριο Αριστοτέλους 19, Αθήνα), σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Εκδήλωση ενδιαφέροντος για την προμήθεια διαφόρων ντουλαπών γραφείου για κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας».

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος.

Ο κλειστός φάκελος θα περιλαμβάνει:

Α. Γραπτή οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να υποβληθεί με τη μορφή του κάτωθι πίνακα:

Α/Α	ΕΙΔΟΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	Τιμή χωρίς ΦΠΑ	Ποσοστό ΦΠΑ	Συνολική Τιμή

Στο τέλος της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να υπάρχει ρητή αναφορά ότι συμμορφώνεται πλήρως με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Δευτέρα 18/03/2019 και ώρα 11.00 π.μ.** στην έδρα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας – Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης, Τμήμα Ε', 6ος όροφος, γραφείο 10 - (Αριστοτέλους 17, Αθήνα) Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για την κατακύρωση της προμήθειας.

Αρμόδια για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών είναι η Επιτροπή (Δ') που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. Α.Π./Β3.ε./Γ.Π.οικ. 99855/21-12-2018 απόφαση, όπως αυτή ισχύει σήμερα .

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ (Ηλεκτρονικά)

- 1) Γραφείο Γεν. Γραμματέα
- 2) Γραφείο Προϊστ. Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών
- 3) Γραφείο Προϊστ. Γενικής Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών & Τεχνικής Υποστήριξης.
- 4) κα. Π. Γρηγοροπούλου, Πρόεδρο της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης

- 5) Δ/νση Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Υποστήριξης , Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Διαχείρισης Υλικού.
- 6) Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης - Τμήμα Α'
- 7) Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης - Τμήμα Ε'