

ΑΔΑ: ΒΕΖΖΘ-6ΨΘ

ΑΔΑΜ:13PROC001520520 2013-06-27

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ως προς την Εσωτερική

Διανομή



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ Β΄

Αθήνα, 27/ 06/2013

ΔΥ6β/Γ.Π.οικ. 61765

ΑΡ. ΔΙΑΚ. : 8 /2013

Ταχυδρομική Δ/ση

Αριστοτέλους 17-19
ΤΚ 101 87

Πληροφορίες

Δήμ. Σιακοτού

Τηλέφωνο

213 2161739

Τηλεομοιότυπο

210 8220097

Δ/ση Ηλεκτρονικού
Ταχυδρομείου

dsiakotou@yyka.gov.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα:« Προκήρυξη Πρόχειρου Διαγωνισμού για την επισκευή και συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων του Υπουργείου Υγείας, για δύο (2) έτη »

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις, όπως ισχύουν:

1.1. Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 43/22-3-1994), και ειδικότερα του άρθρου 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).

1.2. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α΄ 19/1-2-1995), όπως τροποποιημένος ισχύει.

1.3. Του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 247/27-11-1995), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.3871/2010 «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» (Φ.Ε.Κ. Α΄, 141/17-8-2010).

1.4. Του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Κ.Δ.Δ.), όπως ισχύει, ο οποίος έχει κυρωθεί με το άρθρο πρώτο του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 45/9-3-1999).

1.5. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις».

1.6. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄/15.09.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 238 του Ν.4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α΄/11.04.2012) «Βελτίωση επιχειρηματικού περιβάλλοντος – Νέα εταιρική μορφή – Σήματα – Μεσίτες Ακινήτων – Ρύθμιση θεμάτων ναυτιλίας, λιμένων και αλιείας και άλλες διατάξεις» και ισχύει.

1.7. Του Π.Δ. 95/2000 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας & Πρόνοιας» (ΦΕΚ/Α΄/76) όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

1.8. Του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 138/5-6-2003).

1.9. Του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ.63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/2005).

1.10. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» (ΦΕΚ Α΄ 150/10-7-2007).

1.11. Του Π.Δ. 119/2013 `` Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών`` ΦΕΚ 153^Α/25-06-2013.

1.12. Γενικότερα, κάθε νομοθετική ή κανονιστική διάταξη σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο, που διέπει την ανάθεση εργασιών και εκτέλεση προμηθειών του δημοσίου, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω.

2.Τις κάτωθι αποφάσεις:

2.1.Την υπ' αριθμόν ΔΥ(3-4)α/Γ.Π.οικ.101626//18-10-2012 (ΦΕΚ 2967/Β'/08-11-2012) Απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα: «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής 'Με εντολή Υπουργού' στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων του Υπουργείου Υγείας»

2.2.Την υπ' αριθμ. 35130/739 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.

2.3.Την με Αρ.Πρωτ.:ΔΥ1β/Γ.Π./οικ.35643/18-04-2013 Απόφαση της Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης & Τεχνικών Υποδομών «Έγκριση εκτέλεσης εργασιών επισκευής και συντήρησης των κλιματιστικών μηχανημάτων του Υπουργείου Υγείας, ποσού 26.000,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ».

2.4. Την με Αρ.Γεν.Πρωτ:ΔΥ5α/οικ.53388/04-06-2013 Απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικού του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Ανάληψη και δέσμευση ποσού ύψους 13.000,00 ΕΥΡΩ για το τρέχον έτος και προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης επίσης 3.000,00 ευρώ για το έτος 2014, από τον Φ.110 –ΚΑΕ 0851», η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε. στο Υπουργείο Υγείας με α/α 57400.

2.5.Την αριθμ.ΔΥ6β/Γ.Π./οικ.18992//21-02-2013 Απόφαση Συγκρότησης Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης αποτελεσμάτων και των διαδικασιών με διαπραγμάτευση ανά κατηγορίες ειδών και υπηρεσιών, που εκτελούνται για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας.

2.6. Την αριθμ.ΔΥ6β/Γ.Π./οικ.30049//28.03.2013 Απόφαση συγκρότησης Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής ειδών και υπηρεσιών για κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Υγείας.

2.7. Την με αριθμό Π1/ 2380//18.12.2012 Κ.Υ.Α. των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Άμυνας, Εσωτερικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Ανάπτυξης Ανταγωνιστικότητας Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων, Υγείας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του πολίτη, Ναυτιλίας και Αιγαίου «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων». [ΦΕΚ 3400/Β'/20.12.2012]

3. Τα κάτωθι έγγραφα :

3.1. Τη γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με αριθμό 117/2009, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών, δεν εφαρμόζεται σε διαγωνιστικές διαδικασίες

3.2. Το από 11-06- 2013 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Διεύθυνσης Προσωπικού – Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης με θέμα «Διαγωνισμός για την επισκευή και συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων του Υ.Υ.».

4. Την ανάγκη επισκευής και συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων του Υπουργείου Υγείας, για δύο έτη.

5. Το γεγονός ότι, η συνολική προϋπολογισθείσα αξία ανέρχεται στο ποσό των είκοσι έξι χιλιάδων Ευρώ (**έως 26.000,00€**), **13.000,00 ευρώ για το τρέχον έτος και 13.000,00 ευρώ για το 2014**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Υγείας και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του **Φ.110 ΚΑΕ 0851**.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

A. Την προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές σε Ευρώ, **με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών**, για την ανάδειξη αναδόχου για την επισκευή και συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων του Υπουργείου Υγείας για δύο έτη.

B. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που αναφέρονται στη συνημμένη Διακήρυξη 8/2013, σύμφωνα με το από 11.06.2013 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Δ/σης Προσωπικού – Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί και θα αξιολογηθεί από την Επιτροπή που συγκροτήθηκε με την ανωτέρω **(2.5.)** σχετική Απόφαση.

Η παραλαβή των συμβατικών υπηρεσιών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτήθηκε με την ανωτέρω **(2.6.)** σχετική Απόφαση.

Προσφορές οι οποίες αφορούν μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών δε θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

1. Ο συνολικός προϋπολογισμός για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των είκοσι έξι χιλιάδων Ευρώ (**έως 26.000,00€**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του **Φ.110 ΚΑΕ 0851**.

2. Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η **Τρίτη 09/07/2013, και ώρα 11:00 π.μ.** και τόπος η έδρα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας (Αριστοτέλους 19, Αθήνα) – Αίθουσα Συνεδριάσεων της Δ/σης Προμηθειών , 1^{ος} όροφος.

3. Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται το αργότερο έως την Δευτέρα 08 /07/2013 και ώρα 14:30 μ.μ. στο Γενικό Πρωτόκολλο του Υπουργείου Υγείας (Αριστοτέλους 19 ισόγειο).

4. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

5. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού [εφεξής: Επιτροπή του Διαγωνισμού]) όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Α' Μέρος της παρούσης (Γενικοί Όροι Διακήρυξης διαγωνισμού).

6. Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, εφόσον έχει υποβληθεί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης.

7. Η πληρωμή θα γίνεται σε Ευρώ, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Α' Μέρος της παρούσης (Ειδικοί Όροι Διακήρυξης διαγωνισμού).

8. Δικαίωμα Συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το φυσικό αντικείμενο της προμήθειας και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της Δ/ξης :

α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.

β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

γ) Συνεταιρισμοί.

δ) Κοινοπραξίες.

Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η Σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής, η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.
- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με τελεσίδικη απόφαση του Υπουργείου Περιφερειακής Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, Γενική Γραμματεία Εμπορίου.
- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
- Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις ως άνω προϋποθέσεις αποκλεισμού ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

9. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί και η προμήθεια θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω Μέρη που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΜΕΡΟΣ Α΄
2.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΜΕΡΟΣ Β΄
3.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

10. Αντίτυπα της Διακήρυξης καθώς και σχετικές πληροφορίες θα διατίθενται από την Δ/νση Προμηθειών του Υπουργείου Υγείας (κτίριο 19, 2ος όροφος, γραφείο 2), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 12.00μ.μ. - 14.00μ.μ., στη διεύθυνση: Αριστοτέλους 19, Αθήνα.

Συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις, σχετικές με το Διαγωνισμό, παρέχονται, εφόσον ζητηθούν από τους υποψηφίους και μόνο εγγράφως και ενυπογράφως, μέχρι και τρεις (03) ημέρες προ της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης των προσφορών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους Όρους του παρόντος διαγωνισμού.

11. Η σχετική με αριθμό 8/2013 Διακήρυξη αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης και οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν δυνατότητα ελεύθερης πρόσβασης στο πλήρες κείμενό της (συμπεριλαμβανομένων όλων των παραρτημάτων της), σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδίκτυο:

- A.** Στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Υγείας (Ηλεκτρονική Διεύθυνση: www.yyka.gov.gr).
- B.** Στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» (Ηλεκτρονική Διεύθυνση: www.diavgeia.gov.gr).
- Γ.** Στην ιστοσελίδα του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Ηλεκτρονική Διεύθυνση: www.eprocurement.gov.gr).

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ ΚΑΤΣΙΚΑΡΟΥ

Επισυνάπτεται: Η με αριθμό 08/2013 Διακήρυξη

Εσωτερική διανομή (Ηλεκτρονικά):

- 1.** Προϊσταμένη Γεν. Δ/σης Δ/κης Υποστήριξης & Τεχνικών Υποδομών, Φ. Ραΐδου
- 2.** Γενική Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
- 3.** Δ/ση Οικονομικού – Τμήμα Α'
- 4.** Δ/ση Προσωπικού – Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης
- 5.** Δ/ση Προμηθειών, Τμήμα Β' (5)
- 6.** Πρόεδρο της Επιτροπής διενέργειας και Αξιολόγησης του σχετικού Πρόχειρου Διαγωνισμού κ. Βρυώνη Χρυσούλα – Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών (με την παράκληση να ενημερώσει σχετικά όλα τα μέλη της Επιτροπής – τακτικά και αναπληρωματικά)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

&

ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ Β΄

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ : 08 / 2013

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ

ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ

ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ

ΑΘΗΝΑ, Ιούνιος 2013

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1. Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

Άρθρο 2. Δικαίωμα Συμμετοχής

Άρθρο 3. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών – Κατάρτιση και περιεχόμενο προσφορών

Άρθρο 4. Χρόνος ισχύος προσφορών

Άρθρο 5. Εναλλακτικές προσφορές

Άρθρο 6. Προσφερόμενη τιμή

Άρθρο 7. Διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών – Ανακοίνωση τιμών

Άρθρο 8. Αξιολόγηση προσφορών – κατακύρωση διαγωνισμού

Άρθρο 9. Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Ανακοίνωση κατακύρωσης

Άρθρο 10. Κατάρτιση της Σύμβασης

Άρθρο 11. Αποκλεισμός Συμμετοχής

Άρθρο 12. Εγγυήσεις

Άρθρο 13. Διοικητικές Προσφυγές

Άρθρο 14. Γλώσσα εγγράφων διαγωνισμού

Άρθρο 15. Ανωτέρα βία

Άρθρο 16. Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Άρθρο 17. Σειρά Ισχύος

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΜΕΡΟΣ Α΄

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Υπουργείο Υγείας (στο εξής Αναθέτουσα Αρχή) προκηρύσσει Πρόχειρο Μειοδοτικό διαγωνισμό για την επισκευή και συντήρηση των κλιματιστικών μηχανημάτων των κτιρίων του Υπουργείου (όπως περιγράφονται στο Μέρος Β΄ – Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης είκοσι έξι χιλιάδων Ευρώ (**έως 26.000,00€**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α., με κριτήριο κατακύρωσας τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών, και σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Μέρους Β΄, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1. Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής

1.1. ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους στον κυρίως φάκελο, κατά την διαδικασία των άρθρων 11 και 12 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τις διατάξεις και τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, τα στοιχεία που αναφέρονται στη συνέχεια. Εντός του κυρίου φακέλου τοποθετείται επίσης, προαιρετικά, συνοδευτική επιστολή του προσφέροντος, με αντικείμενο την υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό και συνοπτική παρουσίαση αυτής.

Α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εντός του κυρίως φακέλου της προσφοράς τοποθετούνται υποχρεωτικά τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής. Ειδικότερα, οι προσφέροντες υποβάλλουν:

1. Οι Έλληνες πολίτες:

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής και ημερομηνία σύνταξης την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, στην οποία:

- i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
- ii) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς,
 - δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση :

α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. για κάποιο από τα ακόλουθα :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 351-29.1.1998 σελ. 1),
- Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195-25.6.1997) και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου των Ε.Κ (ΕΕ L 358-31.12.1998, σελ. 2),
- Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316-27.11.1995, σελ. 48),
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166/28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας), η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (ΕΕ L 344/28.12.2001, σελ. 76), η οποία ενσωματώθηκε στο Ελληνικό Δίκαιο με το ν. 2331/95 (ΦΕΚ Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (ΦΕΚ Α'305),

β) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,

ή

γ) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας,

- δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία (περίπτωση (2) του εδαφ. α της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 σε συνδυασμό με την παρ. 2 του άρθρου 43 του Π.Δ.60/2007).
- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (θα αναφέρεται το συγκεκριμένο Επιμελητήριο στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι) και το ειδικό επάγγελμά τους (δηλαδή το αντικείμενο της επιχείρησης με το οποίο είναι εγγεγραμμένοι σε αυτό) κατά την ημέρα

διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (4) του εδαφίου α' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση (3) του εδαφίου β' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007 (δεν αφορά Συνεταιρισμούς) και

- η επιχείρησή τους δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση ή ειδική εκκαθάριση και, επίσης, ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.

iii) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου Διατάγματος και τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

β. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.

γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, με την οποία να δηλώνεται: i) ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησής τους, ii) ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή τους σε δημόσιο διαγωνισμό με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, iii) ότι μέχρι το χρόνο υποβολής της προσφοράς, η επιχείρησή τους υπήρξε συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή άλλων νόμιμων υποχρεώσεών της έναντι φορέων του δημόσιου τομέα, iv) ότι οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή ως προς το περιεχόμενό τους, v) ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, vi) ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του, σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού, καθώς και vii) ότι δεν απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών [άρθρα 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας].

Η μη εκπλήρωση των προϋποθέσεων υπό στοιχ. i, ii και iii ανταποδεικνύεται από την αναθέτουσα Αρχή ή άλλο υποψήφιο με σχετική αμετάκλητη απόφαση δικαστικής αρχής ή απόφαση αρμόδιας διοικητικής αρχής, η οποία δεν υπόκειται πλέον σε προσβολή με ένδικα μέσα.

2. Οι αλλοδαποί:

α. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, η οποία θα έχει το περιεχόμενο που αναφέρεται πιο πάνω, υπό στοιχ. Α.1.α'.

β. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους.

γ. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, με θεώρηση γνήσιου υπογραφής, η οποία θα έχει το περιεχόμενο που αναφέρεται πιο πάνω, υπό στοιχ. Α.1.γ.

3. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά:

α. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά των παραγράφων Α.1 και Α.2, κατά περίπτωση.

Διευκρινίζεται ότι:

i) Οι απαιτούμενες κατά τα άνω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται, επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας (δηλ. από φυσικό πρόσωπο το οποίο σύμφωνα με το καταστατικό εκπροσωπεί και δεσμεύει την εταιρεία) ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας.

ii) Ως προς ό,τι αφορά ειδικώς την ανυπαρξία ποινικής καταδίκης, οι υπεύθυνες δηλώσεις αφορούν τα πρόσωπα των διαχειριστών των Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και τα πρόσωπα του πρόεδρου και του διευθύνοντος συμβούλου των Ανωνύμων Εταιρειών (Α.Ε.), υπογράφονται δε μόνον από αυτούς.

β. Για την απόδειξη των ανωτέρω ιδιοτήτων και της εξουσίας έκδοσης παραστατικού εκπροσώπησης, τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα **προσκομίζουν επιπρόσθετα:**

i) Οι προσωπικές εταιρίες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου.

ii) Οι Ε.Π.Ε., αντίγραφο του καταστατικού, όπως τροποποιημένο ισχύει, νόμιμα δημοσιευμένου, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.).

iii) Οι Α.Ε., αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού, όπως έχει κατατεθεί στην αρμόδια διοικητική Αρχή, μαζί με τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) στα οποία έχουν δημοσιευτεί η σύσταση της Εταιρίας και οι τροποποιήσεις του καταστατικού, καθώς και το Φ.Ε.Κ. (τ. Α.Ε. και Ε.Π.Ε.) στο οποίο έχει δημοσιευτεί η συγκρότηση του Διοικητικού τους Συμβουλίου. Σε όσες περιπτώσεις δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία δημοσιότητας, αρκεί η προσκόμιση ανακοίνωσης της αρμόδιας διοικητικής αρχής για την καταχώριση των σχετικών στοιχείων στον οικείο Μ.Α.Ε.

iv) Για όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση διοικητικής ή δικαστικής αρχής, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

γ. Αντιστοίχως, τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα προσκομίζουν επιπρόσθετα:

i) αντίγραφο του καταστατικού του νομικού προσώπου, όπως τροποποιημένο ισχύει, και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται, με βάση τη νομοθεσία της χώρας όπου έχει την έδρα του, η τήρηση των προβλεπόμενων κανόνων δημοσιότητας ως προς ότι αφορά την ίδρυση και τις μεταβολές αυτού, καθώς και, συμπληρωματικά, για τα νομικά πρόσωπα (Α.Ε. ή άλλα) που διοικούνται από συλλογικό όργανο (Δ.Σ.), αντίγραφο της απόφασης συγκρότησης του συλλογικού οργάνου διοίκησης και των εγγράφων από τα οποία αποδεικνύεται η τήρηση, ως προς το όργανο αυτό, των αντίστοιχων κανόνων δημοσιότητας και

ii) βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής της χώρας όπου έχει την έδρα του, από την οποία να προκύπτουν οι τυχόν μεταβολές που έχουν επέλθει στο νομικό πρόσωπο και τα όργανα διοίκησης αυτού.

4. Οι Συνεταιρισμοί:

Κατά περίπτωση, τα δικαιολογητικά που προβλέπονται αντιστοίχως ανωτέρω, υπό στοιχ. Α.1, Α.2 και Α.3.

Επιπρόσθετα, στην σχετική υπεύθυνη δήλωση, μεταξύ άλλων, να αναγραφεί ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Διευκρινίζεται ότι:

- α) οι απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του συνεταιρισμού, ενώ,
- β) ως προς ό,τι αφορά ειδικώς την ανυπαρξία ποινικής καταδίκης, αφορούν το πρόσωπο του ιδίου.

5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και οι κοινοπραξίες:

α. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για τον κάθε υποψήφιο Ανάδοχο που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία.

β. Δήλωση σύστασης ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής των δηλούντων, στην οποία θα φαίνεται το αντικείμενο των εργασιών του καθενός από τους συμμετέχοντες, η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και το πρόσωπο που ενδεχομένως τον αναπληρώνει.

6. Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/2007, σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν από Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου που γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Η υπεύθυνη αυτή δήλωση θα ισχύει μόνο εφόσον συνοδεύεται από βεβαίωση της Αρμόδιας Αρχής από την οποία ζητήθηκε το πιστοποιητικό ή έγγραφο, ότι δεν το εκδίδει.

Στην κατά τα άνω Υπεύθυνη Δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη Χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η υπεύθυνη αυτή δήλωση θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στον κυρίως φάκελο του Υποψήφιου Αναδόχου και συγκεκριμένα εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής».

Το δικαιολογητικό της παραγράφου Α.1.β. (και αντιστοίχως της Α.2.β. κατά περίπτωση) προσκομίζεται σε περίπτωση που ο Υποψήφιος δεν παρίσταται αυτοπροσώπως. Το παραστατικό εκπροσώπησης (π.χ. πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου, συμβολαιογραφική πράξη, υπεύθυνη δήλωση νομίμως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής) πρέπει να παρέχει στον εκπρόσωπο του Υποψηφίου το δικαίωμα να υποβάλει την προσφορά και να παρευρεθεί στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση Εταιρειών ή Κοινοπραξία, η Προσφορά θα πρέπει να υποβάλλεται για όλα τα μέλη της Ένωσης από εκπρόσωπό τους ειδικά εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, οι Υποψήφιοι, πρέπει να ορίσουν Αντίκλητο που θα έχει την έδρα του στην Αθήνα και προς τον οποίο θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Υποψήφιο, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας. Στην περίπτωση αυτή, προσκομίζεται το δικαιολογητικό της παραγράφου Α.2.γ.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των Προσφορών, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή τροποποίηση.

Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή, είτε κατά την ενώπιόν της διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου, λαμβάνονται δε υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο Αναδόχου και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Σε περίπτωση που οι διευκρινίσεις, που ζητήθηκαν από την Επιτροπή σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν προσκομισθούν μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από το έγγραφο, η **Προσφορά θα απορρίπτεται.**

7. Σε περίπτωση μη υποβολής ή μη προσήκουσας υποβολής των αναφερόμενων πιο πάνω δικαιολογητικών, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση υποβολής υπεύθυνων δηλώσεων με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Β. Χωριστό σφραγισμένο ΦΑΚΕΛΟ, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Εντός του φακέλου αυτού τοποθετούνται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο), όπως αυτά περιγράφονται και αναφέρονται στους όρους και στις τεχνικές προδιαγραφές (ΜΕΡΟΣ Β΄) της Διακήρυξης. Το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς θα

υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (μη επανεγγράψιμο cd), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Μόνη εξαίρεση αποτελούν τα συνοδευτικά φυλλάδια (prospectus, συνοπτικά φυλλάδια τεχνικών χαρακτηριστικών κ.α.) τα οποία μπορεί να υποβληθούν μόνον εντύπως, εφόσον υπάρχει τεκμηριωμένη αδυναμία υποβολής τους σε ηλεκτρονική μορφή.

Γ.Χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Εντός του φακέλου αυτού τοποθετούνται τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο), όπου, επί ποινή απορρίψεως, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο. Οι πίνακες της οικονομικής προσφοράς, θα υποβληθούν και σε ηλεκτρονική μορφή (μη επανεγγράψιμο cd), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

1.2. ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, **ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με τον Ν.2672/1998, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα αναφερόμενα παρακάτω έγγραφα ή δικαιολογητικά**, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007:

Α.Τα έγγραφα και δικαιολογητικά του άρθρου 6 παρ. 2 ή 3 του Π.Δ. 118/2007, κατά περίπτωση.

Αναλυτικότερα:

1. Οι Έλληνες πολίτες:

α. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, το ανωτέρω υπό στοιχείο (α) αναφερόμενο πιστοποιητικό, εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό .

Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας του συμμετέχοντος θα αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρησή του (συμπεριλαμβανομένου του εργοδότη) και όχι μόνον τους εργαζόμενους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Για τη διαπίστωση του οργανισμού κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, προσκομίζονται i) κατάσταση του συνόλου του

προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και ii) υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου, νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι στην επιχείρησή του. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

β. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

2. Οι αλλοδαποί:

α. Για την διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στην επιχείρηση του συμμετέχοντος αλλοδαπού, προσκομίζονται α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και β) υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας όπου έχει την έδρα της η επιχείρησή του, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτήν. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

β. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για τους Έλληνες πολίτες ή τους αλλοδαπούς, αντίστοιχα.

Διευκρινίζεται ότι, για τη διαπίστωση των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας απασχολούμενοι στο συμμετέχον στο διαγωνισμό νομικό πρόσωπο, συμπεριλαμβανομένων των διοικούντων αυτό, προσκομίζονται, εκτός από τα αναφερόμενα πιο πάνω στοιχεία (καταστατικό, στοιχεία για τα όργανα διοίκησης κ.λ.π.), τα εξής:

i) Από τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα: α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή και β) υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, του εκπροσωπούντος το νομικό πρόσωπο, νόμιμα θεωρημένη

για το γνήσιο της υπογραφής, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.

ii) Από τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα: α) κατάσταση του συνόλου του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή της χώρας όπου έχει την έδρα του το νομικό πρόσωπο και β) υπεύθυνη δήλωση του εκπροσωπούμενου το νομικό πρόσωπο, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας όπου αυτό έχει την έδρα του, με την οποία θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους είναι ασφαλισμένοι οι απασχολούμενοι σ' αυτό.

Οι ανωτέρω δηλώσεις υποβάλλονται μαζί με τα λοιπά πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

4. Οι Συνεταιρισμοί:

α.

i) Τα δικαιολογητικά της περίπτωσης (3) του εδ. α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς

ii) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της περ.(3) του εδ.α, της παρ.2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα

β. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και οι κοινοπραξίες:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε έναν που συμμετέχει στην ένωση ή την κοινοπραξία.

6. Τα αναφερόμενα ανωτέρω, υπό στοιχ. Α.1.β' και Α.2.β', επαγγελματικά μητρώα και οι αντίστοιχες δηλώσεις και πιστοποιητικά για τις χώρες της Ε.Ε., είναι αυτά που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β' και Παράρτημα ΙΧ Γ' του Π.Δ. 60/2007. Σε περίπτωση που έχουν επέλθει τροποποιήσεις σε εθνικό επίπεδο, ως επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα λαμβάνονται υπόψη εκείνα που έχουν αντικαταστήσει τα αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

7. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από υπεύθυνη δήλωση του υπόχρεου προς υποβολή του

δικαιολογητικού που γίνεται ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

Η υποχρέωση αυτή αφορά όλες τις πιο πάνω κατηγορίες υποψηφίων.

Η υπεύθυνη δήλωση θα ισχύει μόνο εφόσον συνοδεύεται από βεβαίωση της Αρμόδιας Αρχής από την οποία ζητήθηκε το πιστοποιητικό ή έγγραφο, ότι δεν το εκδίδει.

8. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών επιφέρει τον αποκλεισμό του αναδόχου από το διαγωνισμό και την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 20 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση υποβολής υπεύθυνων δηλώσεων με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο

Άρθρο 2. Δικαίωμα Συμμετοχής

2.1. Η Διακήρυξη απευθύνεται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 39 του Π.Δ.60/2007, που προσφέρουν είδη και υπηρεσίες σχετικές με το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, είτε αυτοτελώς είτε υπό μορφή ένωσης/κοινοπραξίας και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997.

2.2.Ειδικότερα για τις ενώσεις εταιρειών :

Η ένωση εταιρειών ή η κοινοπραξία υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους συμμετέχοντες, που αποτελούν την ένωση ή την κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί, αντιστοίχως, στις υποχρεώσεις της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους.

Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2.3. Κάθε υποψήφιος ή κάθε συμμετέχων σε ένωση ή κοινοπραξία υποψηφίου, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, οι προσφορές στις οποίες συμμετέχει ο ίδιος συμμετέχων, αποκλείονται από τον διαγωνισμό.

Άρθρο 3. Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Κατάρτιση και περιεχόμενο προσφορών

3.1. Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η **Τρίτη 09-07-2013 και ώρα 11:00 π.μ.** και τόπος η έδρα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας (Αριστοτέλους 17 - 19, Αθήνα) – Δ/ση Προμηθειών Αίθουσα Συνεδριάσεων , 1^{ος} όροφος.

3.2. Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται το αργότερο έως την Δευτέρα **08/07/2013 και ώρα 14:30 μ.μ.** στο Γενικό Πρωτόκολλο του Υπουργείου Υγείας (Αριστοτέλους 19 ισόγειο).

3.3. Οι ενδιαφερόμενοι για να συμμετάσχουν στον διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλουν εμπροθέσμως την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα Διακήρυξη. Η κατάρτιση και υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11 και 12 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/2007).

3.4. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου Υγείας με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι τη λήξη της καθοριζόμενης από τη Διακήρυξη προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη Διακήρυξη ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

3.5. Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλονται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, όπως αναφέρεται κατωτέρω στον Πίνακα «Αντίτυπα Προσφοράς», δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που δύνανται να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα. Αν αυτοί

δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική θα αναφέρονται μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν την Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Προσφορές οι οποίες αφορούν μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών δε θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**», σε όλες τις σελίδες. Όλες οι σελίδες του Πρωτοτύπου θα πρέπει επίσης να υπογράφονται από τον Υποψήφιο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Αν υπάρχει διαφορά των στοιχείων μεταξύ του πρωτοτύπου και των αντιτύπων θα λαμβάνονται ως ορθά τα στοιχεία του πρωτοτύπου.

Στο φάκελο κάθε Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της Διακήρυξης.
- Ο τίτλος της Προμήθειας για την οποία υποβάλλεται Προσφορά
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα στοιχεία του αποστολέα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡ. / ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ : «.....» Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: / / Αποστολέας:
ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

- Οι προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο, που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

- Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από αίτηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, προς την Αναθέτουσα Αρχή, **η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς** και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και του σχετικού διαγωνισμού. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος (σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας, από τον κοινό εκπρόσωπο που ορίζεται για τον σκοπό αυτό από τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία ή από τους εκπροσώπους όλων των μελών). Στην αίτηση αναφέρονται και τα στοιχεία του ορισμένου, τυχόν, αντικλήτου.

Μέσα στον **κυρίως φάκελο** της Προσφοράς, τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την Προσφορά στοιχεία ως εξής:

Α. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ» (χωριστός σφραγισμένος φάκελος), ο οποίος περιέχει τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής που υποβάλλονται με την προσφορά δηλαδή τις δηλώσεις, τα νομιμοποιητικά στοιχεία και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό του Υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Β. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» (χωριστός σφραγισμένος φάκελος), ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του Υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη.

Γ. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» (χωριστός σφραγισμένος φάκελος), ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του Υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη.

Οι ως άνω φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η Προσφορά πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη και να φέρει την υπογραφή του Υποψηφίου ή του νόμιμου εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες του Πρωτοτύπου θα πρέπει επίσης να υπογράφονται από ένα εκ των ανωτέρω προσώπων.

Σε περίπτωση υποβολής Προσφοράς από Ένωση Εταιρειών ή Κοινοπραξία, η Προσφορά να υπογράφεται από όλα τα μέλη της Ένωσης ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της Προσφοράς, δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον

κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η Προσφορά και τα άλλα στοιχεία που θα τη συνοδεύουν θα υποβληθούν σε αριθμό αντιτύπων όπως αναφέρονται παρακάτω:

Αντίτυπα Προσφοράς	
Δικαιολογητικά συμμετοχής	Ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο
Τεχνική Προσφορά	Ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο
Οικονομική Προσφορά	Ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο

Οποιοσδήποτε άλλος τρόπος υποβολής θα έχει σαν αποτέλεσμα να μη γίνει δεκτή η Προσφορά.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον Υποψήφιο ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Υποψήφιο ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των Υποψηφίων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Περιπτώσεις Προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης **απορρίπτονται**.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και

μονογραμμένη από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, η δε Επιτροπή διενέργειας, κατά τον έλεγχο, μονογράφει την τυχόν διορθωση ή προσθήκη.

Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας.

Ρήτρα ηθικού περιεχομένου - Απορρίπτονται Προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

3.6. Οι προσφορές υπογράφονται από τον προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, η προσφορά υπογράφεται από κάθε μέλος της ή, διαφορετικά, από τον τυχόν ορισθέντα εκπρόσωπό τους.

Άρθρο 4. Χρόνος ισχύος προσφορών

4.1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους αναδόχους επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κλήθηκαν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. 4.3 του παρόντος άρθρου και αποδέχθηκαν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

4.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα Διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη Διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

4.4. Η ισχύς των προσφορών παρατείνεται αυτοδικαίως για όσο χρονικό διάστημα ενδεχομένως ανασταλεί η διαδικασία του διαγωνισμού ή εμποδιστεί ή βραδύνει η πρόοδος αυτού, συνεπεία

άσκησης διοικητικής προσφυγής ή ενδίκου μέσου ή βοηθήματος κατά πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής, που αφορούν τον διαγωνισμό.

Άρθρο 5. Εναλλακτικές προσφορές

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή μέρος της προκηρυσσόμενης, με την παρούσα, υπηρεσίας. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη.

Άρθρο 6. Προσφερόμενη τιμή

6.1. Οι τιμές για τα προσφερόμενες υπηρεσίες, πρέπει να δίνονται σε Ευρώ (€) και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

- Τιμή με τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, χωρίς Φ.Π.Α.
- Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό (%) στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένο ποσοστό Φ.Π.Α., αυτό θα διορθώνεται από την Υπηρεσία. Η τιμή με κρατήσεις, και χωρίς Φ.Π.Α., θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών.
- Τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ

Προσφορές οι οποίες αφορούν μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνονται δεκτές και θα απορρίπτονται.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Στην προσφερόμενη τιμή περιλαμβάνονται το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του Αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση κάθε τμήματος της προμήθειας για την οποία υποβάλλεται προσφορά.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δύο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

6.2. Προσφορές με τις οποίες δεν δίνεται η τιμή σε Ευρώ ή καθορίζεται μ' αυτές σχέση του Ευρώ προς ξένο νόμισμα, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.3. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6.4. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον Ανάδοχο μέχρι και την τελευταία οριστική παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών. Αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του Αναδόχου πέραν του αντιτίμου για το έργο που θα εκτελέσει, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

6.5. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής.

6.6. Οι τιμές νοούνται χωρίς όρο αναπροσαρμογής, αναθεώρησης, αυξομείωσης και παραμένουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Άρθρο 7. Διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών – Ανακοίνωση τιμών

7.1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από το αρμόδιο συλλογικό όργανο διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων αυτού (Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού).

7.2. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη Διακήρυξη.

7.3. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

7.3.1. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι, οι φάκελοι των δικαιολογητικών και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο.

7.3.2. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σ' ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια Επιτροπή και παραδίδεται στην Υπηρεσία.

7.3.3. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της.

7.4. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, σε ημερομηνία που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax), δύο (2) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα.

7.5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται,

εφόσον δεν ασκηθεί ένδικο μέσο κατά της απόφασης απόρριψης της προσφοράς ή εφόσον έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων κατ' αυτής ή έχει υποβληθεί παραίτηση από τυχόν ασκηθέν ένδικο μέσο.

7.6. Αυτοί που δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

7.7. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει επίσης στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών των άρθρων 6 παρ. 2 ή 3 του Π.Δ. 118/2007, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους συμμετέχοντες, των οποίων έγινε τεχνικά αποδεκτή η προσφορά, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με τηλεομοιοτυπία (fax), δύο (2) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας αποσφράγισης του φακέλου. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών του άρθρου 6 παρ. 2 ή 3 του Π.Δ. 118/2007, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Τα δικαιολογητικά αυτά προσκομίζονται από τον διαγωνιζόμενο στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, που φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών.

7.8. Το αποτέλεσμα της κατακύρωσης του διαγωνισμού θα γνωστοποιηθεί εγγράφως σε όλους τους συμμετέχοντες που υπέβαλαν παραδεκτές και τεχνικώς αποδεκτές προσφορές.

Άρθρο 8. Αξιολόγηση προσφορών - κατακύρωση διαγωνισμού

Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης τη χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και Τεχνικών Προσφορών που βασίζεται στο περιεχόμενο των αντίστοιχων φακέλων. Σε κάθε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής απορριφθούν προσφορές, η αρμόδια επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο τεκμηριώνει την απόρριψη ενός εκάστου υποψηφίου. Αξιολόγηση της Προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

Σε περίπτωση που μια προσφορά δεν καλύπτει τις τεθείσες προϋποθέσεις, αποκλείεται από τη συνέχεια της διαδικασίας με αιτιολογημένο πρακτικό της Επιτροπής, ενώ οι Φάκελοι Οικονομικής προσφοράς επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Πρακτικό Επιλογής Αναδόχου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα ανατεθούν με βάση την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο αυτών, η οποία θα προκύψει από την σύγκριση των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Άρθρο 9. Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού – Ανακοίνωση κατακύρωσης

9.1. Η Επιτροπή του διαγωνισμού με εισήγησή της μπορεί να προτείνει:

9.1.1. Την κατακύρωση της υλοποίησης της παρεχόμενης υπηρεσίας, σύμφωνα με όσα ορίζει το άρθρο 21 παρ. (α) του Π.Δ.118/2007.

Ειδικότερα, η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος της υπό Διακήρυξη παρεχόμενης υπηρεσίας, που σε καμία περίπτωση δεν θα είναι μικρότερη του 50% του προβλεπόμενου στην Διακήρυξη.

Διευκρινίζεται επίσης ότι η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας αυξημένη μέχρι ποσοστού 30%, με ανάλογη μετάθεση του συμβατικού χρόνου παράδοσης και αύξηση του συμβατικού τιμήματος, σύμφωνα με τα άρθρο 21 του Π.Δ. 118/2007.

9.1.2. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 21 περ. δ', ε', στ' και ζ' του Π.Δ. 118/2007.

9.2. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 23 παρ. 1 του Π.Δ. 118/2007. Με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η Σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της Σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

9.3. Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η υπηρεσία, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής. Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης το αργότερο μέσα σε (15) δέκα πέντε ημέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης. Στην περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης υπολογίζεται μετά την παρέλευση δεκαημέρου από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.

Άρθρο 10. Κατάρτιση της Σύμβασης

10.1. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, και με την επιφύλαξη όσων ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο, υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη η Σύμβαση, το κείμενο της οποίας [Σχέδιο Σύμβασης] επισυνάπτεται στην παρούσα Διακήρυξη. Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της Σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του Αναδόχου, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν. Δεν χωρεί διαπραγμάτευση στο κείμενο της Σύμβασης που επισυνάφθηκε στην Διακήρυξη του διαγωνισμού, ούτε καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του Αναδόχου.

10.2. Το κείμενο της Σύμβασης κασιγχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.

10.3. Η Σύμβαση που υπογράφεται περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας, οπωσδήποτε όμως αυτά που αναφέρονται στο άρθρο 24 παρ. 2 του Π.Δ. 118/2007.

10.4. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η Σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η απόφαση αυτή δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

10.5. Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

10.5.1. Παραδόθηκαν όλες οι παρεχόμενες υπηρεσίες και υλοποιήθηκαν στο σύνολό τους ή το εναπομένον μέρος κρίνεται ασήμαντο από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

10.5.2. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά).

10.5.3. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

10.5.4. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

Άρθρο 11. Αποκλεισμός Συμμετοχής

11.1. Από τον διαγωνισμό θα αποκλεισθούν όσοι δεν πληρούν ένα ή περισσότερα από τα κριτήρια του άρθρου 43 παρ.1 του ΠΔ 60/2007, όπως ισχύει και συγκεκριμένα εάν οι ίδιοι ή σε περίπτωση που είναι ένωση προσώπων- έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας, έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για :

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ L 351-29.1.1998 σελ. 1),
- Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195-25.6.1997) και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου των Ε.Κ (ΕΕ L 358-31.12.1998, σελ. 2),
- Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316-27.11.1995, σελ. 48),
- Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, επίσης
- για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης (375 ΠΚ), της απάτης (386, 388 ΠΚ), της εκβίασης (385 ΠΚ), της πλαστογραφίας (216, 218 ΠΚ), της ψευδορκίας (224 ΠΚ), της δωροδοκίας (235-237 ΠΚ) και της δόλιας χρεωκοπίας (398 ΠΚ) ή της ανάλογης νομοθεσίας του κράτους εγκατάστασης.,

11.2. Επίσης κάθε Υποψήφιος μπορεί να αποκλειστεί από τον Διαγωνισμό, σύμφωνα με το άρθρο 43 παρ.2 του ΠΔ 60/2007, εάν ο ίδιος ή σε περίπτωση που είναι ένωση προσώπων- έστω και ένας συμμετέχων στην ένωση οικονομικός φορέας :

α) τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, ή αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,

β) κινήθηκε εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του,

γ) καταδικάστηκε με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του,

δ) έχει διαπράξει συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιαδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή,

ε) δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με την νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία,

στ) δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή της χώρας εγκατάστασής του,

ζ) είναι ένοχος υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσης.

11.3. Θα αποκλεισθεί επίσης :

α) Ο Υποψήφιος που δεν έχει υποβάλλει όλα τα απαιτούμενα έγγραφα επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα,

β) Ο Υποψήφιος που δεν έχει υποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη, ή/και έχει παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση από τις αναφερόμενες στην παρούσα Διακήρυξη.

γ) Ο Υποψήφιος που έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς για προμήθειες/υπηρεσίες του δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης,

δ) Ο Υποψήφιος που έχει απολέσει το δικαίωμα να συμμετέχει σε δημόσιους διαγωνισμούς με απόφαση άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή ΝΠΔΔ ή φορέα του ευρύτερου δημοσίου τομέα, γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις,

ε) Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού που έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις,

στ) Οι ενώσεις προσώπων σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της,

ζ) Τα νομικά πρόσωπα, ο εκπρόσωπος των οποίων δεν έχει προσκομίσει κατά την υποβολή της προσφοράς το κατάλληλο αποδεικτικό εκπροσώπησης,

η) Οι ενώσεις/ κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και δεν προσκομίζουν συμφωνητικό μεταξύ των μελών τους, το οποίο θα αφορά το συγκεκριμένο έργο.

Άρθρο 12. Εγγυήσεις

12.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Σε περίπτωση προσφορών ενώσεων εταιρειών ή κοινοπραξιών, οι εγγυήσεις περιλαμβάνουν και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Το ποσό των εγγυήσεων θα δίνεται σε ευρώ (€).

12.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει στην υπηρεσία, το αργότερο κατά την υπογραφή της Σύμβασης, Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, το ύψος της οποίας σε ευρώ αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συμβατικού τιμήματος χωρίς ΦΠΑ.

Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών, η Εγγύηση περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

Επισημαίνεται ότι ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της προς υπογραφή Σύμβασης πρέπει να είναι αορίστου χρόνου, δηλαδή θα ισχύει μέχρι επιστροφής της στην Τράπεζα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της προμήθειας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνη με το συνημμένο υπόδειγμα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρ.25 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/2007)

Η εγγύηση πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα του παραρτήματος Α'. Διαφορετική διατύπωση της εγγυητικής επιστολής, λόγω χρήσης τυποποιημένων εντύπων από τα πιστωτικά ιδρύματα, δεν καθιστά την εγγύηση απαράδεκτη, εφόσον αυτή έχει το υποχρεωτικό περιεχόμενο που καθορίζεται από το νόμο και την παρούσα Διακήρυξη.

Άρθρο 13. Διοικητικές Προσφυγές

Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής υποψηφίων σε αυτόν και της διενέργειας του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας, της οποίας νόμιμη επίδοση θεωρείται η επίδοση προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι ανωτέρω ενστάσεις και προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως και εξετάζονται από την αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/2007.

Ειδικότερα, ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του διαγωνισμού όργανο, ως εξής:

- **Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού**, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της παρούσας μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- **Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής**, που αφορούν τη συμμετοχή οποιουδήποτε υποψήφιου αναδόχου στον διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν, κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.
- **Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού** έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της αναθέτουσας αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον μειοδότη κατά του οποίου

στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και το αποφασίζον όργανο εκδίδει τη σχετική απόφασή του το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους, εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Υπηρεσίας. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0,10%) επί της προϋπολογισμένης αξίας, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων (1.000) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ.

Άρθρο 14. Γλώσσα Εγγράφων Διαγωνισμού

Οι προσφορές, τα υποβαλλόμενα με αυτές δικαιολογητικά και γενικά όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και τη συμμετοχή σ' αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατό να αποδοθούν στην Ελληνική.

Τα ανωτέρω ισχύουν και για τα έγγραφα που απευθύνει ή υποβάλλει ο υποψήφιος Ανάδοχος κατά την διάρκεια της Σύμβασης.

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε άλλο κράτος, συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 15. Ανωτέρα βία

Σε όσες περιπτώσεις ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, ως λόγο αδυναμίας συμμόρφωσης προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, είναι υποχρεωμένος μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 16. Διαδικασία επίλυσης διαφορών

Ο Ανάδοχος και το Υπουργείο Υγείας οφείλουν να καταβάλλουν προσπάθεια για την από κοινού ρύθμιση κάθε ζητήματος το οποίο τυχόν θα προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

Κάθε διαφορά σχετική με τη Σύμβαση (συμπεριλαμβανομένων και των ζητημάτων προσυμβατικής και εξωσυμβατικής ευθύνης), επιλύεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια, και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, και σύμφωνα με το Ελληνικό Δίκαιο (δικονομικό και ουσιαστικό).

Άρθρο 17. Σειρά Ισχύος

Μετά την ανάθεση του έργου και την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης, η σειρά ισχύος της Σύμβασης και των τευχών δημοπράτησης του έργου ορίζεται ως εξής:

Σύμβαση

Κατακύρωση

Προσφορά

Διακήρυξη

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Προϋπολογισμός - Τρόπος Πληρωμής

Ο συνολικός προϋπολογισμός για τις παρεχόμενες υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των είκοσι έξι χιλιάδων Ευρώ **(έως 26.000,00€)**, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του **Φ.110 - ΚΑΕ 0851**, του Υπουργείου Υγείας.

Το κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών

Οι πληρωμές θα πραγματοποιηθούν σε Ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά τον χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή θα καταβληθεί στον Ανάδοχο (όσον αφορά την ετήσια προληπτική συντήρηση), σε δύο ισόποσες δόσεις μετά την παροχή των εργασιών συντήρησης (καλοκαίρι – χειμώνας) με την προσκόμιση του σχετικού **τιμολογίου** του Αναδόχου, καθώς και τη σχετική βεβαίωση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής εργασιών του Υπουργείου Υγείας ότι πραγματοποιήθηκε η συντήρηση και τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση της υπηρεσίας χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της

υπηρεσίας που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΚΠΔ (ΠΔ 118/2007), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 431/Β/7-5-98), όπως ισχύει.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

α) 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (επί της καθαρής αξίας δηλ. χωρίς ΦΠΑ) , επ' αυτού

β) χαρτόσημο 2% ,επ' αυτού

γ) ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%

δ) φόρος εισοδήματος 4% επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των κρατήσεων.
(άρθρο 55 παρ.1, εδ. στ', Ν.2238/1994, ΦΕΚ151 /Α/94 και άρθρο 24 Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94).

καθώς και

ε) κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων {[Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011), άρθρο 4, παρ.3], όπως τροποποιήθηκε από το Ν.4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α'/11.04.2012), άρθρο 238, παρ.3 }

2. Χρόνος και τόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών

- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται **δύο (2) φορές τον χρόνο**, μία πριν την έναρξη της χειμερινής περιόδου και μία πριν την έναρξη της θερινής περιόδου.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπέσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα **συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία** για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν σχετικής απόφασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.

3. Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- Ο ανάδοχος μπορεί να επισκεφθεί τους χώρους όπου είναι εγκατεστημένες οι κλιματιστικές συσκευές έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του.
- Όπως προβλέπεται από το άρθρο 3 παρ. 3 της Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) η προληπτική συντήρηση διενεργείται από τους έχοντες το προς τούτο δικαίωμα και πραγματοποιείται υποχρεωτικά στα στοιχεία της εγκατάστασης που βρίσκονται τόσο στους εσωτερικούς όσο και στους εξωτερικούς χώρους των κτιρίων, όπως ενδεικτικά ο καθαρισμός του συμπυκνωτή, εξατμιστή, ανεμιστήρων ή φίλτρων και ο έλεγχος διαρροών του ψυκτικού κυκλώματος και η αποκατάσταση τυχόν βλάβης. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών των κλιματιστικών μονάδων.
- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής κατάρτισης, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους του Κράτους. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του.
- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται **δύο (2) φορές τον χρόνο**, μία πριν την έναρξη της χειμερινής περιόδου και μία πριν την έναρξη της θερινής περιόδου.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπέσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα **συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία** για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν σχετικής απόφασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.
- Όταν το συνεργείο επισκέπτεται κάθε Υπηρεσία θα εκδίδει σχετική βεβαίωση όπου θα καταγράφονται τα κλιματιστικά μηχανήματα που συντηρήθηκαν και τυχόν παρατηρήσεις. **Η βεβαίωση θα υπογράφεται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και θα σφραγίζεται με στρογγυλή σφραγίδα.**
- Ο ανάδοχος θα συμπληρώνει για κάθε υπηρεσία το "Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού" Παράρτημα ΙΙΙ της υπ' αριθμ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008). Μετά το πέρας της προληπτικής συντήρησης θα συντάξει συγκεντρωτικό πίνακα με όλες τις Υπηρεσίες και τον αριθμό των συντηρήσεων προκειμένου να γίνει η αποπληρωμή. Στα πλαίσια αυτά ο ανάδοχος θα καταγράψει σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε υπηρεσία των τύπο κάθε μηχανήματος, την μάρκα του, την απόδοσή του, το είδος του ψυκτικού μέσου, την ηλικία του, την κατάσταση του.
- Ο συντηρητής μετά την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης, παρέχει (με δήλωση Ν.1599/1986) εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους.
- Ο συντηρητής που θα αναλάβει το έργο πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τη σχετική άδεια της αρμόδιας Δ/σης Βιομηχανίας.

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

4. Παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών

Η παραλαβή των υπηρεσιών όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη, θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Η Επιτροπή Παραλαβής σε περίπτωση καλής εκτέλεσης θα παραλαμβάνει τις παρεχόμενες υπηρεσίες και θα συντάσσει σχετικό οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής, κατόπιν ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου, εντός δέκα (10) ημερών από της ημερομηνίας παραδόσης, στο οποίο θα εισηγείται την πληρωμή του Αναδόχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Δ/ξης. Σε αντίθετη περίπτωση η επιβολή των νομίμων κυρώσεων (άρθρα 32 και 34 του ΠΔ 118/07) θα διερευνηθεί από την αρμόδια Επιτροπή, η οποία θα εισηγηθεί σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή.

5. Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου

Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των ειδών και για λόγους που οφείλονται στον ανάδοχο, καθώς και σε περιπτώσεις που τα ανωτέρω δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης που θα υπογραφεί, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007.

Για την απόρριψη συμβατικών υλικών και την αντικατάσταση αυτών ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 33 του Π.Δ. 118/2007 καθώς και τα όσα προβλέπονται στην παρούσα.

Οι ποινικές ρήτρες μπορούν να εισπραχθούν είτε με παρακράτηση από την αμοιβή του Αναδόχου ή και κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Κατά τα λοιπά, στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη Σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 34 παρ. 5 του Π.Δ. 118/2007.

6. Τροποποίηση Σύμβασης

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Π.Δ. 118/2007.

7. Υποχρεώσεις Ασφάλισης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

8.Εκχωρήσεις- Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή συμβατικού τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

9. Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει εγγράφως τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του
- ε) Σε περίπτωση παράβασης από τον Ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της Διακήρυξης και της σχετικής Σύμβασης, ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεών του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Για τα θέματα κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του ΠΔ 118/2007.

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΤΙΡΙΑ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΥΝ ΤΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

«Προληπτική Συντήρηση μετά των απαραίτητων υλικών, των ατομικών κλιματιστικών σωμάτων διαιρούμενου τύπου των κτιρίων επί της οδού Αριστοτέλους 17 και 19, Βερανζέρου 50, Μακεδονίας 6-8, Ιεράς Οδού 84, και ΚΑΥ Λ.Ειρήνης 2 στο Ταύρο, των κλιματιστικών του computer room και των fancoil του κεντρικού κλιματισμού του κτιρίου Αριστοτέλους 17 καθώς και των εγκαταστάσεων κλιματισμού των αιθουσών συνεδριάσεων - συνεντεύξεων (εκτός των ψυκτικών συγκροτημάτων), συνολικής δαπάνης 26.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23% για δύο έτη».

Η παρακάτω τεχνική προδιαγραφή αφορά την σε ετήσια βάση προληπτική συντήρηση της εγκατάστασης κλιματισμού των κτιρίων που στεγάζουν την Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας σε εφαρμογή της υπ' αριθ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) απόφασης.

Περιεχόμενο της προληπτικής συντήρησης

Η γενική ετήσια προληπτική συντήρηση των αυτόνομων και μη κλιματιστικών μονάδων για το διάστημα 2013-2015, που είναι εγκατεστημένα σε διάφορους χώρους κτιρίων που στεγάζουν τη Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας αφορά σε:

270 αυτόνομες κλιματιστικές μονάδες διαιρούμενου τύπου (split unit) που βρίσκονται σε κτίρια επί της οδού Αριστοτέλους 17 και 19, Βερανζέρου 50, Μακεδονίας 6-8, Ιεράς Οδού 84, και ΚΑΥ Λ.Ειρήνης 2 στο Ταύρο, των αυτόνομων μονάδων κλιματισμού του computer room στο κτίριο επί της οδού Αριστοτέλους 17 και περιλαμβάνει :

- Καθαρισμό φίλτρων αέρα "εσωτερικών" τμημάτων. Ο καθαρισμός για τα φίλτρα πλενόμενου τύπου θα γίνεται επιμελώς με νερό.
- Έλεγχος ομαλής λειτουργίας των ανεμιστήρων και της σωστής φοράς περιστροφής τους.
- Αμπερομέτρηση συμπίεστών, έλεγχος των ηλεκτρικών συνδέσεων, των καλωδίων και έλεγχος καλής λειτουργίας των συμπίεστών.
- Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου. Σε περίπτωση που θα διαπιστώνεται απώλεια του ψυκτικού μέσου, θα εντοπίζεται το σημείο διαρροής του, θα επισκευάζεται το αντίστοιχο ψυκτικό κύκλωμα και θα συμπληρώνεται με την απαραίτητη ποσότητα του ψυκτικού μέσου.

- Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων συσκευών, των σιφονιών ή των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, κλπ.)
- Καθαρισμός εναλλακτών θερμότητας (στοιχείων) των αερόψυκτων συμπυκνωτών (Condensers) με χρήση αντλίας χημικού υγρού, επιθεώρηση των συσκευών για πιθανή διάβρωση ή φθορές.
- Επιθεώρηση της κατάστασης των σωληνώσεων και των μονώσεων ψυκτικών κυκλωμάτων (αντικατάσταση ή επισκευή αυτών όπου απαιτείται).

295 ενδοδαπέδιες κλιματιστικές μονάδες (fancoil) του κεντρικού κλιματισμού του κτιρίου Αριστοτέλους 17 καθώς και των εγκαταστάσεων κλιματισμού των αιθουσών συνεδριάσεων - συνεντεύξεων και αντλιών ψυχρού και θερμού νερού (εκτός των ψυκτικών συγκροτημάτων) όπου θα περιλαμβάνει:

- Έλεγχος και καθαρισμός των στοιχείων με τα κατάλληλα υγρά για το χημικό και μικροβιολογικό καθαρισμό τους, των πτερωτών των ανεμιστήρων, των φίλτρων με πλύσιμό τους με ζεστό νερό, των λεκανών και σωλήνων αποχέτευσης των συμπυκνωμάτων
- Σχολαστικό καθαρισμό του κυκλώματος ψύξης των μονάδων της Αίθουσας Τύπου
- Έλεγχο για διαρροές ψυκτικού υγρού και αποκατάσταση της στεγανότητας εάν υπάρχουν διαρροές.
- Καθαρισμός αεραγωγών εξαερισμού με χημική διαδικασία για μικροβιολογικό καθαρισμό της αίθουσας τελετών, αίθουσας τύπου και φωτοτυπικών, με πλύσιμο ή αντικατάσταση φίλτρων όπου χρειαστεί
- Θα μετρηθούν τα τυλίγματα των κινητήρων και θα ελεγχθούν οι ακροδέκτες τους (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων και σύσφιξη ακροδεκτών, έλεγχος συνδέσεων καλωδίου κλπ), θα ελεγχθούν οι ιμάντες και όπου χρειαστεί θα γίνει αντικατάσταση.
- Θα γίνει λίπανση όλων των κινητών μερών που απαιτούν λίπανση και έλεγχος της σωστής λειτουργίας των μονάδων εξαερισμού
- Θα ελεγχθούν και θα ρυθμιστούν οι ασφαλιστικές διατάξεις, οι ηλεκτρικοί πίνακες.
- Στις αντλίες ψυχρού και θερμού νερού θα πραγματοποιηθούν εργασίες ελέγχου και σωστής λειτουργίας που θα περιλαμβάνουν ωμική μέτρηση τυλιγμάτων κινητήρα, μέτρηση διαρροής τυλιγμάτων, μέτρηση Αμπέρ σε πλήρη φορτίο, μέτρηση θερμοκρασίας κινητήρα, έλεγχος φοράς περιστροφής, οπτικός έλεγχος για πιθανή διαρροή νερού από το μηχανικό στυπιοθλίπτη κ.λ.π

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο ανάδοχος μπορεί να επισκεφθεί τους χώρους όπου είναι εγκατεστημένες οι κλιματιστικές συσκευές έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του.
- Όπως προβλέπεται από το άρθρο 3 παρ. 3 της Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) η προληπτική συντήρηση διενεργείται από τους έχοντες το προς τούτο δικαίωμα και πραγματοποιείται υποχρεωτικά στα στοιχεία της εγκατάστασης που βρίσκονται τόσο στους εσωτερικούς όσο και στους εξωτερικούς χώρους των κτιρίων, όπως ενδεικτικά ο καθαρισμός του συμπυκνωτή, εξατμιστή, ανεμιστήρων ή φίλτρων και ο έλεγχος διαρροών του ψυκτικού κυκλώματος και η αποκατάσταση τυχόν βλάβης. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών των κλιματιστικών μονάδων.
- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής καταρτίσεως, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους

του Κράτους. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του.

- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται **δύο (2) φορές τον χρόνο**, μία πριν την έναρξη της χειμερινής περιόδου και μία πριν την έναρξη της θερινής περιόδου.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπέσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα **συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία** για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν σχετικής απόφασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.
- Όταν το συνεργείο επισκέπτεται κάθε Υπηρεσία θα εκδίδει σχετική βεβαίωση όπου θα καταγράφονται τα κλιματιστικά μηχανήματα που συντηρήθηκαν και τυχών παρατηρήσεις. **Η βεβαίωση θα υπογράφεται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και θα σφραγίζεται με στρογγυλή σφραγίδα.**
- Ο ανάδοχος θα συμπληρώνει για κάθε υπηρεσία το "Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού" Παράρτημα ΙΙΙ της υπ' αριθμ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008). Μετά το πέρας της προληπτικής συντήρησης θα συντάξει συγκεντρωτικό πίνακα με όλες τις Υπηρεσίες και τον αριθμό των συντηρήσεων προκειμένου να γίνει η αποπληρωμή. Στα πλαίσια αυτά ο ανάδοχος θα καταγράψει σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε υπηρεσία των τύπο κάθε μηχανήματος, την μάρκα του, την απόδοσή του, το είδος του ψυκτικού μέσου, την ηλικία του, την κατάστασή του.
- Ο συντηρητής μετά την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης, παρέχει (με δήλωση Ν.1599/1986) εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους.
- Ο συντηρητής που θα αναλάβει το έργο πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τη σχετική άδεια της αρμόδιας Δ/σης Βιομηχανίας.

Τρόπος Πληρωμής Αναδόχου

Το τίμημα θα καταβληθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ (όσον αφορά την ετήσια προληπτική συντήρηση), σε δύο ισόποσες δόσεις μετά την παροχή των εργασιών συντήρησης (καλοκαίρι – χειμώνας) με την προσκόμιση του σχετικού **τιμολογίου** του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, καθώς και τη σχετική βεβαίωση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής εργασιών του Υπουργείου Υγείας ότι πραγματοποιήθηκε η συντήρηση και τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΕΚΔΟΤΗΣ

Ημερομηνία έκδοσης

Προς το «.....» (πλήρη στοιχεία)

Εγγύηση μας υπ' αριθ.

για ποσό ΕΥΡΩ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία (ή η Ένωση Εταιρειών ή Κοινοπραξία)
οδός αριθ. ως Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας, ως
αγοραστές, Σύμβαση, που θα καλύπτει την υλοποίηση της,
συνολικής αξίας (εκτελούμενη δυνάμει της υπ' αριθ./2013
Διακήρυξης «.....») και ότι σύμφωνα με σχετικό όρο στη Σύμβαση αυτή η
εταιρεία (ή η Ένωση ή Κοινοπραξία) υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, ποσού
ίσου προς το 10% της συμβατικής αξίας των ειδών δηλαδή για ΕΥΡΩ

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση
υπέρ της εταιρείας (ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών 1)
..... και 2) ατομικά για κάθε
μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους
ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας), και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως
και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλλει
μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της
εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, μετά από απλή έγγραφη
ειδοποίηση και δήλωσή σας ότι η εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο
της Σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο
στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος
χαρτόσημου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε ότι το ποσό των εγγυήσεων μας, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου, μαζί με το ποσό της εγγύησης αυτής, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί για την Τράπεζα μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ...(αριθμ.Σύμβασης)...../2013

ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ.

Στ... .., σήμερα /...../....., μεταξύ των συμβαλλομένων:

αφενός του , που εδρεύει στ....
(Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.), όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τ... .., το οποίο θα αποκαλείται στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή» και

αφετέρου της εταιρείας με την επωνυμία (Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.) [ή, ενδεχομένως, της ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α), β) κ.λ.π.] που εδρεύει στ...
..... (οδός αριθ.), όπως εκπροσωπείται νόμιμα κατά την υπογραφή της παρούσας από τ... .., η οποία θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας «Ανάδοχος»,

Λαμβάνοντας υπόψη :

1) Την με Αρ.Γεν.Πρωτ:.....//....-.....-..... Απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικού του Υπουργείου μας με θέμα «Ανάληψη και δέσμευση πίστωσης ύψους ΕΥΡΩ από τον Φ..... – ΚΑΕ, η οποία καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε. στο Υπουργείο Υγείας με α/α

2) Την υπ' αριθμ...../..... Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής για την
«.....».

3)Την από .../.../..... και με αριθμ. Πρωτ.//.....-.....-..... προσφορά του Αναδόχου, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης Διακήρυξης.

4)Την υπ' αριθμ.....//.....-.....-..... Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης Διακήρυξης, στον Ανάδοχο, κατόπιν σχετικής γνωμοδότησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού

5)Την υπ'αριθμ.....//.....-.....-..... Ανακοίνωση Κατακύρωσης προς

ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΟΥΝ, ΣΥΜΦΩΝΟΥΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΠΟΔΕΧΟΝΤΑΙ τα εξής:

ΑΡΘΡΟ 1

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια, σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

ΑΡΘΡΟ 2

Αντικείμενο της Σύμβασης

2.1 Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η προμήθεια των ειδών που περιγράφονται στο **Άρθρο 5** και πληρούν τις Τεχνικές Προδιαγραφές.

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών καθώς και τους όρους και προϋποθέσεις για την υλοποίηση της προμήθειας και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Κατακύρωσης της υπηρεσίας στον Ανάδοχο, στην Διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου.

2.2 Η υποβληθείσα από τον Ανάδοχο προσφορά, κατά τα σημεία που δεν καλύπτεται από την παρούσα Σύμβαση είναι δεσμευτική για αυτόν και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 3

Χρόνος και τόπος παράδοσης

- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται **δύο (2) φορές τον χρόνο**, μία πριν την έναρξη της χειμερινής περιόδου και μία πριν την έναρξη της θερινής περιόδου.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπέσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της

Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα **συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία** για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν σχετικής απόφασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.

ΑΡΘΡΟ 4

Υποχρεώσεις του Αναδόχου

- Ο ανάδοχος μπορεί να επισκεφθεί τους χώρους όπου είναι εγκατεστημένες οι κλιματιστικές συσκευές έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του.
- Όπως προβλέπεται από το άρθρο 3 παρ. 3 της Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) η προληπτική συντήρηση διενεργείται από τους έχοντες το προς τούτο δικαίωμα και πραγματοποιείται υποχρεωτικά στα στοιχεία της εγκατάστασης που βρίσκονται τόσο στους εσωτερικούς όσο και στους εξωτερικούς χώρους των κτιρίων, όπως ενδεικτικά ο καθαρισμός του συμπυκνωτή, εξαμιστή, ανεμιστήρων ή φίλτρων και ο έλεγχος διαρροών του ψυκτικού κυκλώματος και η αποκατάσταση τυχόν βλάβης. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών των κλιματιστικών μονάδων.
- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής κατάρτισης, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους του Κράτους. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του.
- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται **δύο (2) φορές τον χρόνο**, μία πριν την έναρξη της χειμερινής περιόδου και μία πριν την έναρξη της θερινής περιόδου.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπέσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα **συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία** για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν σχετικής απόφασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.
- Όταν το συνεργείο επισκέπτεται κάθε Υπηρεσία θα εκδίδει σχετική βεβαίωση όπου θα καταγράφονται τα κλιματιστικά μηχανήματα που συντηρήθηκαν και τυχόν παρατηρήσεις. **Η βεβαίωση θα υπογράφεται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και θα σφραγίζεται με στρογγυλή σφραγίδα.**
- Ο ανάδοχος θα συμπληρώνει για κάθε υπηρεσία το "Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού" Παράρτημα ΙΙΙ της υπ' αριθμ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008). Μετά το πέρας της προληπτικής συντήρησης θα συντάξει συγκεντρωτικό πίνακα με όλες τις Υπηρεσίες και τον αριθμό των συντηρήσεων προκειμένου να γίνει η αποπληρωμή. Στα πλαίσια αυτά ο ανάδοχος θα καταγράψει σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε υπηρεσία των τύπο κάθε

μηχανήματος, την μάρκα του, την απόδοσή του, το είδος του ψυκτικού μέσου, την ηλικία του, την κατάσταση του.

- Ο συντηρητής μετά την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης, παρέχει (με δήλωση Ν.1599/1986) εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους.
- Ο συντηρητής που θα αναλάβει το έργο πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τη σχετική άδεια της αρμόδιας Δ/σης Βιομηχανίας.

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 5

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΤΙΡΙΑ ΠΟΥ ΣΤΕΓΑΖΟΥΝ ΤΗ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ

«Προληπτική Συντήρηση μετά των απαραίτητων υλικών, των ατομικών κλιματιστικών σωμάτων διαιρούμενου τύπου των κτιρίων επί της οδού Αριστοτέλους 17 και 19, Βερανζέρου 50, Μακεδονίας 6-8, Ιεράς Οδού 84, και ΚΑΥ Λ.Ειρήνης 2 στο Ταύρο, των κλιματιστικών του computer room και των fancoil του κεντρικού κλιματισμού του κτιρίου Αριστοτέλους 17 καθώς και των εγκαταστάσεων κλιματισμού των αιθουσών συνεδριάσεων - συνεντεύξεων (εκτός των ψυκτικών συγκροτημάτων), συνολικής δαπάνης 26.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23% για δύο έτη».

Η παρακάτω τεχνική προδιαγραφή αφορά την σε ετήσια βάση προληπτική συντήρηση της εγκατάστασης κλιματισμού των κτιρίων που στεγάζουν την Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας σε εφαρμογή της υπ' αριθ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) απόφασης.

Περιεχόμενο της προληπτικής συντήρησης

Η γενική ετήσια προληπτική συντήρηση των αυτόνομων και μη κλιματιστικών μονάδων για το διάστημα 2013-2015, που είναι εγκατεστημένα σε διάφορους χώρους κτιρίων που στεγάζουν τη Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας αφορά σε:

270 αυτόνομες κλιματιστικές μονάδες διαιρούμενου τύπου (split unit) που βρίσκονται σε κτίρια επί της οδού Αριστοτέλους 17 και 19, Βερανζέρου 50, Μακεδονίας 6-8, Ιεράς Οδού 84, και ΚΑΥ Λ.Ειρήνης 2 στο Ταύρο, των αυτόνομων μονάδων κλιματισμού του computer room στο κτίριο επί της οδού Αριστοτέλους 17 και περιλαμβάνει :

- Καθαρισμό φίλτρων αέρα "εσωτερικών" τμημάτων. Ο καθαρισμός για τα φίλτρα πλενόμενου τύπου θα γίνεται επιμελώς με νερό.

- Έλεγχος ομαλής λειτουργία των ανεμιστήρων και της σωστής φοράς περιστροφής τους.
- Αμπερομέτρηση συμπίεστών, έλεγχος των ηλεκτρικών συνδέσεων, των καλωδίων και έλεγχος καλής λειτουργίας των συμπίεστών.
- Έλεγχος απωλειών ψυκτικού μέσου. Σε περίπτωση που θα διαπιστώνεται απώλεια του ψυκτικού μέσου, θα εντοπίζεται το σημείο διαρροής του, θα επισκευάζεται το αντίστοιχο ψυκτικό κύκλωμα και θα συμπληρώνεται με την απαραίτητη ποσότητα του ψυκτικού μέσου.
- Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων συσκευών, των σιφονιών ή των σωληνώσεων σύνδεσης συσκευών με τα δίκτυα, των σωληνώσεων των δικτύων, κλπ.)
- Καθαρισμός εναλλακτών θερμότητας (στοιχείων) των αερόψυκτων συμπυκνωτών (Condensers) με χρήση αντλίας χημικού υγρού, επιθεώρηση των συσκευών για πιθανή διάβρωση ή φθορές.
- Επιθεώρηση της κατάστασης των σωληνώσεων και των μονώσεων ψυκτικών κυκλωμάτων (αντικατάσταση ή επισκευή αυτών όπου απαιτείται).

295 ενδοδαπέδιες κλιματιστικές μονάδες (fancoil) του κεντρικού κλιματισμού του κτιρίου Αριστοτέλους 17 καθώς και των εγκαταστάσεων κλιματισμού των αιθουσών συνεδριάσεων - συνεντεύξεων και αντλιών ψυχρού και θερμού νερού (εκτός των ψυκτικών συγκροτημάτων) όπου θα περιλαμβάνει:

- Έλεγχος και καθαρισμός των στοιχείων με τα κατάλληλα υγρά για το χημικό και μικροβιολογικό καθαρισμό τους, των πτερωτών των ανεμιστήρων, των φίλτρων με πλύσιμό τους με ζεστό νερό, των λεκανών και σωλήνων αποχέτευσης των συμπυκνωμάτων
- Σχολαστικό καθαρισμό του κυκλώματος ψύξης των μονάδων της Αίθουσας Τύπου
- Έλεγχο για διαρροές ψυκτικού υγρού και αποκατάσταση της στεγανότητας εάν υπάρχουν διαρροές.
- Καθαρισμός αεραγωγών εξαερισμού με χημική διαδικασία για μικροβιολογικό καθαρισμό της αίθουσας τελετών, αίθουσας τύπου και φωτοτυπικών, με πλύσιμο ή αντικατάσταση φίλτρων όπου χρειαστεί
- Θα μετρηθούν τα τυλίγματα των κινητήρων και θα ελεγχθούν οι ακροδέκτες τους (Μεγγομέτρηση τυλιγμάτων και σύσφιξη ακροδεκτών, έλεγχος συνδέσεων καλωδίου κλπ), θα ελεγχθούν οι ιμάντες και όπου χρειαστεί θα γίνει αντικατάσταση.
- Θα γίνει λίπανση όλων των κινητών μερών που απαιτούν λίπανση και έλεγχος της σωστής λειτουργίας των μονάδων εξαερισμού
- Θα ελεγχθούν και θα ρυθμιστούν οι ασφαλιστικές διατάξεις, οι ηλεκτρικοί πίνακες.
- Στις αντλίες ψυχρού και θερμού νερού θα πραγματοποιηθούν εργασίες ελέγχου και σωστής λειτουργίας που θα περιλαμβάνουν ωμική μέτρηση τυλιγμάτων κινητήρα, μέτρηση διαρροής τυλιγμάτων, μέτρηση Αμπέρ σε πλήρη φορτίο, μέτρηση θερμοκρασίας κινητήρα, έλεγχος φοράς περιστροφής, οπτικός έλεγχος για πιθανή διαρροή νερού από το μηχανικό στυπιοθλίπτη κ.λ.π

Υποχρεώσεις Αναδόχου

- Ο ανάδοχος μπορεί να επισκεφθεί τους χώρους όπου είναι εγκατεστημένες οι κλιματιστικές συσκευές έτσι ώστε να λάβει υπόψη του την κατάσταση των μηχανημάτων, των τύπων, τις γενικές και ειδικές συνθήκες που επικρατούν στους χώρους, πριν από την διαμόρφωση της προσφοράς του.
- Όπως προβλέπεται από το άρθρο 3 παρ. 3 της Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008) η προληπτική συντήρηση διενεργείται από τους έχοντες το προς τούτο δικαίωμα και πραγματοποιείται υποχρεωτικά στα στοιχεία της εγκατάστασης που βρίσκονται τόσο στους εσωτερικούς όσο και στους εξωτερικούς χώρους των κτιρίων, όπως ενδεικτικά ο καθαρισμός του συμπυκνωτή, εξαμιστή, ανεμιστήρων ή φίλτρων και ο έλεγχος διαρροών του ψυκτικού

κυκλώματος και η αποκατάσταση τυχόν βλάβης. Σε κάθε περίπτωση λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών των κλιματιστικών μονάδων.

- Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί, θα πρέπει να είναι άριστο τόσο από απόψεως τεχνικής καταρτίσεως, όσο και από απόψεως συμπεριφοράς και θα τηρεί υποχρεωτικά τους κανόνες ασφαλείας των εργαζομένων, που προβλέπονται από τις διατάξεις και τους νόμους του Κράτους. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει στο ακέραιο την ευθύνη και υποχρέωση για ασφαλιστικές εισφορές, εργοδοτικές υποχρεώσεις, τις υποχρεώσεις που προέρχονται από την μη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας και την ευθύνη εργατικού ατυχήματος των μελών του συνεργείου του.
- Όλες οι εργασίες ελέγχου συντηρήσεως και των επισκευών που θα απαιτούνται, θα εκτελούνται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τα σχέδια του κατασκευαστή ή προμηθευτή των μηχανημάτων, καθώς και τις υποδείξεις και οδηγίες των υπαλλήλων του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας.
- Η προληπτική συντήρηση θα διενεργείται **δύο (2) φορές τον χρόνο**, μία πριν την έναρξη της χειμερινής περιόδου και μία πριν την έναρξη της θερινής περιόδου.
- Βλάβες: Εάν κατά τη διάρκεια της συντήρησης υποπείσει στην αντίληψη του συντηρητή βλάβη ορισμένων κλιματιστικών μηχανημάτων, ο ανάδοχος θα το αναφέρει στον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και στη συνέχεια θα **συντάσσει αναλυτική έγγραφη προσφορά προς την Υπηρεσία** για το κόστος αποκατάστασής (υλικών και εργασία). Θα προχωρεί στην αποκατάσταση της βλάβης κατόπιν σχετικής απόφασης από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.
- Όταν το συνεργείο επισκέπτεται κάθε Υπηρεσία θα εκδίδει σχετική βεβαίωση όπου θα καταγράφονται τα κλιματιστικά μηχανήματα που συντηρήθηκαν και τυχόν παρατηρήσεις. **Η βεβαίωση θα υπογράφεται από τον προϊστάμενο της Υπηρεσίας και θα σφραγίζεται με στρογγυλή σφραγίδα.**
- Ο ανάδοχος θα συμπληρώνει για κάθε υπηρεσία το "Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού" Παράρτημα ΙΙΙ της υπ' αριθμ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/19.06.2008). Μετά το πέρας της προληπτικής συντήρησης θα συντάξει συγκεντρωτικό πίνακα με όλες τις Υπηρεσίες και τον αριθμό των συντηρήσεων προκειμένου να γίνει η αποπληρωμή. Στα πλαίσια αυτά ο ανάδοχος θα καταγράψει σε ηλεκτρονική μορφή για κάθε υπηρεσία των τύπο κάθε μηχανήματος, την μάρκα του, την απόδοσή του, το είδος του ψυκτικού μέσου, την ηλικία του, την κατάστασή του.
- Ο συντηρητής μετά την εκτέλεση της προληπτικής συντήρησης, παρέχει (με δήλωση Ν.1599/1986) εγγύηση καλής λειτουργίας ενός έτους.
- Ο συντηρητής που θα αναλάβει το έργο πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τη σχετική άδεια της αρμόδιας Δ/σης Βιομηχανίας.

Τρόπος Πληρωμής Αναδόχου

Το τίμημα θα καταβληθεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ (όσον αφορά την ετήσια προληπτική συντήρηση), σε δύο ισόποσες δόσεις μετά την παροχή των εργασιών συντήρησης (καλοκαίρι – χειμώνας) με την προσκόμιση του σχετικού **τιμολογίου** του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, καθώς και τη σχετική βεβαίωση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής εργασιών του Υπουργείου Υγείας ότι πραγματοποιήθηκε η συντήρηση και τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 6

Παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών

Η παραλαβή των υπηρεσιών όπως αυτά περιγράφονται στην παρούσα Σύμβαση, θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Η Επιτροπή Παραλαβής σε περίπτωση καλής εκτέλεσης θα παραλαμβάνει τις παρεχόμενες υπηρεσίες και θα συντάσσει σχετικό οριστικό Πρωτόκολλο Παραλαβής, κατόπιν ποσοτικού και ποιοτικού ελέγχου, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία παράδοσης, στο οποίο θα εισηγείται την πληρωμή του Αναδόχου σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σ/σης. Σε αντίθετη περίπτωση η επιβολή των νομίμων κυρώσεων (άρθρα 32 και 34 του ΠΔ 118/07) θα διερευνηθεί από την αρμόδια Επιτροπή, η οποία θα εισηγηθεί σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 7

Αμοιβή του Αναδόχου – Τρόπος Πληρωμής

Οι πληρωμές θα πραγματοποιηθούν σε Ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά τον χρόνο πληρωμής.

Η αμοιβή θα καταβληθεί στον Ανάδοχο (όσον αφορά την ετήσια προληπτική συντήρηση), σε δύο ισόποσες δόσεις μετά την παροχή των εργασιών συντήρησης (καλοκαίρι – χειμώνας) με την προσκόμιση του σχετικού **τιμολογίου** του Αναδόχου, καθώς και τη σχετική βεβαίωση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής εργασιών του Υπουργείου Υγείας ότι πραγματοποιήθηκε η συντήρηση και τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση της υπηρεσίας χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας που θα αναλάβει σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, βαρύνει τον Ανάδοχο.

Δεν προβλέπεται προκαταβολή.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΚΠΔ (ΠΔ 118/2007), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 431/Β/7-5-98), όπως ισχύει.

Η συνολική δαπάνη για την υλοποίηση της προμήθειας θα ανέλθει στο ποσό των Ευρώ (.....,.....Ευρώ), πλέον ΦΠΑ% Ευρώ (.....,.....€), όλων των νομίμων φόρων και

των κρατήσεων υπέρ τρίτων, ήτοι συνολικάΕυρώ (.....,.....€), και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας Φ..... - ΚΑΕ

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

α) 3% υπέρ Μ.Τ.Π.Υ. (επί της καθαρής αξίας δηλ. χωρίς ΦΠΑ) ,

επ'αυτού

β) χαρτόσημο 2% ,

επ'αυτού

γ) ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%

δ) φόρος εισοδήματος 4% επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των κρατήσεων.
(άρθρο 55 παρ.1, εδ. στ', Ν.2238/1994, ΦΕΚ151 /Α/94 και άρθρο 24 Ν.2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/94).

καθώς και

ε) Με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής Σύμβασης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων {[Ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011), άρθρο 4, παρ.3], όπως τροποποιήθηκε από το Ν.4072/2012 (ΦΕΚ 86/Α'/11.04.2012), άρθρο 238, παρ.3 }

Οι πληρωμές θα πραγματοποιηθούν σε ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, κατά τον χρόνο πληρωμής. Κατά τα λοιπά, όπως ισχύει το άρθρο 35 του ΠΔ 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 8

Εγγυήσεις

8.1. Προς εξασφάλιση της Αναθέτουσας Αρχής, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης, ποσού Ευρώ (..... €), που αντιπροσωπεύει ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α.

8.2 Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της παρούσας Σύμβασης και εφ' όσον δεν εκκρεμεί οποιαδήποτε αξίωσή της.

ΑΡΘΡΟ 9

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη που δεν προβλέπεται στην παρούσα Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 10

Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου

Σε περιπτώσεις καθυστερήσεων ως προς τις συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης των υπηρεσιών και για λόγους που οφείλονται στον Ανάδοχο, καθώς και σε περιπτώσεις που οι ανωτέρω δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης που θα υπογραφεί, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/2007.

Για την απόρριψη συμβατικών υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 33 του Π.Δ. 118/2007 καθώς και τα όσα προβλέπονται στην παρούσα.

Οι ποινικές ρήτρες μπορούν να εισπραχθούν είτε με παρακράτηση από την αμοιβή του Αναδόχου ή και κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής καλής εκτέλεσης.

Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Κατά τα λοιπά, στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, την ανάθεση ή τη Σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά, οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 34 παρ. 5 του Π.Δ. 118/2007.

ΑΡΘΡΟ 11

Καταγγελία – Λύση Σύμβασης

11.1 Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώσει μη προσήκουσα εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου επισημαίνει τούτο εγγράφως και αναλυτικώς σε αυτόν και τάσσει εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι κατώτερη των δέκα πέντε (15) ημερών για να επανορθώσει τις τυχόν παραλείψεις του και να εκπληρώσει προσηκόντως τις υποχρεώσεις του. Ο Ανάδοχος μέσα στην προθεσμία αυτή υποχρεούται είτε να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις αυτές, είτε να διατυπώσει τις αντιρρήσεις του στις οποίες η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός της αυτής ως άνω προθεσμίας.

Στην περίπτωση που η προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ή ο Ανάδοχος δε συμμορφωθεί με τις τελικές υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής αφενός διακόπτεται η χρηματοδότηση της παροχής υπηρεσιών πλην των ήδη παραληφθέντων τμημάτων της και αφ' ετέρου η Αναθέτουσα Αρχή κηρύσσει τον Ανάδοχο έκπτωτο. Η απόφαση περί εκπτώσεως θα πρέπει να γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο εντός 30 ημερών από την λήψη της. Με την έκπτωση καταπίπτει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

11.2 Ο Ανάδοχος δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα με προηγούμενη γραπτή ειδοποίηση τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή παραβιάσει οποιονδήποτε όρο αυτής και δεν έχει αποκαταστήσει την εν λόγω παράβαση μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την παραλαβή της σχετικής γραπτής ειδοποίησης του Αναδόχου.

11.3 Σε περίπτωση λύσης ή καταγγελίας της Σύμβασης ο Ανάδοχος:

α. Είναι υποχρεωμένος να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή του.

β. Δεν δικαιούται οποιασδήποτε αποζημίωσης, παρά μόνο την αμοιβή του για τα είδη που έχουν παραδοθεί μόνο εντός του μέχρι την λύση ή καταγγελία της Σύμβασης χρονικού διαστήματος.

ΑΡΘΡΟ 12

Ανωτέρα Βία

12.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 13

Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση διαφορών

13.1 Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο

13.2 Οποιαδήποτε διαφορά περί την ερμηνεία ή εφαρμογή της παρούσας, που δεν μπορεί να επιλυθεί συμβιβαστικά μέσα σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την παραλαβή του σχετικού αιτήματος του ενός συμβαλλομένου μέρους από το άλλο συμβαλλόμενο μέρος, θα επιλύεται αποκλειστικά από τα δικαστήρια Αθηνών.

13.3 Κατά το χρονικό διάστημα επίλυσης των διαφορών τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους και να ασκούν τα δικαιώματά τους με καλή πίστη και με βάση τους όρους της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 14

Τροποποίηση Σύμβασης

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης γίνεται μόνο με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 24 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α'/2007).

ΑΡΘΡΟ 15

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα Σύμβαση, εφαρμόζονται οι όροι της με αριθμό 6/2013 Διακήρυξης του διενεργηθέντος διαγωνισμού, καθώς και οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά (Ν.2286/1995 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει, Ν.2362/1995 όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα και ισχύει, Π.Δ.118/2007 κλπ.). Η εφαρμογή των διατάξεων αυτών δεν αποκλείει την άσκηση άλλων δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, που απορρέουν από τις συναφείς με τη Σύμβαση διατάξεις του Αστικού Κώδικα και της λοιπής ισχύουσας νομοθεσίας.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα Σύμβαση, διαβάστηκε και έγινε αποδεκτό και από τα δύο μέρη το περιεχόμενό της, μονογραφήθηκε σε όλες τις σελίδες της και υπογράφηκε νόμιμα και από τους δύο συμβαλλομένους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τα δύο (2) αντίτυπα κατατέθηκαν στη Διεύθυνση Προμηθειών του Υπουργείου Υγείας, το ένα κατατέθηκε στην αρμόδια υπηρεσία και το τέταρτο δόθηκε στον εκπρόσωπο της αναδόχου εταιρείας.

Αθήνα,/...../.....

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ