



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 2-03-2022  
Αρ. πρωτ. οικ.: 12972

Ταχ. Δ/ση : Αριστοτέλους 17 Αθήνα  
Ταχ. Κώδικας : 104 43  
Πληροφορίες : Κ. Τόλια  
Τηλέφωνο : 213 2161506  
FAX : 2132161918  
Δ/ση Ηλ.Ταχ. : toliak@moh.gov.gr,  
prom\_a@moh.gov.gr

**ΘΕΜΑ:** «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια είκοσι (20) ψυγείων, για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Υγείας».

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/τ.Α'/8-08-2016) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/9-3-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α'/184/2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 121/2017 (ΦΕΚ 148/Α/09-10-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ 68/2021 (ΦΕΚ 155/Α'/31-08-2021) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρώτριας Υπουργού και Υφυπουργών».
7. Τις διατάξεις του Π.Δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α'/17-07-2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
8. Τις διατάξεις του Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07-08-2019) Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης.
9. Τη με αριθμ. Α1α/οικ.17148/17-3-2020 (ΦΕΚ 196/ΥΟΔΔ/17-3-2020) Απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα «Διορισμός του Βλάσση Ιωάννη ως Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας».

10. Τη με αριθμ. πρωτ. 76928/13-07-2021 Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (ΦΕΚ 3075/Β' /13-07-2021).
11. Τη με αριθμ. πρωτ. οικ. 612/07-01-2022 Απόφαση με θέμα «Συγκρότηση Ετησίων Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών με διαπραγμάτευση, για την προμήθεια και παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας» [ΑΔΑ: 917Ε465ΦΥΟ-52Κ].
12. Τη με αριθμ. πρωτ. οικ. 618/7-7-01-2022 Απόφαση με θέμα «Συγκρότηση Ετησίων Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών, ανά κατηγορίες, για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας» [ΑΔΑ: ΨΝΗΖ465ΦΥΟ-6ΒΔ].
13. Τη με αριθμ. πρωτ.: Α3ε/οικ. 3875/21-01-2022 Απόφαση της Γενικής Διευθύντριας Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας για την προμήθεια 20 ψυγείων» [ΑΔΑΜ: 22REQ009967716 2022-01-27].
14. Τη με αρ. πρωτ. Β3α /Γ.Π.5447/10-02-2022 Ανάλυση υποχρέωσης και δέσμευση πίστωσης ποσού ύψους 4.400,00 ευρώ από το Λογαριασμό 2410989899 του Φ. 1015/501 [ΑΔΑ:Ψ4Β7465ΦΥΟ-1ΤΕ].
15. Το με ημερομηνία 22-02-2022 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών-Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Κεντρικής Υπηρεσίας με θέμα «Διαγωνισμός για την προμήθεια 20 ψυγείων», με συνημμένες τις τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω πρόσκλησης.

#### **A. ANTIKEIMENO**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η προμήθεια είκοσι (20) ψυγείων, για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Υγείας.

**Κριτήριο ανάθεσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.**

**Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.**

#### **B. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Όλα τα προσφερόμενα είδη θα πρέπει να παραδοθούν στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών – Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας, Αριστοτέλους 17, Αθήνα, ΤΚ 10443.

#### **Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

##### **Προμήθεια είκοσι (20) ψυγείων Mini Bar υψηλής ποιότητας.**

- Χωρητικότητα ωφέλιμη (lt) (89-εως 125) lt
- Ενδείκνυται για Οικιακή χρήση
- Χρώμα ελεύθερης επιλογής
- Σήμανση CE
- Τάση λειτουργίας 230V AC/50Hz
- Θα συνοδεύεται από εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον δύο (2) ετών.

**Γενικοί όροι**

- Η προμήθεια των ψυγείων θα πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός σαράντα πέντε (45) ημερών μετά την υπογραφή της σύμβασης και η αποπληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί μετά την παραλαβή τους από την αρμόδια ετήσια Δ' Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.
- Δύναται να πραγματοποιηθεί η προμήθεια επιπλέον ψυγείων εφόσον επαρκεί ο προϋπολογισμός.

**Δ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας δεν θα πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των **τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (4.400,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%**, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Υγείας του τρέχοντος έτους [Φορέας 1015/501 – Λογαριασμός 2410989899].

Η εξόφληση θα πραγματοποιηθεί μετά την συνολική παράδοση της προμήθειας των ψυγείων κατόπιν σύνταξης πρακτικού από την αρμόδια ετήσια Δ' Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Υπουργείου, όπου θα πιστοποιεί ότι ολοκληρώθηκε η παράδοσή στο σύνολό της, τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης, μετά την προσκόμιση των απαραίτητων παραστατικών από τον Ανάδοχο.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής κατά τη διάρκεια της παροχής της προμήθειας που θα αναλάβει ο Ανάδοχος σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

**Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:**

α) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

β) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 παρ.2, εδ.γγ', Ν.4172/2013, ΦΕΚ 167/Α' /23-07-2013 φόρος εισοδήματος 4% για αγαθά.

γ) **Κράτηση ύψους 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Ν.4605/2019, επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης»** αντίστοιχα και το χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20%.

δ) **Κράτηση 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.**

Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% επί όλων των συμβάσεων (αρχικής, τροποποιητικής, ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης) που υπάγονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 350 του Ν.4412/2016, & στην ΚΥΑ 1191/22-03-17 (ΦΕΚ 969/Β' /22-03-17) ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» αντίστοιχα και το χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% (άρθρο 6, ΚΥΑ

1191/22-03-17). Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της ΑΕΠΠ και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία, κατά νόμο, τον βαρύνει.

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ σε Ευρώ (€), με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, μετά την παράδοση και παραλαβή όλης της συμβατικής ποσότητας.

Η δαπάνη θα βαρύνει το Φορέα 1015, Ειδικό Φορέα 501 και με Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων [Φ1015/501 2410989899] του οικονομικού έτους 2022.

Αρμόδια για την παραλαβή των ανωτέρω υπηρεσιών είναι η Επιτροπή (Δ') Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών & Υπηρεσιών που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. οικ. 618/07-01-2022 Απόφαση (ΑΔΑ: 917 Ε465ΦΥΟ-52Κ), όπως ισχύει.

### **Ε. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να υποβάλει την προσφορά έως την Παρασκευή 11-03-2022 και ώρα 10:00 π.μ. στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου Υγείας (ισόγειο, κτίριο Αριστοτέλους 19, Αθήνα), σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια είκοσι (20) ψυγείων, για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Υγείας».

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

### **Ο κλειστός φάκελος θα περιλαμβάνει:**

**Α).** Παραστατικό εκπροσώπησης (εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπό του).

**Β).** Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης και να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος:

i) Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις,

ii) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

**Γ).** Γραπτή τεχνική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο), η οποία θα συμμορφώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω πρόσκλησης, **ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.**

**Δ).** Γραπτή οικονομική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο), **ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο**, η οποία θα πρέπει να υποβληθεί με τη μορφή του κάτωθι Πίνακα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ	Τιμή Μονάδας (με ΦΠΑ)
	Οικονομική προσφορά για την προμήθεια είκοσι (20) ψυγείων για την κάλυψη των αναγκών του Υπουργείου Υγείας.				
			<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)</b>		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)</b>

Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

**Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.**

**Ε).** Μια Υπεύθυνη Δήλωση άρθρου 8 του Ν 1599/86 όπου θα αναφέρεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 1, Άρθρου 73 του Ν. 4412/16. Η Υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να φέρει την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας.

Η αξιολόγηση της προσφοράς θα πραγματοποιηθεί την Παρασκευή 11-03-2022 και ώρα 11:00 π.μ. στην έδρα της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας, στην αίθουσα τύπου στο ισόγειο, Αριστοτέλους 17, Αθήνα.

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια ετήσια Δ' Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού που συγκροτήθηκε με την αριθμ. πρωτ. οικ.: 612/07-01-2022 (ΑΔΑ: 917Ε465ΦΥΟ-52Κ), όπως ισχύει.

Η αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε μια δημόσια συνεδρίαση.

Ο Ανάδοχος θα κληθεί να προσκομίσει κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης, απόσπασμα ποινικού μητρώου, αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας και πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας εν ισχύ.

**Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΛΑΣΣΗΣ**

**Κοινοποιήσεις (Ηλεκτρονικά):**

1. Γρ. Υπηρεσιακού Γραμματέα
2. Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού και Διοικητικής Υποστήριξης
3. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών-Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Κεντρικής Υπηρεσίας
4. κα Καπατσούλια Ε., Πρόεδρο της Δ' Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης
5. Αυτοτελές Τμήμα Προμηθειών