



ΑΔΑ ΒΙΗ3Θ-Ψ0Μ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ Κ.Υ.

Αθήνα, 9 - 4 - 2014  
Α.Π/Β4α/Γ.Π./26996  
Σχετ. 26995, 26991

Ταχ. Δ/ση : Αριστοτέλους 17, Τ.Κ. 101 87  
Πληροφορίες : Δ. Μπακάλη  
URL : [www.yyka.gov.gr](http://www.yyka.gov.gr)  
E-mail : [dbakali@yyka.gov.gr](mailto:dbakali@yyka.gov.gr)  
Τηλέφωνο : 213 216 1741  
FAX : 210-8220097

#### ΠΡΟΣ

Ως Πίνακας Διανομής και  
κάθε ενδιαφερόμενο που παρέλαβε το  
τεύχος Δ/ξης 4/2014 του διαγωνισμού για  
την επιλογή αναδόχου του έργου :  
«Μηχανισμός Υποστήριξης για την  
Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας και τον  
ΕΟΠΥΥ».

**ΘΕΜΑ :** Παροχή διευκρινήσεων επί του ανοικτού διεθνές ηλεκτρονικού διαγωνισμού με αρ. Δ/ξης 4/2014 για την επιλογή Αναδόχου του έργου με τίτλο: «Μηχανισμός Υποστήριξης για την Πρωτοβάθμια Φροντίδα Υγείας και τον ΕΟΠΥΥ», στο πλαίσιο των Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» Άξονας Προτεραιότητας 14- Εδραίωση της Μεταρρύθμισης στο Τομέα της Ψυχικής Υγείας, Ανάπτυξη της Α΄θμιας Φροντίδας Υγείας και προάσπιση της Δημόσιας Υγείας του πληθυσμού στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου του ΕΣΠΑ.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Δ/ξη, με αρ. 4/2014, σας πληροφορούμε ότι η Δ/ση Προμηθειών & Διαχ/σης Υλικού του Υπουργείου Υγείας, παρέχει διευκρινήσεις επί των όρων της εν λόγω Δ/ξης, απαντώντας στο σύνολο των ερωτημάτων που τέθηκαν από τους ενδιαφερόμενους, εντός της προβλεπόμενης χρονικής προθεσμίας.

#### ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ:

1. Διευκρινίζεται ότι, η αρίθμηση του πίνακα περιεχομένων της Διακήρυξης 4/2014 μετά την ενότητα 2, λόγω τεχνικού προβλήματος, δεν είναι σωστή.

Οι αναφορές στις ενότητες αυτές θα γίνονται με βάση την υφιστάμενη αρίθμηση.

#### 2. Διευκρίνιση σχετικά με απαίτηση κατοχής πτυχίου ΑΕΙ από στελέχη των υποψηφίων Αναδόχων.

Σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 1 του Ν.2916/01, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 παρ. 1 του Ν.3549/07, Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα θεωρούνται τα ιδρύματα της ανώτατης εκπαίδευσης η οποία αποτελείται από δύο παράλληλους τομείς: α) τον πανεπιστημιακό τομέα (Πανεπιστήμια, Πολυτεχνεία κ.α.) και β) τον τεχνολογικό τομέα, ο οποίος περιλαμβάνει μεταξύ άλλων και τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.).

Συνεπώς, η ανωτέρω απαίτηση ικανοποιείται και με την κατοχή τίτλου σπουδών από ΤΕΙ.

#### Α. ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ICAP

##### Ερώτηση 1

Στην προκήρυξή σας στην ενότητα 2.5 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, παράγραφος 1 (σελ. 18) αναφέρετε:

“Ένας υποφάκελος με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά». Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά»



υποβάλλονται τα παρακάτω α) η εγγύηση συμμετοχής β) όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά όπως αυτά περιγράφονται στην παράγραφο 2.6.1 γ) οι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής όπως αυτές περιγράφονται στην παράγραφο 2.7. δ) η τεχνική προσφορά .

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή . pdf σύμφωνα με το Ν. 4155/2013 και το άρθρο 11 της ΥΑ ΠΙ/2390/2013 απόφασης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις , η εγγυητική επιστολή συμμετοχής , τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου . pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή πλην των ΦΕΚ. **Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.**

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι : η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

**Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.”**

Με βάση τα παραπάνω, θα μπορούσατε να μας διευκρινίσετε **ποιοι έχουν υποχρέωση να υπογράφουν ψηφιακά;** π.χ Οι υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας των μη μόνιμων στελεχών του υποψήφιου αναδόχου (ενότητα 2.7 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, παρ. 3.2, σελ.39), πρέπει να φέρουν ψηφιακή υπογραφή;

### **Απάντηση**

Υποχρέωση ψηφιακής υπογραφής φέρουν τα στοιχεία και δικαιολογητικά της διακήρυξης που εκδίδονται από τον ίδιο τον Προσφέροντα και συνεπώς υπογράφονται από αυτόν (επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας).

Δικαιολογητικά και στοιχεία (όπως π.χ. Υπεύθυνες Δηλώσεις εξ. Συνεργατών /υπεργολάβων, Βιογραφικά σημειώματα κ.α.) που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα, δεν απαιτείται να φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Επισημαίνεται επίσης ότι, τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

### **Ερώτημα 2°**

Στην προκήρυξή σας στην ενότητα 2.7 ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, παρ. 4.1, σελ.41) μεταξύ άλλων αναφέρετε:

“Αντίγραφα Ισολογισμών και Καταστάσεων Αποτελεσμάτων των τριών προηγούμενων οικονομικών χρήσεων του έτους του διαγωνισμού, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος.”

Με βάση τα παραπάνω, θα μπορούσατε να μας διευκρινίσετε τα έτη των οικονομικών χρήσεων στα οποία αναφέρεστε;

### **Απάντηση**



Απαιτούνται αντίγραφα Ισολογισμών και Καταστάσεων Αποτελεσμάτων των οικονομικών χρήσεων 2010, 2011 και 2012.

## **B.ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ PWC**

### **Ερώτηση 1**

Στη σελίδα 18 της προκήρυξης αναφέρεται «Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.»

Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι η υποχρέωση ψηφιακής υπογραφής αναφέρεται μόνον στις δηλώσεις του νομίμου εκπροσώπου του υποψηφίου Αναδόχου και όχι π.χ. στις Υπεύθυνες Δηλώσεις των εξωτερικών συνεργατών-μελών της Ομάδας Έργου (φυσικών προσώπων) ή των Υπεργολάβων που αφορούν στην αποδοχή της συνεργασίας με τον υποψήφιο Ανάδοχο για την εκτέλεση του Έργου.»

Διευκρινίστε μας επίσης αν οι ανωτέρω δηλώσεις των μελών της ομάδας έργου και των υπεργολάβων απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής?

### **Απάντηση**

Για το πρώτο υποερώτημα: Υποχρέωση ψηφιακής υπογραφής φέρουν τα στοιχεία και δικαιολογητικά της διακήρυξης που εκδίδονται από τον ίδιο τον Προσφέροντα και συνεπώς υπογράφονται από αυτόν (επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας). Δικαιολογητικά και στοιχεία (όπως π.χ. Υπεύθυνες Δηλώσεις εξ. Συνεργατών /υπεργολάβων, Βιογραφικά σημειώματα κ.α.) που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα, δεν απαιτείται να φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Για το δεύτερο υποερώτημα: οι αναφερόμενες δηλώσεις μελών της ομάδας έργου (ο.ε.) και των υπεργολάβων, δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής.

### **Ερώτηση 2**

Στη σελίδα 21, Ενότητα 2.6.1 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και συγκεκριμένα στο σημείο 2 (Υπεύθυνες Δηλώσεις), αναφέρονται τα στοιχεία τα οποία πρέπει να συμπεριληφθούν στις Υπεύθυνες Δηλώσεις, τα οποία είναι διαφορετικά από τα στοιχεία που αναφέρονται στο υπόδειγμα της Υπεύθυνη Δήλωσης (σελ. 77-78).

Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι τα στοιχεία που πρέπει να αναφέρονται είναι αυτά που ορίζονται στις σελίδες 21 & 22 της Ενότητας 2.6.1 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

### **Απάντηση 2**

Τα στοιχεία που θα περιέχονται στις αναφερόμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις, είναι αυτά που ορίζονται στις σελ. 21 & 22 της Ενότητας 2.6.1 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Τα στοιχεία που περιέχονται στο υπόδειγμα της Υπεύθυνη Δήλωσης, αναφέρονται ενδεικτικά.

### **Ερώτηση 3**

Στη σελ. 38 της προκήρυξης σημείο 1.3 αναφέρεται «Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.»



Δεδομένου ότι η υποβολή των καταστάσεων προσωπικού γίνεται πλέον ηλεκτρονικά και εκτυπώνουμε από το σύστημα το υποβληθέν με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία παρακαλώ επιβεβαιώστε μας ότι αυτό είναι επαρκές και δεν απαιτείται οποιαδήποτε επιπλέον θεώρηση.

**Απάντηση** Όπως ορίζεται στην Δ/ξη.

#### **Ερώτηση 4**

Στην σελίδα 40 στην Ενότητα 2.7 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και συγκεκριμένα στο σημείο 3.4 β αναφέρεται ότι ο Αναπληρωτής Υπεύθυνος Έργου θα πρέπει να διαθέτει μεγάλη εμπειρία και δραστηριότητα σε έργα στο χώρο της υγείας και σε συγχρηματοδοτούμενα έργα τουλάχιστον πέντε (5) ετών, και να είναι κάτοχος πτυχίου ΑΕΙ. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι τα έργα στο χώρο της υγείας δεν είναι απαραίτητο να αφορούν σε εκπόνηση μελετών ή σε παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών καθώς και ότι η εμπειρία σε συγχρηματοδοτούμενα έργα δύναται να αφορά και στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων και να μην περιορίζεται στην παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης, διαχείρισης και διοίκησης συγχρηματοδοτούμενων έργων.

#### **Απάντηση**

Όπως ορίζεται στην διακήρυξη.

#### **Ερώτηση 5**

Στην σελίδα 41 στην Ενότητα 2.7 «Ελάχιστες Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και συγκεκριμένα στο σημείο 3.4 δε αναφέρεται ότι τα απαιτούμενα προσόντα των στελεχών της Ομάδας Μηχανισμού Υποστήριξης είναι πτυχίο ΑΕΙ και τουλάχιστον τριετής εμπειρία στα ακόλουθα θέματα: οργάνωση και αναδιοργάνωση φορέων, σχεδιασμό και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων, θέματα υγείας και πληροφορική. Ακολούθως αναφέρεται ότι είναι απαραίτητη η υποβολή Αναλυτικών Βιογραφικών Σημειωμάτων των προτεινόμενων στελεχών (βάσει του υποδείγματος στο Παράρτημα Ε της παρούσας διακήρυξης), στα οποία θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος του στελέχους σε αναλόγου φύσεως και μεγέθους έργα κατά το πρόσφατο παρελθόν.

Δεδομένου ότι μόνο η σχετική εμπειρία των υποψηφίων αναδόχων και όχι των μελών της Ομάδας Έργου είθισται να αφορά στο πρόσφατο παρελθόν (προηγούμενη πενταετία ή τριετία) και τα έργα που επικαλούνται οι υποψήφιοι ως σχετική εμπειρία να είναι αναλόγου φύσεως και μεγέθους με το προκηρυσσόμενο, παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι η συγκεκριμένη αναφορά έγινε εκ παραδρομής και ότι η τριετής εμπειρία των μελών της Ομάδας Μηχανισμού Υποστήριξης μπορεί να αφορά σε όλο τον εργασιακό τους βίο.

#### **Απάντηση 5**

Όπως αναφέρεται στη διακήρυξη ανεξάρτητα του χρόνου υλοποίησης των έργων.

#### **Ερώτηση 6**

Στη σελ. 41 της προκήρυξης σημείο 4.1 αναφέρεται «Αντίγραφα Ισολογισμών και Καταστάσεων Αποτελεσμάτων των τριών προηγούμενων οικονομικών χρήσεων του έτους του διαγωνισμού, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος.»

Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι αρκεί η προσκόμιση των οικονομικών καταστάσεων για τις οικονομικές χρήσεις 2010, 2011, 2012 καθώς οι οικονομικές καταστάσεις των εταιρειών που σχετίζονται με τη οικονομική χρήση 2013 (01.01.2013-31.12.2013) δεν έχουν εγκριθεί και δημοσιευθεί ακόμη, διότι η προθεσμία σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία για την έγκρισή τους είναι η 30η Μαΐου του 2014 και η δημοσίευσή τους θα πρέπει να ολοκληρωθεί μέχρι τις 10 Ιουνίου 2014.

#### **Απάντηση**



Απαιτούνται αντίγραφα Ισολογισμών και Καταστάσεων Αποτελεσμάτων των οικονομικών χρήσεων 2010, 2011 και 2012.

### **Ερώτηση 7**

Στην Ενότητα 5 «Περιεχόμενα Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς» στο τρίτο bullet που εξηγεί τον τρόπο συμπλήρωσης του Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς αναφέρεται ότι πρέπει να δοθεί η τιμή μονάδας ανθρωπομήνα (κόστος) ανά στέλεχος και κατηγορία στελέχους, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%. Στην αμέσως επόμενη Ενότητα που φέρει λανθασμένα αριθμηση 4.1 και έχει τίτλο «Τιμές Προσφορών – Νόμισμα» στην 4<sup>η</sup> Παράγραφο αναφέρεται ότι «οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το υπό προμήθεια είδος ή υπηρεσία». Παρακαλούμε διευκρινίστε αν στις στήλες «Τιμή Α/Μ» και «Συνολική Τιμή» τα ποσά που θα αναγραφούν θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν ΦΠΑ.

### **Απάντηση 7**

Τα ποσά που θα αναγράφονται στις στήλες «Τιμή Α/Μ» και «Συνολική Τιμή» του πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς της ενότητας 5 της Δ/ξης, πρέπει να συμπεριλαμβάνουν Φ.Π.Α. Κατά τα λοιπά, για την σύνταξη της οικονομικής προσφοράς ισχύουν και τα αναφερόμενα στην αμέσως επόμενη ενότητα «ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ».

### **Ερώτημα 8**

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι το Παραδοτέο Π.2.10 «Πιλοτική Λειτουργία του ΕΟΠΠΥ» αφορά στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης της Πιλοτικής Εφαρμογής της νέας οργάνωσης του ΕΟΠΠΥ και του νέου τρόπου λειτουργίας του μετά την μετάπτωσή του στο νέο του ρόλο. Αν αυτό ισχύει θα πρέπει ως Παραδοτέο να υποβάλλει ο Σύμβουλος Τριμηνιαίες Εκθέσεις στις οποίες θα περιγράφει τις υπηρεσίες που προσέφερε κατά το χρονικό διάστημα αναφοράς όπως και στην περίπτωση των Παραδοτέων Π2.2 και Π2.3. Ως εκ τούτου παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι η αναφορά «Έως τη λήξη της σύμβασης» είναι λανθασμένη και ότι ως ημερομηνία υποβολής του Παραδοτέου Π2.10 θα πρέπει να θεωρηθεί «Το πρώτο δεκαήμερο από τη λήξη του κάθε τριμήνου αναφοράς».

### **Απάντηση 8**

Το Παραδοτέο Π.2.10 θα υποβληθεί όπως αυτό αναφέρεται στη διακήρυξη.

### **Ερώτημα 9**

Στο Σχέδιο Σύμβασης που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Δ της Διακήρυξης και συγκεκριμένα στο Άρθρο 2 που παρατίθεται το Αντικείμενο του Έργου υπάρχει διαφοροποίηση με τα περιγραφόμενα στην Ενότητα Β.4.2 «Αντικείμενο Έργου» και στην Ενότητα Β.4.3 «Παραδοτέα του Έργου- Χρόνοι παράδοσης – Τόπος παροχής υπηρεσιών». Συγκεκριμένα η περιγραφή του αντικειμένου του Έργου στο Σχέδιο της Σύμβασης περιλαμβάνει ανάλυση που δεν είναι διαθέσιμη στις κατεχοχόν σχετικές Ενότητες της Διακήρυξης που προαναφέρθηκαν (Β.4.2 και Β.4.3) γεγονός που δεν είναι σύνηθες και δημιουργεί ασάφειες σχετικά με την οριοθέτηση του αντικειμένου του Έργου. Ως εκ τούτου παρακαλούμε όπως διευκρινίσετε αν το αντικείμενο του Έργου είναι τελικά το περιγραφόμενο στο Άρθρο 2 του Σχεδίου της Σύμβασης.

### **Απάντηση 9**

Το αντικείμενο του έργου είναι το περιγραφόμενο στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': «Πλαίσιο αναφοράς του έργου – Έργο του Αναδόχου» της Δ/ξης.

### **Ερώτημα 10**



Στη σελ. 79 της προκήρυξης σημείο 4 αναφέρεται «Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νομικό πρόσωπο η υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του **εδ.1.6.2.α** της σχετικής διακήρυξης» και στη σελ. 80 σημείο β αναφέρεται «Πληρούνται όλες οι περιπτώσεις των παραγράφων .....του άρθρου **1.14 της αριθ. 8 /2007** διακήρυξης»

Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι εκ παραδρομής αναφέρεται το εδ. 1.6.2.α αντί του ορθού **εδ. 2.6.2.α** και το άρθρο 1.14 της αριθ. 8 /2007 διακήρυξης αντί του ορθού **άρθρο 1.7.5 της αριθ. 4/2014** διακήρυξης.

### Απάντηση 10

Η αναφορά στο υπόδειγμα της Υπεύθυνης Δήλωσης, στο *εδ. 1.6.2.α* και στο *άρθρο 1.14 της αριθ. 8/2007* διακήρυξης, έχει γίνει εκ παραδρομής.

Κατά τα λοιπά, τα στοιχεία που θα περιέχονται στις αναφερόμενες Υπεύθυνες Δηλώσεις, είναι αυτά που ορίζονται στις σελ. 21 & 22 της Ενότητας 2.6.1 «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Τα στοιχεία που περιέχονται στο υπόδειγμα της Υπεύθυνης Δήλωσης, αναφέρονται ενδεικτικά.

## ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ Α.Ε.

### Ερωτήση 1

i Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την 24η /4/2014, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00, όπως αναφέρεται στη σελ.2 στα Στοιχεία Διαγωνισμού-Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής, καθώς επίσης και στην Α.Π./Β.4α/ΓΠ/οικ.20483/5-3-2014 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Υγείας για τη Διενέργεια του Διαγωνισμού.

ii Παρακαλούμε όπως μας ενημερώσετε για τον τρόπο με τον οποίο θα λαμβάνουμε πρόσβαση στο περιεχόμενο των άλλων προσφορών. (π.χ. θα γίνεται μέσω ειδικών κωδικών κτλ).

### Απάντηση

i. Ισχύουν τα αναφερόμενα στην σχετική απόφαση διενέργειας του διαγωνισμού και την οικεία Δ/ξη, όπου ως ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών ορίζεται η 24<sup>η</sup> Απριλίου 2014 και ώρα 10.00 π.μ.

ii. Οι οδηγίες για τον τρόπο πρόσβασης στο περιεχόμενο των άλλων προσφορών δόθηκαν κατά την εκπαίδευση των οικονομικών φορέων που πραγματοποιήθηκε στις 7-4-2013 στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

### Ερώτηση 2

i. Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε ότι τα στοιχεία α,β,γ,δ που υποβάλλονται στο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», θα πρέπει να υποβληθούν σε μορφή σκαναρισμένων αρχείων (εγγυητική, ΥΔ, Νομιμοποιητικά έγγραφα, και κάποια από αυτά σε απλά pdf (κατάλογος έργων, πίνακες ομάδας έργου, τεχνική προσφορά).

ii. Παρακαλούμε, όπως μας διευκρινίσετε ποια από τα παρακάτω απαιτείται να φέρουν ψηφιακή υπογραφή από τον υποψήφιο Ανάδοχο:

- 1)ΥΔ νομίμου εκπροσώπου
- 2)Εγγυητική επιστολή συμμετοχής
- 3)Δικαιολογητικά Σύστασης
- 4)Κεφάλαιο με τίτλο «Οργάνωση, δομή και μέσα»
- 5)Πιστοποιητικό ISO



- 6) Πίνακας υπεργολάβων
  - 7) Κατάλογος έργων
  - 8) Πρωτόκολλα παραλαβής έργων
  - 10) Βιογραφικά Σημειώματα
  - 11) Ισολογισμοί
  - 12) Τεχνική Προσφορά
- iii.** Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε πότε λήγει η προθεσμία των τριών (3) εργάσιμων ημερών στην οποία πρέπει να υποβληθούν τα απαραίτητα έγγραφα σε έντυπη μορφή, εάν η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής είναι η 15<sup>η</sup>/4/2014.
- iv.** Παρακαλούμε διευκρινίστε μας εάν τα έγγραφα που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή απαιτείται να προσκομιστούν σε φάκελο με συγκεκριμένες *ενδείξεις*.

### **Απάντηση**

**i.** Όπως ορίζεται στην Δ/ξη και σύμφωνα με το Ν. 4155/2013 και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 απόφασης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων».

**ii.** Υποχρέωση ψηφιακής υπογραφής φέρουν τα στοιχεία και δικαιολογητικά της διακήρυξης που εκδίδονται από τον ίδιο τον Προσφέροντα και συνεπώς υπογράφονται από αυτόν (επί εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς και επί ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας).

Δικαιολογητικά και στοιχεία (όπως π.χ. Υπεύθυνες Δηλώσεις εξ. Συνεργατών /υπεργολάβων, Βιογραφικά σημειώματα κ.α.) που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα, δεν απαιτείται να φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

**iii.** Για τον υπολογισμό των προθεσμιών, εφόσον ειδικές διατάξεις δεν ορίζουν διαφορετικά, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 241 - 246 του Αστικού Κώδικα. Συνεπώς, η προθεσμία των τριών (3) εργάσιμων ημερών στην οποία πρέπει να υποβληθούν τα απαραίτητα έγγραφα σε έντυπη μορφή, λήγει στις 23-4-2014.

**iv.** Τα έγγραφα που απαιτούνται να υποβληθούν σε έντυπη μορφή, υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο σε ένα αντίγραφο, ο οποίος θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση. Ο φάκελος θα φέρει τα στοιχεία του υποψηφίου και του παραλήπτη, το αριθμό διακήρυξης και την επωνυμία του έργου.

### **Ερώτημα 3**

- i. Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε ότι τα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών απαιτούνται μόνο κατά την υποβολή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης και όχι κατά την υποβολή των Δικαιολογητικών Συμμετοχής.
- ii. Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι δεδομένης της ΠΟΛ 1071/25-2-2000 με την οποία απαλλάχτηκαν οι Α.Ε. από την υποχρέωση θεώρησης του βιβλίου μετόχων που τηρούν με βάση τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 7 του Π.Δ.186/1992, δεν απαιτείται να αναγράφεται ο αριθμός πράξης θεώρησης από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. του Βιβλίου των μετόχων στην αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων.

### **Απάντηση**

**i.** Τα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, απαιτούνται μόνο κατά την υποβολή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης από τον υποψήφιο του οποίου η προσφορά έχει αναδειχθεί ως η πλέον συμφέρουσα, στα πλαίσια της διαγωνιστικής διαδικασίας που έχει προηγηθεί.

**ii.** Όπως ορίζεται στην Δ/ξη.

### **Ερώτημα 4**

Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου υπογραφής.



### **Απάντηση**

οι αναφερόμενες δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, των εξωτερικών συνεργατών ή τρίτων δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής.

### **Ερώτημα 5**

Άρθρο 2.7 Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής - σημείο 2. Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι ο τομέας 3, αφορά Παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης, διαχείρισης και διοίκησης έργων που συγχρηματοδοτούνται από το σύνολο των Διαρθρωτικών Ταμείων (ΕΚΤ, ΕΤΠΑ).

### **Απάντηση.**

Ο τομέας 3 αφορά παροχή υπηρεσιών, διαχείρισης και διοίκησης έργων που συγχρηματοδοτούνται από το σύνολο των Διαρθρωτικών Ταμείων.

### **Ερώτημα 6**

Παρακαλούμε όπως μας διευκρινίσετε εάν τα πιστοποιητικά ή πρωτόκολλα παραλαβής απαιτείται να προσκομιστούν σε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.

### **Απάντηση**

Δεν απαιτείται η προσκόμιση των πιστοποιητικών ή πρωτοκόλλων παραλαβής του σημείου 2.1 της ενότητας 2.7 της Δ/ξης, σε επικυρωμένα αντίγραφα.

### **Ερώτημα 7**

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε μας ότι οι εξωτερικοί συνεργάτες δεν θεωρούνται υπεργολάβοι και επιβεβαιώστε μας ότι οι υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας τους δεν απαιτείται να φέρουν θεώρηση γνησίου υπογραφής.

### **Απάντηση**

Για το πρώτο υποερώτημα: οι εξωτερικοί συνεργάτες δεν θεωρούνται υπεργολάβοι.

Για το δεύτερο υποερώτημα: Οι υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας δεν απαιτείται να φέρουν το γνήσιο της υπογραφής,

### **Ερώτημα 8**

Δεδομένου του γεγονότος ότι ο ισολογισμός για τη διαχειριστική χρήση 2013 για κάθε Ανώνυμη Εταιρεία ολοκληρώνεται έως 30 Απριλίου, παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι απαιτείται να υποβληθούν Αντίγραφα Ισολογισμών και Καταστάσεων Αποτελεσμάτων των διαχειριστικών χρήσεων 2010,2011,2012, σε περίπτωση που δεν έχει ολοκληρωθεί ο ισολογισμός της χρήσης 2013.

### **Απάντηση**

Απαιτούνται αντίγραφα Ισολογισμών και Καταστάσεων Αποτελεσμάτων των οικονομικών χρήσεων 2010, 2011 και 2012.

### **Ερώτημα 9**

Παρακαλούμε όπως μας επιβεβαιώσετε ότι το παρακάτω μήνυμα που εμφανίζεται σε έγγραφο ψηφιακά υπογεγραμμένο είναι το σωστό.

### **Απάντηση**

Το ερώτημα είναι τεχνικό και θα πρέπει να απευθυνθείτε στο διαχειριστή του Συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ στην Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

### **Ερώτημα 10**



Παρακαλούμε επιβεβαιώστε μας ότι ο ελάχιστος προσφερόμενος ανθρωποχρόνος των εβδομήντων είκοσι (720) ανθρωπομηνών περιλαμβάνει την απασχόληση του συνόλου των στελεχών ήτοι Υπεύθυνο Έργου, Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου, Ομάδα Εμπειρογνομόνων και Ομάδα Μηχανισμού Υποστήριξης

#### **Απάντηση**

Ο ελάχιστος προσφερόμενος αριθμός Α/Μ που αναφέρεται στην Δ/ξη, περιλαμβάνει την απασχόληση του συνόλου των στελεχών, όπως αυτά αναφέρονται στο σημείο 3.4 της ενότητας 2.7 της Δ/ξης.

#### **Ερώτημα 11**

Παρακαλούμε διευκρινίστε το σημείο του Μέρους ΙΙ της Διακήρυξης που αναφέρεστε. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σημείο στο Μέρος ΙΙ παρακαλούμε όπως απαλειφθεί η εν λόγω αναφορά από το κείμενο της διακήρυξης.

#### **Απάντηση**

Στο Μέρος ΙΙ – Παράρτημα Β΄ της Δ/ξης περιγράφεται το αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου. Η υποχρεωτικά απαιτούμενη στελέχωση του Μηχανισμού Υποστήριξης, αναφέρεται στο σημείο 3.4 της ενότητας 2.7 του Μέρους Ι της Δ/ξης και περιλαμβάνει τον Υπεύθυνο Έργου, τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου, την Ομάδα Εμπειρογνομόνων και τα Μέλη της Ομάδας Υποστήριξης.

#### **Ερώτημα 12**

Παρακαλούμε διευκρινίστε ότι και στο Παράρτημα Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ στο άρθρο 4 στο σημείο Α η προκαταβολή αναφέρεται έως το ύψος του 15% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. όπως και στο σημείο 1.Α του άρθρου Α.2. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ.

#### **Απάντηση**

Για το ύψος της προκαταβολής ισχύουν τα αναφερόμενα στην ενότητα Α.2 «Πληρωμή-Κρατήσεις» του Παρ/τος Α, του Μέρους ΙΙ της Δ/ξης, δηλ. με την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος δύναται να εισπράξει (κατόπιν εγγράφου αιτήματος του) προκαταβολή ύψους έως 15% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

#### **Ερώτημα 13**

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να εισπράξει προκαταβολή μικρότερη από 15% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α (ήτοι 10%) θα λάβει το υπόλοιπο (ήτοι 5%) μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του έργου.

#### **Απάντηση**

Η πληρωμή του Αναδόχου θα καταβληθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα Α.2 «Πληρωμή-Κρατήσεις» του Παρ/τος Α, του Μέρους ΙΙ της Δ/ξης και αφορά το σύνολο του συμβατικού τιμήματος, ανεξάρτητα από το ύψος της προκ/λής που ενδεχομένως θα λάβει, η οποία σαφώς και θα συμψηφιστεί κατά την εξόφληση.

#### **Ερώτημα 14**

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επιθυμεί να εισπράξει προκαταβολή ύψους 10% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, δεν υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική προκαταβολής, όπως αναφέρεται και στο Νόμο 4156/2013 (ΦΕΚ 122/Α/31.5.2013) άρθρο 4 παρ. 1α. σημείο 15, ήτοι:

*«Η εγγύηση καλής εκτέλεσης που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ανάθεσης έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται η κατάθεση εγγύησης προκαταβολής»*



### Απάντηση

Όπως ορίζεται στην Δ/ξη και τις κείμενες διατάξεις.

### Ερώτημα 15

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι το αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου είναι σύμφωνο με τα όσα ορίζονται στο άρθρο Β.4.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ του Μέρους ΙΙ της διακήρυξης.

### Απάντηση

Το αντικείμενο του έργου είναι το περιγραφόμενο στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: «Πλαίσιο αναφοράς του έργου – Έργο του Αναδόχου» της Δ/ξης.

### Ερώτημα 16

- i. Παρακαλούμε προσδιορίστε εάν το παραδοτέο Π1.1. αφορά το αντικείμενο του παραδοτέου της ΠΦΥ, όπως αυτό αποτυπώνεται στις σελίδες 67 και 68 της διακήρυξης ή εάν πρόκειται για άλλο παραδοτέο, για το οποίο δεν υπάρχει σχετική αναφορά στα άρθρα Β.4.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ και Β.4.3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.
- ii. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ, παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι σε περίπτωση που επέλθουν αλλαγές στο άρθρο Β.4.3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ του Μέρους ΙΙ της διακήρυξης λόγω της παραπάνω ερώτησης αυτές θα εφαρμοστούν αντίστοιχα και στο Παράρτημα Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ του Μέρους ΙΙ της διακήρυξης στο άρθρο 3: ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

### Απάντηση

i,ii) Το Παραδοτέο Π.1.1. αφορά το αντικείμενο του παραδοτέου της ΠΦΥ, όπως αυτό αποτυπώνεται στις σελίδες 67 και 68 της διακήρυξης. Ως εκ τούτου δεν επέρχονται αλλαγές στο άρθρο Β.4.3. της διακήρυξης.

### Ερώτημα 17.

- i. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι τα παραπάνω παραδοτέα, για τα οποία δεν γίνεται καμία σχετική αναφορά για το περιεχόμενο τους στα άρθρα Β.4.2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ και Β.4.3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ χρειάζεται να απαλειφτούν από τον πίνακα της σελίδας 70.
- ii. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ, παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι σε περίπτωση που επέλθουν αλλαγές στο άρθρο Β.4.3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΧΡΟΝΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ του Μέρους ΙΙ της διακήρυξης λόγω της παραπάνω ερώτησης αυτές θα εφαρμοστούν αντίστοιχα και στο Παράρτημα Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ του Μέρους ΙΙ της διακήρυξης στο άρθρο 3: ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΤΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

### Απάντηση

i,ii) Τα παραδοτέα Π.2.8 «Σχέδιο Οργάνωσης και υποστήριξης ηλεκτρονικής συνταγογράφησης» και Π.2.9 «Μελέτη σχεδίου δράσης –ενσωμάτωσης περιουσιακών στοιχείων και Ταμείων», θα υποβληθούν όπως αυτό αναφέρεται στη διακήρυξη. Ως εκ τούτου δεν επέρχονται αλλαγές στο άρθρο Β.4.3. της διακήρυξης.

### Ερώτημα 18



Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες πριν την αρχή κάθε τριμήνου σχέδιο απασχόλησης Στελεχών της ομάδας έργου με τους αντίστοιχους ανθρωπομήνες, με βάση τις υποδείξεις της αναθέτουσας αρχής, το οποίο καλείται να εγκρίνει η αναθέτουσα αρχή εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή, διαφορετικά αν παρέλθει άπρακτο το διάστημα των δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την πλευρά της αναθέτουσας αρχής λογίζεται το σχέδιο απασχόλησης όπως υποβλήθηκε από τον Ανάδοχο εγκεκριμένο.

### **Απάντηση**

Το «σχέδιο» που θα υποβάλλει ο Ανάδοχος στην αρχή κάθε τριμήνου είναι πρόγραμμα απασχόλησης των στελεχών του, το οποίο θα φέρει και την έγκριση των καθ' ύλη αρμοδίων Διευθύνσεων. Ως εκ τούτου θα πρέπει να έχει υποβληθεί έγκαιρα για έγκριση στις αρμόδιες Διευθύνσεις, πριν την έναρξη του τριμήνου ώστε να εγκριθεί εντός δέκα ημερών από την υποβολή του.

Όλα τα ανωτέρω θα αποτελέσουν όρο της σχετικής σύμβασης.

### **Ερώτημα 19**

- i. Παρακαλούμε διευκρινίστε εάν το πεδίο:  
«Με τη λήξη κάθε τριμήνου θα βεβαιώνεται αρμοδίως από τους φορείς ή τις υπηρεσίες προς την αναθέτουσα αρχή, η τήρηση του εγκεκριμένου τριμηνιαίου σχεδίου απασχόλησης στελεχών»  
αποτελεί ή δεν αποτελεί όρο της σύμβασης του Αναδόχου.
- ii. ΕΠΙΠΡΟΘΕΤΑ, σε περίπτωση που το παραπάνω πεδίο αποτελεί όρο της σύμβασης του Αναδόχου παρακαλούμε να μας γνωστοποιήσετε ποιοι είναι οι φορείς και οι υπηρεσίες που θα βεβαιώνουν στην αναθέτουσα αρχή την τήρηση του εγκεκριμένου τριμηνιαίου σχεδίου απασχόλησης στελεχών
- iii. ΕΠΙΠΡΟΘΕΤΑ, σε περίπτωση που το παραπάνω πεδίο αποτελεί όρο της σύμβασης του Αναδόχου επιβεβαιώστε ότι η βεβαίωση τήρησης του εγκεκριμένου τριμηνιαίου σχεδίου απασχόλησης στελεχών του Αναδόχου από τους φορείς ή τις υπηρεσίες προς την αναθέτουσα αρχή θα ολοκληρώνεται εντός δέκα (10) από τη λήξη κάθε τριμήνου απασχόλησης διαφορετικά τα εκάστοτε τριμηνιαία σχέδια απασχόλησης στελεχών του Αναδόχου θα λογίζονται οριστικά παραληφθέντα.

### **Απάντηση**

i. Για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου, ισχύουν τα οριζόμενα στην ενότητα Β.4 «Παρακολούθηση και Παραλαβή του Έργου» του Μέρους II της δ/ξης. Συνεπώς, το πεδίο που αναφέρετε στο ερώτημά σας, αποτελεί όρο της δ/ξης και κατ' επέκταση της σύμβασης που θα συναφθεί.

ii. Οι φορείς και οι υπηρεσίες που θα βεβαιώνουν στην αναθέτουσα αρχή την τήρηση του εγκεκριμένου τριμηνιαίου σχεδίου απασχόλησης στελεχών είναι οι καθ' ύλη αρμόδιες Διευθύνσεις ως τελικοί δικαιούχοι του έργου.

iii. Ισχύουν όσα ορίζει η Δ/ξη και οι κείμενες διατάξεις.

### **Ερώτημα 20**

Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι

- οι παρατηρήσεις επί των παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου προς τον Ανάδοχο, καθώς και
- η βεβαίωση τήρησης του εγκεκριμένου τριμηνιαίου σχεδίου απασχόλησης στελεχών του Αναδόχου από τους φορείς ή τις υπηρεσίες προς την αναθέτουσα αρχή θα ολοκληρώνονται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την υποβολή κάθε επί μέρους παραδοτέου και από τη λήξη κάθε τριμήνου απασχόλησης αντίστοιχα διαφορετικά τα εκάστοτε παραδοτέα και



τριμηνιαία σχέδια απασχόλησης στελεχών του Αναδόχου θα λογίζονται οριστικά παραληφθέντα.

### Απάντηση

Ισχύουν όσα ορίζει η Δ/ξη και οι κείμενες διατάξεις.

### Ερώτημα 21

- i. Παρακαλούμε διευκρινίστε αν στο πεδίο «Τιμή προσφοράς» ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει το συνολικό ποσό της οικονομικής του προσφοράς αριθμητικά συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23% ή θα συμπληρώνει το συνολικό ποσό της οικονομικής του προσφοράς αριθμητικά μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.
- ii. ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ, διευκρινίστε τι θα πρέπει να συμπληρωθεί στο πεδίο «Ημερομηνία υπόσχεσης» από τον υποψήφιο Ανάδοχο, καθώς δεν υπάρχει σχετική οδηγία συμπλήρωσης του εν λόγω πεδίου στο εγχειρίδιο ηλεκτρονικής υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

### Απάντηση

i) Το ερώτημα είναι τεχνικό και θα πρέπει να απευθυνθείτε στον διαχειριστή της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

ii) Το ερώτημα είναι τεχνικό και θα πρέπει να απευθυνθείτε στον διαχειριστή της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ στη Γενική Γραμματεία Εμπορίου.

**Επισημαίνεται ότι, το παρόν έγγραφο διευκρινίσεων σχετικά με τους όρους του διαγωνισμού, θα αναρτηθεί στην πλατφόρμα του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος και στην επίσημη ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([http:// www.vyka.gov.gr](http://www.vyka.gov.gr)).**

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**Π. ΚΑΛΛΙΡΗΣ**

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

#### **Α. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ**

<b>ΕΤΑΙΡΕΙΑ</b>	<b>FAX</b>
ICAP Α.Ε.	213 0173167
PWC	210 6874444
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ Α.Ε.	210 6729043
ΕΡΝΣΤ ΚΑΙ ΓΙΑΝΓΚ Α.Ε.	210
PLANNING ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΟΡΓΑΝΩΣΓΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Α.Ε.	
CMT ΠΡΟΟΠΤΙΚΗ Ε.Π.Ε.	
ARTIUS C.M.P	
«ΓΚΛΟΜΠΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗ- ΠΑΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΑΕ	

-Ειδική Υπηρεσία Τομέα Υγείας & Κοιν. Αλληλεγγύης  
(Γλάδστανος 1<sup>α</sup> & Πατησίων).



## **Β. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Γραφείο κ.Υπουργού
2. Γραφείο κ.κ. Υφυπουργών
3. Γραφείο κ.κ. Γεν. Γραμματέων
4. Γραφείο Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών,
5. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Δ/σης Υγείας
6. Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας
7. Διεύθυνση Προμηθειών & Διαχ.Υλικού, Τμ. Β4.α

