



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ



ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
"ΘΡΙΑΣΙΟ"

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡΟΦ.: Λ. ΖΑΦΕΙΡΑΚΗ
ΤΗΛ.: 213. 20228 273
FAX : 210. 5551515

Ελευσίνα :
ΑΡ,Πρωτ.

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Το Γενικό Νοσοκομείο Ελευσίνας «ΘΡΙΑΣΙΟ», το οποίο έχει οριστεί ως αναπληρωματικό Νοσοκομείο αναφοράς για να υποδέχεται και να αντιμετωπίζει περιστατικά κορωνοϊού , με στόχο την κάλυψη της έκτακτης αυτής ανάγκης και σε συνέχεια:

1. Της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου 42/Α/25-2-2020(άρθρο 3)
2. Της ΠΝΠ ΦΕΚ 55/Α/11-3-2020
3. Της ΠΝΠ "Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού COVID -19"(64/Α/14-3-20209, άρθρο 26^ο) " Υπηρεσίες καθαριότητας , απολύμανσης και φύλαξης"
4. Το ν.4412/2016
5. Το ΠΔ 80/16
6. Της Ερμηνευτικής εγκύκλιου του Υπουργείου Υγείας με αρ. πρωτ. οικ19012/17-3-2020
7. Την με αριθμ. 7659/31.3.2020 Απόφαση Διοικητή
8. Την απόφαση του ΚΕΣΥΠΠΕ της 112^{ης} Συνεδρίασης σχετικά με την αποδοχή του αιτήματος του Διοικητή της 2^{ης} ΥΠΕ και την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών για υπηρεσίες καθαριότητας με την πρόσληψη δέκα (10) ατόμων με τον αντίστοιχο αριθμό καροτσιών και ιματισμού και για υπηρεσίες φύλαξης με πρόσληψη τριών(3) ατόμων με τον ιματισμό/στολές για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 3 μηνών για κάλυψη έκτακτων αναγκών αντιμετώπισης της πανδημίας covid 19 σύμφωνα με το άρθρο 16 της ΠΝΠ (ΦΕΚ 55^Α/ 11.3.2020)

Προτίθεται να προβεί στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης υπηρεσιών φύλαξης του Νοσοκομείου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών μηνών (3 τρία άτομα με τις στολές τους), για εργασία δωρου στην πρωινή και απογευματινή βάρδια.

Η πρόσκληση θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Υγείας για τη συλλογή προσφορών. Κριτήριο κατακύρωσης : η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

βάσει τιμής (χαμηλότερη προσφορά). Η εκτιμώμενη δαπάνη ανέρχεται σε επτά χιλιάδες ευρώ (7.000,00€) το μήνα συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Δεκτές θα γίνουν όσες προσφορές υποβληθούν έως την Παρασκευή 15 Μαΐου 2020 και ώρα 14.00 σε σφραγισμένο φάκελο (τεχνική /οικονομική προσφορά) στην Κεντρική Γραμματεία του Νοσοκομείου

Το άνοιγμα των προσφορών θα πραγματοποιηθεί **τη Δευτέρα 18 Μαΐου 2020 και ώρα 10.00** σε αίθουσα του Νοσοκομείου.

Οι προσφορές των Εταιρειών πρέπει να ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Προμηθευτές για το χρονικό διάστημα που ορίζεται στις διατάξεις του άρθρου 26^ο της ΠΝΠ 64/Α/14.3.2020 και πάντως για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες από την έναρξη ισχύος της εν λόγω Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου.

Η διαδικασία κατάθεσης των προσφορών ξεκινά από την ανάρτηση της πρόσκλησης


Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
Δημήτριος Αντωνίου
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ για τρεις μήνες 21.000,00€)

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του προσωπικού, που θα πρέπει να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθεί πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση εργαζόμενου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσα Αρχής.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από την Πρόσκληση υποχρεώσεών τους.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

1. Το προσωπικό του αναδόχου **3(τρία)** άτομα με τις στολές τους, θα εργάζεται (8ωρο) όλες τις ημέρες της εβδομάδας (μη εξαιρουμένων Κυριακών και Αργιών) σε Πρωινή βάρδια & Απογευματινή βάρδια
2. Το προσωπικό ασφαλείας που θα απασχολείται, απαιτείται να είναι κάτοχος άδειας εργασίας, η οποία εκδίδεται από την Αστυνομική Διεύθυνση του Νομού ή την Διεύθυνση Ασφαλείας του τόπου κατοικίας του. Φωτοτυπίες της άδειας των εργαζομένων πρέπει να κατατεθούν στον εργοδότη.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νόμιμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και κάλυψη των κενών τους, καθώς επίσης και των κενών που προκύπτουν από ασθένειες και αδικαιολόγητες απουσίες, για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεων του, έναντι του Νοσοκομείου.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί προσωπικό που θα είναι ασφαλισμένο στο ΙΚΑ και σε κάθε άλλο ασφαλιστικό φορέα που απαιτείται. Προς επιβεβαίωση θα προσκομίσει στο Νοσοκομείο όλα τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνον εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει να γνωρίζει καλά την Ελληνική γλώσσα και να έχει την δυνατότητα άνετης επικοινωνίας με το κοινό. Θα πρέπει να μην πέφτει σε παραπτώματα σε ώρα εργασίας στους χώρους του Νοσοκομείου. ο εργοδότης μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε κατάσταση με την πορεία εργασίας του κάθε εργαζόμενου.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί εγγράφως στο απασχολούμενο απ' αυτόν προσωπικό ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει το Νοσοκομείο.
6. Το προσωπικό φύλαξης θα πρέπει να απαρτίζεται από υπεύθυνα άτομα, έμπειρα και εκπαιδευμένα σε χώρους Νοσοκομείου προκειμένου να είναι ικανά να αναλάβουν άμεσα εργασία στα καίρια και κρίσιμα τμήματα.

7. Το προσωπικό πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, να διαθέτει την ανάλογη εμπειρία στη φύλαξη προσώπων, χώρων και εξοπλισμού, που θα αποδεικνύεται με βεβαίωση παρακολούθησης σχετικού εκπαιδευτικού προγράμματος και σε προσκόμιση σχετικής αδειάς επαγγέλματος. **Τα σωματικά προσόντα των εργαζομένων θα πρέπει να συμφωνούν με αυτά που απαιτούνται για την κατάταξή τους στην Ελληνική Αστυνομία.**
8. Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει ικανότητα καλής επικοινωνίας με το κοινό. Να έχει την ικανότητα επιβολής, να είναι ευγενικό αλλά και αυστηρό και να μπορεί να διαχειριστεί με αποτελεσματικό και με ενδεδειγμένο τρόπο κάθε απλή ή σύνθετη κατάσταση.
- Εάν η ανάδοχος εταιρεία δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές της υποχρεώσεις, τότε δεν καταβάλλεται ή περικόπτεται η αμοιβή για τις κακώς εκτελεσθείσες εργασίες, με αιτιολογημένη μηνιαία έκθεση της αρμόδιας επιτροπής και απόφαση της Διοίκησης.
 - Το προσωπικό φύλαξης πρέπει να έχει επιμελημένη εμφάνιση και παράστημα, να φορά τις στολές, που παρέχει η ανάδοχος εταιρεία και να φέρει αναρτημένη στο αριστερό ημιθώρακιο, κάρτα αναγνώρισης με την φωτογραφία, το ονοματεπώνυμο και την ιδιότητά του.
 - Το προσωπικό φύλαξης πρέπει να υπακούει τους κανόνες και τις οδηγίες που θέτει το Νοσοκομείο και να είναι ευγενικοί προς τους πολίτες.
 - Το προσωπικό της φύλαξης θα είναι σταθερό, εκπαιδευμένο στη φύλαξη κτιρίων-εγκαταστάσεων και δεν θα γίνονται αλλαγές στα πρόσωπα, εκτός από τις περιπτώσεις ανωτέρας βίας. Σε περίπτωση απουσίας ενός εργαζομένου για οποιοδήποτε λόγο ο ανάδοχος υποχρεούται σε διάστημα εντός μιας ώρας να αναπληρώσει την απουσία.
 - Το προσωπικό φύλαξης, σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης, θα συνδέεται με εργασιακή σχέση μόνο με την ανάδοχο εταιρεία και για τυχόν ατύχημα, που ενδεχομένως συμβεί κατά την εκτέλεση της εργασίας του, είναι υπεύθυνη αποκλειστικά η ανάδοχος εταιρεία και όχι το Νοσοκομείο.
 - Ο ανάδοχος πριν την ανάληψη του έργου υποχρεούται να καταθέσει αντίγραφο ποινικού μητρώου των ατόμων που θα χρησιμοποιήσει προς φύλαξη των χώρων.
 - Το προσωπικό πρέπει να είναι ένστολο και να έχει πάντοτε άψογη εξωτερική εμφάνιση και να φέρει πομπωδέκτες επικοινωνίας. Θα πρέπει να είναι ευγενικοί με όλους τους πολίτες και δεν θα πρέπει να καπνίζουν ή να τρώνε εν ώρα υπηρεσίας (οι ενέργειες αυτές θα πρέπει να γίνονται κατά τη διάρκεια του διαλείμματός τους).
 - Το προσωπικό ασφαλείας θα τηρεί βιβλίο συμβάντων και θα ενημερώνει σχετικά το Γραφείο Επιστασίας και τη Διοίκηση του Νοσοκομείου.
 - Το Νοσοκομείο θα διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της σύμβασης που θα υπογραφεί χωρίς καμία άλλη υποχρέωση, σε περίπτωση που κρίνει ότι δεν ισχύουν οι ανάγκες του ή έχουν διακοπεί οι λόγοι για τους οποίους γίνεται η πρόσκληση .
 - Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε φύλακα με κατάλληλο αντικαταστάτη, σε περίπτωση που ο φύλακας οποιασδήποτε βάρδιας αποδειχθεί ανεπαρκής κατά τη γνώμη του Νοσοκομείου στην εκτέλεση των καθηκόντων του ή δεν ακολουθεί τις οδηγίες των αρμοδίων οργάνων του Νοσοκομείου.
 - Θα υποβάλλεται εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού, στο οποίο θα εμφανίζεται η υπηρεσία κάθε υπαλλήλου και ο χώρος παρουσίας του και θα κοινοποιείται σε όλα τα τμήματα του Νοσοκομείου.
 - Συνεργασία με τη Διοίκηση σχετικά με κάθε παράνομη ενέργεια που υποπίπτει στην αντίληψή τους.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να φροντίζει για την φύλαξη χώρων του Νοσοκομείου, όπως θα καθορίζεται από την σύμβαση, σε κάθε περίπτωση, ακόμη και σε περίπτωση απεργίας, για όσο διάστημα ισχύει η σύμβαση .
2. Ο εργοδότης έχει το δικαίωμα να εφαρμόσει τις διατάξεις του άρθρου περί ευθυνών- ποινικές ρήτρες της παρούσας πρόσκλησης, σε βάρος του αναδόχου, όταν αυτός δεν εκπληρώσει σωστά τις συμβατικές του υποχρεώσεις και αφού αξιολογηθεί από τον εργοδότη η σοβαρότητα των γεγονότων.
3. Σε περίπτωση ελλιπούς ή μη εκτέλεσης συμβατικής συμφωνημένης εργασίας ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από τον εργοδότη.
4. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στις συμβατικές του υποχρεώσεις, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για τις κακώς εκτελεσθείσες εργασίες.

ΕΥΘΥΝΕΣ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται στα οριζόμενα με την παρούσα προκήρυξη και την σύμβαση, θα επιβάλλεται από τον εργοδότη ποινική ρήτρα από 1.500 –3.000 ευρώ, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος της παράλειψης, παρακρατούμενη από την μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής η παραπάνω ρήτρα διπλασιάζεται, διατηρουμένου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ- ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Ο προμηθευτής ως προς την διακήρυξη και την σύμβαση, υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Αθήνας.