Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2025.09.02 14:46:37 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α' ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΕΡΓΩΝ
Ταχ. Δ/νση: ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 17-19 ΑΘΗΝΑ, 10433
Πληροφορίες: ΜΑΡΙΑ ΠΑΤΣΙΑΛΟΥ
Τηλ.: 2108208734
Email: patsialoum@moh.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΘΗΝΑ,02/09/2025
Α.Π.: **Α3α/Γ.Π.οικ.** 38272

Προς:
Ως Πίνακα Αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Ένταξη της Πράξης «Γενετική και Παχυσαρκία στην παιδική και εφηβική ηλικία» με Κωδικό ΟΠΣ 5225771 στο «ΤΠΑ ΥΓΕΙΑΣ 2021-2025»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133), όπως ισχύει.
2. Τον ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167), όπως ισχύει.
3. Τον ν. 5140/2024 «Νέο Αναπτυξιακό Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και συμπληρωματικές διατάξεις» (Α' 154), όπως ισχύει.
4. Το π.δ. 2/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).
5. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α' 130), όπως ισχύει.
6. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123) και ιδίως την παρ.3 του άρθρου 2 «Σύσταση και κατάργηση Γενικής Γραμματείας και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων».
7. Το π.δ. 121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (Α' 148), όπως ισχύει.
8. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98).
9. Την υπ' αρ. 26567 ΕΞ 2025/10.03.2025 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 62564/4.6.2021 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β' 2442).» (Β' 1082).
10. Την υπ' αρ. 104259/17.07.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 62564/04.06.2021 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β΄ 2442).» (Β' 4198).
11. Την υπ' αρ. Α1α/οικ. 35237/01.07.2024 απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα «Διορισμός της Βασιλικής Φακουκάκη ως Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας» (ΥΟΔΔ 665).
12. Την υπ' αρ. 8878/16.05.2024 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 62564/04.06.2021 απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β΄ 2442).» (Β' 2909).
13. Την υπ' αρ. 124302/23.12.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα «Έγκριση Τομεακού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΤΠΑ) του Υπουργείου Υγείας στο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ) προγραμματικής περιόδου 2021-2025» (Β' 6652).
14. Την υπ' αρ. 55415/30.05.2022 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα «Τροποποίηση της υπ' αρ. 62564/4.6.2021 υπουργικής απόφασης «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου - Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β' 2442)» (Β' 2741).
15. Την υπ' αρ. 62564/04.06.2021 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου – Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ) 2021-2025» (Β' 2442).

16. Την Πράξη 38 του Υπουργικού Συμβουλίου της 31.08.2020 με τίτλο «Έγκριση και προσδιορισμός των πόρων υλοποίησης του Εθνικού Προγράμματος ανάπτυξης (Ε.Π.Α.) για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2025» (Α' 174).
17. Το υπ' αρ.501444/15.04.2025 υποβληθέν Τεχνικό Δελτίο Πράξης με ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ/MIS (ΟΠΣ): 5225771
18. Την υπ' αρ. 66328/24.12.2024 (ΑΔΑ: ΨΟΥΜ465ΦΥΟ-ΚΒ8) ανακοίνωση πρόθεσης χρηματοδότησης «ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΣΤΟ «ΤΠΑ ΥΓΕΙΑΣ» ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 3.1 «Υγεία - υποδομές, εξοπλισμός» ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Γενετική και Παχυσαρκία στη Παιδική και Εφηβική ηλικία»
19. Το υπ' αρ. 140039 ΕΞ 2025/ ΥΠΕΘΟΟ 07.08.2025 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: "Διευκρινίσεις σχετικά με την Προθεσμία Ανάληψης ΝοΔε μετά την 31.12.2025".

Αποφασίζουμε

την Ένταξη της Πράξης «Γενετική και Παχυσαρκία στην παιδική και εφηβική ηλικία» με Κωδικό ΟΠΣ 5225771 στο «ΤΠΑ ΥΓΕΙΑΣ 2021-2025» και στον Άξονα Προτεραιότητας «Υγεία - υποδομές, εξοπλισμός»

Η Πράξη χρηματοδοτείται από το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΕΠΑ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ):	**5225771**
2.Δικαιούχος:	**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑ**
3.Κωδικός Δικαιούχου:	**10105090**

4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:

Η παχυσαρκία συνιστά μείζον ζήτημα Δημόσιας Υγείας, με αυξανόμενο επιπολασμό σε παιδιά και ενήλικες, τόσο στην Ελλάδα, όσο και διεθνώς. Το έργο στοχεύει στην ανάπτυξη ενός ολοκληρωμένου συστήματος πρόγνωσης, πρόληψης και διαχείρισης της παιδικής και της εφηβικής παχυσαρκίας, μέσω συλλογής γενετικών, κλινικών και ανθρωπομετρικών δεδομένων και χρήσης τεχνολογικών εργαλείων. Περιλαμβάνει δημιουργία βιοτράπεζας, ανάπτυξη εργαλείου πρόβλεψης κινδύνου, καθώς και αξιολόγηση παρεμβάσεων διαχείρισης βάρους για την προώθηση εξατομικευμένης πρόληψης και θεραπείας. Θα αξιοποιηθούν σύγχρονες τεχνολογίες, όπως η τεχνητή νοημοσύνη και η μηχανική μάθηση για την ανάλυση δεδομένων και την παροχή στοχευμένων λύσεων.
Στόχος είναι το Υπουργείο Υγείας, μέσω της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Υγείας, να αποκτήσει πρόσβαση σε δεδομένα μεγάλης κλίμακας παιδιατρικής βιοτράπεζας που αφορούν την παχυσαρκία και τις συννοσηρότητές της. Παράλληλα, θα αναπτυχθεί εργαλείο πρόληψης και πρόβλεψης του κινδύνου εμφάνισης παχυσαρκίας στον Ελληνικό πληθυσμό, καθώς και ανταπόκρισης σε προγράμματα διαχείρισης βάρους. Η αξιοποίηση των δεδομένων θα ενισχύσει την πρόγνωση και πρόληψη (πρωτογενής / δευτερογενής) και θα επιτρέψει την ανάπτυξη εξατομικευμένων παρεμβάσεων για την αποτελεσματική διαχείριση του βάρους (τριτογενής πρόληψη). Επιπλέον, θα δημιουργηθεί μηχανισμός συλλογής και παρακολούθησης δεδομένων υγείας σχετικών με τη παχυσαρκία, καθώς και δεικτών που αφορούν την πρόληψη, προαγωγή και θεραπεία, στο επίπεδο της Π.Φ.Υ. και των ιατρείων παχυσαρκίας.
Η υλοποίηση του έργου θα επιτευχθεί μέσα από τα ακόλουθα πακέτα εργασίας:
Π.Ε.1: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΠΑΧΥΣΑΡΚΙΑΣ
Το πληροφοριακό σύστημα για την πρόληψη της παιδικής παχυσαρκίας, θα περιλαμβάνει τα παρακάτω κύρια υποσυστήματα:
α) Υποσύστημα Συλλογής Δεδομένων.
β) Υποσύστημα Βάσης Δεδομένων / Βιοτράπεζας.
γ) Υποσύστημα Επικοινωνίας.
δ) Υποσύστημα Διαχείρισης χρηστών.
Π.Ε.2: ΣΥΛΛΟΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΒΙΟΤΡΑΠΕΖΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΠΑΙΔΙΚΗ ΠΑΧΥΣΑΡΚΙΑ
Π.Ε.3: ΒΙΟΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΕΞΑΤΟΜΙΚΕΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
Π.Ε.4: ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ
Π.Ε.5: ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ

5. Παραδοτέα πράξης:

1_ Πληροφοριακό Σύστημα Παχυσαρκίας: Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου ψηφιακού συστήματος για τη συλλογή, επεξεργασία και διαχείριση δεδομένων παιδικής και εφηβικής παχυσαρκίας, με τα εξής υποσυστήματα: Υποσύστημα συλλογής δεδομένων, Υποσύστημα βάσης δεδομένων και βιοτράπεζας, Υποσύστημα επικοινωνίας, Υποσύστημα διαχείρισης χρηστών.
2_ Βιοτράπεζα: Η δημιουργία μιας πλήρως λειτουργικής βιοτράπεζας – βάσης δεδομένων που θα περιλαμβάνει γενετικά, βιολογικά και κλινικά δεδομένα παιδιών καθώς και άλλα δεδομένα τρόπου ζωής, δημογραφικά κ.α. Η βιοτράπεζα θα διασφαλίζει την ασφαλή αποθήκευση και διαχείριση των δεδομένων, παρέχοντας μια πολύτιμη βάση για μελλοντικές έρευνες και παρεμβάσεις στην πρόληψη και αντιμετώπιση της παχυσαρκίας.
3_ Εργαλείο πρώιμης πρόβλεψης και πρόληψης της παχυσαρκίας: Ένα εργαλείο πρόβλεψης που θα βασίζεται σε τεχνικές μηχανικής μάθησης και θα επιτρέπει στους επαγγελματίες υγείας καθώς και στο ευρύ πληθυσμό να αναγνωρίζει έγκαιρα τον κίνδυνο ανάπτυξης παχυσαρκίας καθώς και την απόκριση σε προγράμματα διαχείρισης βάρους. Το εργαλείο αυτό θα παρασχεθεί ως υπηρεσία για όλο το χρονικό διάστημα που θα διαρκέσει η υλοποίηση του Έργου
4_ Δράσεις Δημοσιότητας: Θα διοργανωθούν και θα υλοποιηθούν δύο (2) δράσεις προβολής και θα διεξαχθούν δύο (2) ημερίδες, με σκοπό την ενημέρωση, την ευαισθητοποίηση και την ενίσχυση των αποτελεσμάτων και των στοχεύσεων του έργου. Επιπλέον, προβλέπεται η δημιουργία σελίδων στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. Instagram, LinkedIn), η δημοσίευση τουλάχιστον ενός (1) άρθρου σε επιστημονικά περιοδικά, καθώς και η συμμετοχή σε περισσότερα από δύο (2) εθνικά ή διεθνή επιστημονικά συνέδρια, τα οποία θα σχετίζονται με το αντικείμενο του έργου.
5_ Επιστημονικός Συντονισμός και Παρακολούθηση Υλοποίησης: Δημιουργία πλαισίου καθοδήγησης και ελέγχου ποιότητας των παραδοτέων, εσωτερική αξιολόγηση, διαχείριση κινδύνων και λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων, ενιαία εποπτεία και επιστημονική συνέργεια για όλα τα Πακέτα Εργασίας.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	**ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ**	**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ**	**ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ**
EPA010	Αριθμός δράσεων προστασίας της δημόσιας υγείας	Αριθμός	Δεν εφαρμόζεται	1,00

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
7. Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η **16/09/2025**.
8. Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η **31/12/2026.** Η προθεσμία επιλεξιμότητας δαπανών για το ΕΠΑ 2021-2025 είναι η 31/12/2025.
10. Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης όλων των υποέργων της πράξης πραγματοποιείται έως. **31/12/2025**

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (ΠΔΕ)	1.674.000,00
ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ και ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΚΤΟΣ ΠΔΕ	0,00
ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	1.674.000,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ ΕΠΑ	1.674.000,00

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

14. ***Η δημόσια δαπάνη της πράξης*** που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ***ανέρχεται σε*** **1.674.000,00** €

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	**ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)***	**ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ**	**ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ (που συνεχίζει να πληρώνει την πράξη)**	**ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΣ Π/Υ**	**ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ**
ΝΑ391	2025ΝΑ39100007	Νέο Εργο ΠΔΕ	ΝΑΙ	0,00	1.674.000,00

* Ο κωδικός εναρίθμου τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό της δημόσιας δαπάνης, το οποίο προτείνεται για εγγραφή στο ΕΠΑ ανέρχεται σε **1.674.000,00** €.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ / ο ΕΦ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ - ΑΔΩΝΙΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ

Πίνακας Αποδεκτών (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου):

Α) Αποδέκτες για ενέργεια:

Οργανισμός Διασφάλισης της Ποιότητας στην Υγεία
Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου
Υπεύθυνου Πράξης Χρήστος Νέστορας

Β) Εσωτερική διανομή (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου):

Γραφείο Υπουργού Υγείας
Γραφείο Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας
Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
Γενική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Τμήμα Α' (Προγραμματισμού και Εποπτείας Έργων), Γραμματεία
–

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης «Γενετική και Παχυσαρκία στην παιδική και εφηβική ηλικία» αναλαμβάνει την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων:

1. **ΤΗΡΗΣΗ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

Να τηρεί την Εθνική και Ενωσιακή Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

(i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και εκτέλεσης των υποέργων της πράξης.
Η νομική δέσμευση των υποέργων αναλαμβάνεται εντός της προθεσμίας που ορίζει η Υπηρεσία Διαχείρισης (ΥΔ) στην απόφαση ένταξης. Η ΥΔ μπορεί – τροποποιώντας την απόφαση ένταξης – να παρατείνει την προθεσμία ανάληψης νομικής δέσμευσης των υποέργων. Σε κάθε περίπτωση, η συνολική διάρκεια της προθεσμίας δεν υπερβαίνει τους 18μήνες από την αρχική ένταξη της πράξης σε Πρόγραμμα Ανάπτυξης (ΠΑ) του Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης (ΕΠΑ).
Εύλογη παράταση ανάληψης νομικής δέσμευσης για υποέργο/α πλέον του 18μηνου από την αρχική ένταξη της πράξης στο ΠΑ δύναται να δοθεί κατόπιν αιτιολογημένης έκθεσης της ΥΔ και έγκρισης της Διεύθυνσης Διαχείρισης Εθνικού Προγράμματος Ανάπτυξης του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Δι.ΔΙ.Ε.Π). Η αιτιολογημένη έκθεση της ΥΔ υποβάλλεται στη ΔιΔιΕΠ το αργότερο δύο (2) μήνες πριν την παρέλευση του 18μηνου.
Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει ανάληψη νομικής δέσμευσης για κανένα υποέργο της πράξης εντός του 18μήνου ή της τυχόν παράτασης πλέον του 18μήνου, ανακαλείται η Απόφαση Ένταξης της πράξης.
Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει ανάληψη νομικής δέσμευσης για κάποιο/α από τα υποέργα της πράξης εντός του 18μήνου ή της τυχόν παράτασης πλέον του 18μήνου, τροποποιείται υποχρεωτικά η Απόφαση Ένταξης της πράξης περιλαμβάνοντας μόνο τα υποέργα για τα οποία έγινε εμπρόθεσμα η ανάληψη νομικής δέσμευσης.

(ii) Να διασφαλίζει τη λειτουργικότητα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με τον φορέα υλοποίησης αυτής.

(iii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος του ΕΠΑ (ΠΣ ΕΠΑ) σχετικά με την πορεία της πράξης, ιδιαίτερα σε ό,τι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της, ειδικότερα δε τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου αυτού.

(iv) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και την πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΠΣ ΕΠΑ.

(v) Να ενημερώνει έγκαιρα την ΥΔ του ΠΑ σχετικά με υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) του ΕΠΑ.

(vi) Να παρακολουθεί τους δείκτες της πράξης.

(vii) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, που θα εξασφαλίζουν τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.

(viii) Στις περιπτώσεις των πράξεων με έμμεσες πληρωμές - επιχορηγήσεις ειδικών ταμείων/λογαριασμών και Νομικών Προσώπων, να καταγράφει τις δαπάνες της πράξης στο σύστημα του φορέα και να είναι άμεσα διαθέσιμες σε περίπτωση που ζητηθούν από την ΥΔ.

(ix) Για πράξεις για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων για τους ωφελούμενους (microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διαβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους Ειδικούς Όρους.

3. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

1. Να τηρεί καθ΄ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο υπέχει σχετική υποχρέωση από το θεσμικό πλαίσιο όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης και να τα θέτει, εφόσον ζητηθούν, στη διάθεση της ΥΔ, της ΔΙ.ΔΙ.Ε.Π., των ad hoc ελεγκτικών οργάνων και άλλων αρμόδιων ελεγκτικών οργάνων.
2. Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα τόσο στην έδρα του όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο αφορά στην εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

4. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

(i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των έργων του ΠΑ που δημοσιοποιεί η ΥΔ και σε δράσεις δημοσιότητας/επικοινωνίας που υλοποιεί η Δι.Δι.Ε.Π.

(ii) Να λαμβάνει τα προβλεπόμενα στην πρόσκληση μέτρα δημοσιότητας.

5. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

(i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο έργου με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Για τις ανάγκες του ΕΠΑ, στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους ελέγχους για διάστημα τριών (3) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους υποβολής της τελικής δαπάνης της ολοκληρωμένης πράξης. Για τις δράσεις κρατικών ενισχύσεων το ανωτέρω χρονικό διάστημα ορίζεται στα δέκα (10) έτη και συνοδεύεται από τις ενδεδειγμένες δράσεις δημοσιότητας και διαθεσιμότητας. Η ΥΔ ενημερώνει τον δικαιούχο για το χρονικό διάστημα διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης.
Η ανωτέρω χρονική περίοδος διακόπτεται είτε στην περίπτωση διαδικασιών ενώπιον Δικαστηρίων ή διαιτητικών διαδικασιών είτε κατόπιν δεόντως αιτιολογημένης αίτησης της ΥΔ ή της Δι.Δι.Ε.Π. Αφότου περατωθεί η διακοπή, τίθεται σε ισχύ επανέναρξη της ανωτέρω χρονικής περιόδου.
Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό μορφή πρωτοτύπων ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

(ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Υπηρεσία Διαχείρισης του ΠΑ το αργότερο με την υποβολή της πρώτης Δαπάνης το έντυπο Δ1 Ε3 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή τήρησής τους.

(iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή από την ΥΔ του ΠΑ.

(iv) Να τηρεί τις μακροχρόνιες δεσμεύσεις, όπου προβλέπονται, για πράξεις υποδομής ή παραγωγικής επένδυσης και για το διάστημα που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων.
Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων δύναται να επιβεβαιώνεται από την ΥΔ.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ