

16PROC004070452 2016-03-24 ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
& ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Α΄

Ταχ. Δ/ση: Αριστοτέλους 19  
Ταχ. Κώδικας: 10433  
Πληροφορίες: Α. Καρακώστα  
Τηλέφωνο: 2132161304  
Fax: 210 8219327  
E-mail: akarakosta@moh.gov.gr  
prom\_a@moh.gov.gr

Αθήνα, 24/03/2016  
Α.Π.: Β4α/Γ.Π./οικ. 22887

ΠΡΟΣ: κ. ΜΠΟΥΝΟ ΔΗΜΗΤΡΙΟ  
Κριτοβουλίδου 24-26  
Τ.Κ. 10445, Κάτω Πατήσια

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης των προγραμμάτων (S/W), του υλικού (H/W) και του δικτύου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας».

- Σχετικά:**
1. Η υπ' αριθμ. πρωτ. Α5β/Φ.1011/Γ.Π.οικ. 17129/2-03-2016 απόφαση της Γεν. Δ/σης Ανθρωπίνων Πόρων και Διοικητικής Υποστήριξης με θέμα «Έγκριση σκοπιμότητας για την προμήθεια υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης των προγραμμάτων (S/W), του υλικού (H/W) και του δικτύου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας» (ΑΔΑΜ 16REQ003928841 2016-03-02).
  2. Η υπ' αριθμ. πρωτ. Β3α/οικ. 17661/4-03-2016 απόφαση της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης και Υπηρεσιών με θέμα «Ανάληψη και δέσμευση ποσού ύψους 8.000,00€ για το τρέχον έτος και προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 2.000,00€ για το οικ. έτος 2017 από τον ΚΑΕ 0869 του Φορέα 110» (ΑΔΑ: ΩΤΚΣ465ΦΥΟ-ΔΒΧ, ΑΔΑΜ: 16REC004065521 2016-03-23).
  3. Το με ημερομηνία 3-03-2016 Υπηρεσιακό μας Σημείωμα προς την Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αναφορικά με διαδικασία λύσης σύμβασης αναδόχου κ. Α. Λούκου.
  4. Η υπ' αριθμ. πρωτ. 18033/7-03-16 αίτηση του κ. Α. Λούκου αναφορικά με αίτημα λύσης της υπ' αριθμ. 17/2015 σύμβασης.
  5. Το με ημερομηνία 8-03-16 Υπηρεσιακό Σημείωμα της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, αναφορικά με αποδοχή αιτήματος κ. Α. Λούκου.
  6. Η λύση της υπ' αριθμ. 17/2015 σύμβασης του κ. Α. Λούκου, με ημερομηνία ανάρτησης 18-03-16 στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η Υπηρεσία μας προτίθεται να προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης των προγραμμάτων (S/W), του υλικού (H/W) και του δικτύου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας για ένα έτος, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης δέκα χιλιάδων ευρώ (έως 10.000€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 23% .

## 16PROC004070452 2016-03-24

**A. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Ειδικότερα, οι υπηρεσίες που θα προσφέρει ο Ανάδοχος είναι:

- Υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης προγραμμάτων αυτοματισμού γραφείου.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης λειτουργικών συστημάτων.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης προγραμμάτων προστασίας (firewall, Antivirus).
- Υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης εξοπλισμού hardware, ηλεκτρονικών υπολογιστών, περιφερειακών και δικτύου.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει καθημερινά τεχνική υποστήριξη και συντήρηση τόσο των προγραμμάτων λογισμικού (S/W), όσο και του υλικού (H/W) της Κεντρικής Υπηρεσίας, καθώς και του δικτύου. Πιο συγκεκριμένα, θα υποστηρίζει, θα ενημερώνει και θα επικαιροποιεί στις τελευταίες διαθέσιμες εκδόσεις το λογισμικό (S/W) του Υπουργείου (προγράμματα αυτοματισμού γραφείου, προγράμματα προστασίας κλπ.). Στο πλαίσιο αυτό, περιλαμβάνεται και η συντήρηση των λειτουργικών συστημάτων (π.χ. Windows 7, XP, Vista κλπ). Όσον αφορά το υλικό (H/W), ο Ανάδοχος θα παρέχει τεχνική υποστήριξη και συντήρηση στο σύνολο του εξοπλισμού του Υπουργείου (PCs, printers, scanners κλπ.). Τέλος, ο Ανάδοχος θα υποστηρίξει καθημερινά το δίκτυο των κτιρίων της Κεντρικής Υπηρεσίας, παρακολουθώντας τον δικτυακό εξοπλισμό (π.χ. routers, switches) και υποστηρίζοντας τους χρήστες (π.χ. δημιουργία και διαχείριση των κοινόχρηστων δικτυακών φακέλων κλπ). Διευκρινίζεται ότι ο Ανάδοχος, σε καμία περίπτωση δεν επιβαρύνεται με το κόστος των αδειών χρήσης λογισμικού καθώς επίσης με το κόστος των απαιτούμενων ανταλλακτικών για τον εξοπλισμό.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες θα έχουν διάρκεια ενός έτους, με έναρξη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Πιο συγκεκριμένα, το χρονικό πλαίσιο παροχής των παραπάνω υπηρεσιών καθορίζεται ως εξής:

- Συνολική διάρκεια χίλιες διακόσιες ώρες (1200) ώρες κατανεμημένες σε διάστημα ενός (1) έτους το μέγιστο.
- Υποχρεωτική καθημερινή παρουσία στους χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας (συμπεριλαμβανομένων όλων των κτιρίων της) διάρκειας πέντε (5) ωρών ανά εργάσιμη ημέρα, σε ωράριο που θα συμφωνείται με το αρμόδιο Τμήμα Πληροφορικής σύμφωνα με τις καθημερινές ανάγκες.
- Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μόνο μπορεί να πραγματοποιηθεί μείωση ή αύξηση του πενταώρου κατόπιν συνεννόησης των αντισυμβαλλόμενων και οπωσδήποτε συμφωνίζοντας με άλλη ημέρα, χωρίς η πρακτική αυτή να μπορεί να ακολουθηθεί σε τακτικό επίπεδο.
- Σε περίπτωση έκτακτου κωλύματος του Αναδόχου, θα πρέπει να ενημερώνεται έγκαιρα το αρμόδιο Τμήμα Πληροφορικής (από την προηγούμενη ημέρα).
- Η πληρωμή θα γίνεται με κάθε συμπλήρωση διακοσίων (200) ωρών, πιστοποιημένη και από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Το Υπουργείο διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς ανανέωσης ή διακοπής της σύμβασης.

**B. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη για τις υπηρεσίες αυτές ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ (έως 10.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 23% και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας Φ110 - Κ.Α.Ε. 0869.

Η κατανομή των πιστώσεων ανά έτος αναλύεται ως εξής:

- 2016: έως οκτώ χιλιάδες ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α 23%.

## 16PROC004070452 2016-03-24

- 2017: έως δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α 23%.

Η πληρωμή θα γίνεται με κάθε συμπλήρωση διακοσίων (200) ωρών, πιστοποιημένη και από αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών που θα αναλάβει ο Ανάδοχος σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, τον βαρύνει.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 35 του ΚΠΔ (ΠΔ 118/2007), καθώς και στην οικεία απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ 431/Β/7-5-1998), όπως ισχύει.

Επιπλέον ο Ανάδοχος επιβαρύνεται:

α) με φόρο εισοδήματος 8% επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των κρατήσεων (άρθρο 64 παρ. 2 του Ν.4172/2013),

καθώς και

β) με κράτηση ύψους 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της Σύμβασης, επ' αυτής χαρτόσημο 3% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% (άρθρο 4, παρ.3 του Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

### Γ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Κατόπιν των παραπάνω, καλείστε να υποβάλλετε την προσφορά σας, έως και την Τρίτη 29 Μαρτίου και ώρα 10:30 π.μ. στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου (ισόγειο, κτίριο Αριστοτέλους 19 - Αθήνα), σε κλειστό και σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Εκδήλωση ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και συντήρησης των προγραμμάτων (S/W) του υλικού (H/W) και του δικτύου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας» που θα περιλαμβάνει:

1. Αίτηση συμμετοχής.
2. Οικονομική προσφορά στην οποία θα προσδιορίζεται το κόστος (με και χωρίς ΦΠΑ) ανά ώρα παροχής των υπό προμήθεια υπηρεσιών.  
Η τιμή θα πρέπει να δίνεται σε ΕΥΡΩ, και θα αναγράφεται δε ολογράφως και αριθμητικώς.  
Η προσφορά θα πρέπει να κατατεθεί σε δύο (2) αντίτυπα. Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» σε όλες τις σελίδες του. Όλες οι σελίδες του πρωτοτύπου θα πρέπει επίσης να αριθμούνται και να υπογράφονται από τον Υποψήφιο.
3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης και να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος:
  - i) είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.
  - ii) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβε γνώση και την αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Η αποσφράγιση της προσφοράς θα πραγματοποιηθεί τη Τρίτη, 29 Μαρτίου 2016 και ώρα 11:30 στην αίθουσα συνεδριάσεων της Δ/σης Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού (Αριστοτέλους 19, 1<sup>ος</sup> όροφος).

**Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ**

16PROC004070452 2016-03-24

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΑΠΑΝΟΤΗ

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:**

1. Γρ. κ. Γενικού Γραμματέα
2. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης  
Τμήμα Διαχείρισης Έργων ΤΠΕ
3. Γρ. Προϊσταμένου Γεν. Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών
4. Δ/ση Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού – Τμήμα Α΄
5. κ. Φώτη Δήμητρα (Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης), Πρόεδρος της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του σχετικού διαγωνισμού (για ενημέρωση όλων των μελών της Επιτροπής)