



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 07-03-2025

Αριθμ.πρωτ.οικ.:11191

Ταχ. Δ/ση: Αριστοτέλους 19 Αθήνα
Ταχ. Κώδικας: 104 43
Πληροφορίες: Κ. Τόλια
Τηλέφωνο: 2132161506
FAX: 2132161918
Δ/ση Ηλ.Ταχ.: toliak@moh.gov.gr,
prom_a@moh.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης των υποσταθμών μέσης τάσης και ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου Υγείας, διάρκειας τριών (3) ετών».

ΑΠΟΦΑΣΗ
Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- 1.Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α'/8-08-2016) και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.
- 2.Του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α'/9-3-1999), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Του Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07-08-2019) Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης.
5. Του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α'/184/2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α'/204/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως ισχύει.
7. Του Ν. 5135/2024 (ΦΕΚ Α' 147/16-09-2024) «Ψηφιακό τέλος συναλλαγής και άλλες διατάξεις».
8. Της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», όπως ισχύει.
9. Του Π.Δ.121/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ 148/Α'/09-10-2017), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

10. Του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
11. Του Π.Δ. 2/4-01-2024 (ΦΕΚ 2/Α'4-1-2024) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».
12. Του Ν.5144/2024(ΦΕΚ Α'162/11-10-2024) «Κώδικας φόρου προστιθέμενης αξίας».
13. Τη με αριθμ.πρωτ.76928/13-07-2021 Κ.Υ.Α. με θέμα «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (ΦΕΚ 3075/Β'13-07-2021).
14. Τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του Ν.4601/2019 (Α.44) καθώς και των υπ' αριθμ.63446/31-05-2021 (Β.2338) & οικ.98979ΕΞ2021/10-08-2021 (Β.3766), κατ' εξουσιοδότηση εκδοθεισών, κοινών υπουργικών αποφάσεων, όπως ισχύουν, σχετικά με την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων.
15. Τη με αριθμ.Α1α/οικ. 35237/01-07-2024 Απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα: «Διορισμός της Βασιλικής Φακουκάκη ως Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ 665/Υ.Ο.Δ.Δ./03-07-2024).
16. Τη με αριθμ.πρωτ.οικ.:1115/14-01-2025 Απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Συγκρότηση Ετήσιων Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών με διαπραγμάτευση, για την προμήθεια και παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: Ρ9Π6465ΦΥΟ-ΝΩ1), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την με αριθμ.πρωτ.οικ.:4663/12-02-2025 (ΑΔΑ:ΩΨΡ465ΦΥΟ-ΒΘ6).
17. Τη με αριθμ.πρωτ.οικ.:1116/14/01/2025 Απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως με θέμα: «Συγκρότηση Ετήσιων Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών, ανά κατηγορίες, για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας (ΑΔΑ: 6ΠΓ465ΦΥΟ-9ΓΦ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθμ.πρωτ.οικ.:4473/12-02-2025 (ΑΔΑ:Ψ07Π465ΦΥΟ-Λ23).
- 18.Τη με αριθμ.πρωτ.:Α3ε/οικ.1422/13-01-2025 Απόφαση της αναπληρώτριας Προϊσταμένης της Γενικής Δ/σης Διοικητικών Υπηρεσιών και Τεχνικής Υποστήριξης με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας για την επισκευή και συντήρηση των υποσταθμών Μέσης Τάσης και ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου (ΑΔΑΜ:25REQ016150465 2025-01-13).
19. Τη με αριθμ.πρωτ.Β3α/Γ.Π.1906/5-02-2025 Απόφαση με θέμα: «Ανάληψη υποχρέωσης και δέσμευση πίστωσης ποσού ύψους 3.100,00 ευρώ από τον Α.Λ.Ε. 2420301001 του Φ.1015/501 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2025» και προέγκριση ποσού 6.200,00 για καθένα από τα οικ.έτη 2026, 2027 & προέγκριση ποσού 3.100,00 για το οικ. έτος 2028» (ΑΔΑ: 9ΚΤΞ465ΦΥΟ-1ΙΦ, ΑΔΑΜ: 25REQ016415114 2025-03-06).
20. Το με ημερομηνία 25-02-2025 υπηρεσιακό σημείωμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών με θέμα «Διαγωνισμός για την συντήρηση των υποσταθμών μέσης τάσης και ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου Υγείας για τρία έτη», με συνημμένες τις τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω πρόσκλησης.

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή υπηρεσιών για την επισκευή και συντήρηση των υποσταθμών μέσης τάσης και ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου Υγείας, για τρία (3) έτη και συγκεκριμένα στα κτίρια επί των οδών:

- α) Αριστοτέλους 17 (μόνο Υ/Σ),
- β) Μακεδονίας 6-8 και
- γ) Λ. Ειρήνης 2 στον Ταύρο (μόνο Η/Ζ).

Κριτήριο ανάθεσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

Β. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ως τόπος παροχής υπηρεσιών ορίζονται τα κτίρια της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας της οδού Αριστοτέλους 17(μόνο Υ/Σ), Μακεδονίας 6-8 και Λ. Ειρήνης 2 στον Ταύρο (μόνο Η/Ζ).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα έχουν διάρκεια τριών (3) ετών, αρχόμενες από την υπογραφή της σύμβασης,

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Συντήρηση Υποσταθμών Μέσης Τάσης

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ (Μία επίσκεψη ανά έτος σύμβασης)

Γενικοί Έλεγχοι

- Οπτικός έλεγχος κύριου εξοπλισμού Υποσταθμού.
- Οπτικός έλεγχος βοηθητικού εξοπλισμού.
- Οπτικός έλεγχος οργάνων μέτρησης και ενδείξεων.
- Οπτικός έλεγχος καλωδίων ισχύος και βοηθητικών.
- Έλεγχος φωτισμού, σήμανσης, προστατευτικών μέσων.
- Ακουστικός έλεγχος.
- Καταγραφή κατάστασης εξοπλισμού.

ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Υ/Σ (Μια επίσκεψη ανά έτος σύμβασης)

Όλες οι προηγούμενες εργασίες συντήρησης και επιπλέον:

Χώρος Γενικού Πίνακα Χαμηλής Τάσης

- Έλεγχος της κανονικής λειτουργίας του Γενικού Διακόπτη Χ.Τ.
- Έλεγχος συσφίξεων διακοπών – ακροδεκτών καλωδίων Γ.Δ. Χ.Τ.
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων του Υ/Σ.
- Έλεγχος πυκνωτών.
- Θερμογράφηση κύριου διακοπτικού υλικού ισχύος και τερματισμών αυτού.

Χώρος Πίνακα Μέσης Τάσης 20 kV

- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των διακοπών Μέσης Τάσεως.
- Έλεγχος των επαφών των διακοπών.
- Έλεγχος πηνίων εργασίας διακοπών.
- Έλεγχος των επαφών των ασφαλειών.
- Έλεγχος των ζυγών και σύσφιξη των μπουλονιών.
- Έλεγχος των μονωτήρων.
- Έλεγχος μονώσεων πίνακα Μ.Τ.
- Έλεγχος της σωστής λειτουργίας των βοηθητικών κυκλωμάτων.
- Έλεγχος ακροκιβωτίων.
- Έλεγχος φυσιγγίων Μ.Τ.
- Λίπανση μηχανικών μερών διακόπτη Μ.Τ.
- Έλεγχος γειώσεων πίνακα.

- Έλεγχος λειτουργικότητας διακόπτη Μ.Τ.
- Γενικός καθαρισμός του χώρου των πινάκων Μ.Τ .

Χώρος Μετασχηματιστών

- Διαγνωστικές Μετρήσεις Μ/Σ
 - Τεστ Διηλεκτρικής Εκφόρτισης
 - Λόγος Μετασχηματισμού
 - Winding Resistance
 - DAR
 - PI
- Έλεγχος στάθμης ελαίου Μ/Σ.
- Έλεγχος διαρροής ελαίου Μ/Σ.
- Οπτικός έλεγχος κατάστασης κελύφους Μ/Σ.
- Αντικατάσταση silica gel Μ/Σ.
- Δειγματοληψία ελαίου για έλεγχο διηλεκτρικής αντοχής.
- Έλεγχος και καθαρισμός των ακροκιβωτίων των καλωδίων Μ.Τ.
- Έλεγχος και καθαρισμός των μονωτήρων του Μ/Σ.
- Έλεγχος των καλωδίων Μ.Τ και Χ.Τ στο χώρο του Μ/Σ.
- Μέτρηση μονώσεων καλωδίων Μ.Τ.
- Καταγραφή θερμοκρασίας.
- Εξωτερικός καθαρισμός του Μ/Σ.
- Έλεγχος συστημάτων προστασίας Μ/Σ.
- Μέτρηση γειώσεων κλειστού βρόγχου.
- Έλεγχοι συσφίξεων.
- Μέτρηση μονώσεων Μ/Σ.
- Θερμογράφηση Μ/Σ.
- Γενικός καθαρισμός του χώρου του Μ/Σ.

Ετήσιος Έλεγχος και Συντήρησης Ηλεκτροπαραγωγών Ζευγών (Η/Ζ)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ (Μια επίσκεψη ανά έτος σύμβασης)

- Οπτικός έλεγχος εξοπλισμού Η/Ζ
- Ακουστικός έλεγχος λειτουργίας Η/Ζ
- Έλεγχος ρεύματος φόρτισης μπαταριών
- Έλεγχος κατάστασης μπαταριών
- Έλεγχος απαγωγής καυσαερίων
- Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού
- Γενικός έλεγχος λειτουργίας του Η/Ζ χωρίς φορτίο

ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Ζ (Μια επίσκεψη ανά έτος σύμβασης)

Όλες οι προηγούμενες εργασίες και επιπλέον:

- Εργασία αντικατάστασης φίλτρων καυσίμου.

- Καθαρισμός ή εργασία αντικατάστασης φίλτρου αέρα (ότι απαιτείται).
- Εργασία αντικατάστασης λιπαντικών.
- Εργασία αντικατάστασης φίλτρων λαδιού.
- Έλεγχος θερμοκρασίας νερού.
- Έλεγχος πίεσης λαδιού.
- Έλεγχος υπερτάχυνσης της μηχανής.
- Γενικοί έλεγχοι λειτουργίας του H/Z με φορτίο.
- Έλεγχος βάσεων κινητήρα σε λειτουργία.
- Έλεγχος διαρροών.
- Έλεγχος θορύβων.
- Έλεγχος συστήματος γείωσης H/Z.
- Έλεγχος υπερπληρωτή και κολάρων.
- Έλεγχος ιμάντων.
- Καταγραφή παραμέτρων λειτουργίας (φορτίο, πιέσεις, θερμοκρασίες, συχνότητα, τάση κλπ).
- Έλεγχος και συσφίξεις καλωδίων στη γεννήτρια και στους πίνακες ισχύος.
- Καθαρισμός.

Αναλώσιμα Υλικά (περιλαμβάνονται στην ετήσια συντήρηση):

- Φίλτρο Καυσίμου
- Φίλτρο ελαίου
- Φίλτρο Αέρα (εάν απαιτείται)
- Έλαιο Κινητήρα

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Τα παρακάτω δικαιολογητικά θα πρέπει να προσκομισθούν με την προσφορά των διαγωνιζομένων επί ποινή αποκλεισμού, στον φάκελο των δικαιολογητικών:

1. Η εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει και να καταθέσει με την προσφορά της Πιστοποιητικά ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 και ISO 45001:2018 στο αντικείμενο του έργου - προμήθειας.
2. Η εταιρεία θα πρέπει να υποβάλει με την προσφορά της τουλάχιστον πέντε βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης στο αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης κατά την τελευταία πενταετία.
3. Η εταιρεία θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένη στο ΕΒΕΑ.
4. Η εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει στο μόνιμο προσωπικό της, τουλάχιστον δύο Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς που να διαθέτουν Βεβαίωση Αναγγελίας Εγκαταστάτη Ηλεκτρολόγου 4ης ομάδας Α' Ειδικότητας σύμφωνα με το Π.Δ 108/2013 εκ των οποίων ό ένας, να έχει τουλάχιστον δεκαετή εμπειρία. Τα έτη εμπειρίας και η σχέση εργασίας (υπάλληλος ή/ και εργοδότης) των Ηλεκτρολόγων Μηχανικών με την εταιρεία, επί ποινή αποκλεισμού θα αποδεικνύονται με την κατάθεση των παρακάτω:
 - Αντίγραφο της βεβαίωσης αναγγελίας και την επαγγελματική άδεια έκαστου Ηλεκτρολόγου Μηχανικού.
 - Κατάσταση προσωπικού από την επιθεώρηση εργασίας στην οποία θα πρέπει να αναγράφονται τα ονόματα των Ηλεκτρολόγων Μηχανικών των οποίων η επαγγελματική άδεια έχει κατατεθεί.
5. Η εταιρεία θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο μόνιμο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών και ειδικότερα να διαθέτει μόνιμο προσωπικό με τουλάχιστον δύο Ηλεκτρολόγους Τ.Ε που να διαθέτουν

Βεβαίωση Αναγγελίας Εγκαταστάτη Ηλεκτρολόγου 3ης ομάδας Α΄ Ειδικότητας σύμφωνα με το Π.Δ 108/2013. Τα ανωτέρω θα αποδεικνύονται με την κατάθεση αντιγράφων των κάτωθι:

- Επαγγελματικές άδειες του μόνιμου προσωπικού.
 - Κατάσταση προσωπικού από την επιθεώρηση εργασίας στην οποία θα πρέπει να υπάρχουν τα ονόματα των Ηλεκτρολόγων των οποίων η επαγγελματική άδεια έχει κατατεθεί.
6. Η εταιρεία θα πρέπει να αποδεικνύει τουλάχιστον 10ετή προϋπηρεσία στον χώρο από την ημερομηνία ίδρυσής της.
7. Ο «συντηρητής» με την υπογραφή της σύμβασης θα υποβάλει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων για το σύνολο των δραστηριοτήτων του τουλάχιστον για τα κάτωθι ποσά:
- 400.000 € για ατομικό ατύχημα
 1.200.000 € κατά ομαδικό ατύχημα
 1.200.000 € συνολική ευθύνη εταιρείας,
 το οποίο θα αποδεικνύεται με την κατάθεση επικυρωμένου αντίγραφου του συμβολαίου σε ισχύ από αναγνωρισμένη Ασφαλιστική Εταιρεία.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η υπηρεσία περιλαμβάνει **δύο (2) επισκέψεις το χρόνο, ανά εξάμηνο** εκ των οποίων η πρώτη θα αφορά την γενική συντήρηση και η δεύτερη την τεχνική επιθεώρηση.

1. Ο ετήσιος έλεγχος και συντήρηση περιλαμβάνει συνοπτικά τις ακόλουθες εργασίες:
 - 1Α. Ετήσια γενική συντήρηση και έλεγχο στον εξοπλισμού του Υποσταθμού και του Η/Ζ, ειδικές μετρήσεις, ελέγχους και καθαρισμό (μία φορά ανά έτος).
 - 1Β. Τεχνική επιθεώρηση του Υποσταθμού και του Η/Ζ, όπου εκτελούνται οι γενικοί έλεγχοι (μία φορά ανά έτος, χωρίς διακοπή ρεύματος).
2. Υπηρεσία (stand by) άμεσης ανταπόκρισης σε περίπτωση έκτακτης βλάβης στη λειτουργία του Υ/Σ και του Η/Ζ, μετά από τηλεφωνική κλήση ο Συντηρητής είναι υποχρεωμένος να ανταποκρίνεται ώστε να διαπιστώσει τη βλάβη.
3. Μετά το πέρας των εργασιών θα υποβάλλεται υπόμνημα σχετικά με τις εργασίες που έγιναν, τις εκάστοτε παρατηρήσεις που διαπιστώθηκαν, καθώς και τις προτάσεις μας για την καλύτερη και ασφαλέστερη λειτουργία του Υποσταθμού.
4. Έκδοση πιστοποιητικού προς την ΔΕΗ για την επανα-ηλεκτροδότηση του Υποσταθμού.
5. Κριτήριο κατακύρωσης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.**
6. Το κόστος τυχόν ανταλλακτικών (πλην των αναλωσίμων υλικών που περιγράφονται παραπάνω) που θα απαιτηθούν για την αποκατάσταση βλαβών, δεν περιλαμβάνεται στο συμβατικό τίμημα και θα τιμολογείται ξεχωριστά κατόπιν σχετικής εγκρίσεως από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Υγείας.
7. Ο «συντηρητής» θα ειδοποιεί τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν την άφιξή του, για την ακριβή ώρα που θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες συντήρησης, τον πρόεδρο της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής εργασιών της Υπηρεσίας.
8. Ο «συντηρητής» θα επεμβαίνει σε διάστημα μικρότερο των δύο (2) ωρών, από την καθοιονδήποτε τρόπο ειδοποίησή του, σε περίπτωση βλάβης των συστημάτων, για την επισκευή και αποκατάσταση της λειτουργίας των, οποιαδήποτε ώρα και ημέρα απαιτηθεί τούτο.
9. Έκδοση τιμολογίου ανά εξάμηνο.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός των παρεχόμενων υπηρεσιών για τρία (3) έτη ανέρχεται στο ποσό των **δεκαοκτώ χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (18.600,00 €) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%** και συγκεκριμένα θα αφορά: α) ποσό 3.100,00 ευρώ από τον Α.Λ.Ε. 2420301001 του Φ.1015/501 του προϋπολογισμού οικονομικού έτος 2025, β) προέγκριση ποσού 6.200,00 ευρώ για καθένα από τα οικονομικά έτη 2026 και 2027 και γ) προέγκριση ποσού 3.100,00 ευρώ για το οικονομικό έτος 2028.

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται κάθε εξάμηνο με την έκδοση τιμολογίου και κατόπιν σύνταξης πρακτικού από την αρμόδια ετήσια (Γ') Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Υπουργείου, όπου θα πιστοποιεί ότι ολοκληρώθηκαν οι υπηρεσίες στο σύνολό της, τηρήθηκαν οι όροι της σύμβασης, μετά την προσκόμιση των απαραίτητων παραδοτέων και παραστατικών από τον Ανάδοχο.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών που θα αναλάβει ο Ανάδοχος σύμφωνα με την σχετική Σύμβαση.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

α) Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο. Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις, ως εξής:

β) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 παρ.2, εδ.γγ', Ν.4172/2013, ΦΕΚ 167/Α'/23-07-2013 φόρος εισοδήματος **8% για παροχή υπηρεσιών**.

γ) **Κράτηση ύψους 0,1 % υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.)**, επί όλων των συμβάσεων αξίας άνω των 1000 ευρώ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ 59/Α'/17-03-2022) και την ΠΥΣ 29/27-09-2022 «Διορισμός Προέδρου και οκτώ (8) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) (ΦΕΚ 908/Υ.Ο.Δ.Δ./30-09-2022) καθώς και κράτηση επ' αυτής ψηφιακού τέλους συναλλαγής 3,6% ,βάσει του άρθρου 32 του ν.5135/2024. Το ποσό της κράτησης υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Φορέα 1015, Ειδικό Φορέα 501 και με Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων 2420301001 των οικονομικών ετών 2025, 2026, 2027 & 2028.

Αρμόδια για την παραλαβή των ανωτέρω υπηρεσιών είναι η Επιτροπή (Γ') Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών & Υπηρεσιών που ορίστηκε με την υπ' αριθμ.πρωτ.οικ.:1116/14/01/2025 απόφαση (ΑΔΑ: 6ΓΙΓ465ΦΥΟ-9ΓΦ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθμ.πρωτ.οικ.:4473/12-02-2025 (ΑΔΑ:Ψ07Π465ΦΥΟ-Λ23).

Ε. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να υποβάλουν τις προσφορές έως την **Παρασκευή 21-03-2025** και ώρα 10:00 π.μ. στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου Υγείας (ισόγειο, κτίριο Αριστοτέλους 19, Αθήνα), σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη **«Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την παροχή**

υπηρεσιών επισκευής και συντήρησης των υποσταθμών μέσης τάσης και ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου Υγείας, διάρκειας τριών (3) ετών».

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Ο κλειστός φάκελος θα περιλαμβάνει:

- 1) Παραστατικό εκπροσώπησης (εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπό του).
- 2) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης και να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος:
 - i) Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις,
 - ii) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- 3) Γραπτή τεχνική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο), η οποία θα συμμορφώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω πρόσκλησης, **ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.**
- 4) Γραπτή οικονομική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο), **ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο**, η οποία θα πρέπει να υποβληθεί με τη μορφή του κάτωθι πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΑΞΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΦΠΑ
Υπηρεσίες για την επισκευή και συντήρηση των υποσταθμών Μέσης Τάσης και ηλεκτροπαραγωγών ζευγών στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου Υγείας, για τρία (3) έτη			
	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)

Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

Οι συμμετέχοντες πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

5) Μια Υπεύθυνη Δήλωση άρθρου 8 του Ν.1599/86 όπου θα αναφέρεται ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 1 & 2 του άρθρου 73 και την παρ. 1 άρθρου 74 του Ν. 4412/16. Η Υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να φέρει την υπογραφή του υποψηφίου αναδόχου.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Παρασκευή 21-03-2025** και ώρα 11:00 π.μ. στην αίθουσα συνεδριάσεων του Αυτοτελούς Τμήματος Προμηθειών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας, στον ημιώροφο του κτιρίου της οδού Αριστοτέλους 19, Αθήνα.

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια ετήσια Γ' Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού που ορίστηκε με την αριθμ.πρωτ.οικ.:1116/14/01/2025 απόφαση (ΑΔΑ: 6ΓΓ465ΦΥΟ-9ΓΦ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθμ.πρωτ.οικ.:4473/12-02-2025 (ΑΔΑ:Ψ07Π465ΦΥΟ-Λ23).

Η αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε μια δημόσια συνεδρίαση.

Ο Ανάδοχος θα κληθεί να προσκομίσει κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης:

1. Τη σφραγίδα της εταιρείας.
2. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα της εταιρείας (καταστατικό εταιρείας και τροποποιήσεις αυτού, πρακτικά Δ.Σ., Φ.Ε.Κ., πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η κ.λ.π.).
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου.
4. Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.
5. Φωτοτυπία Ταυτότητας.
6. Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΦΑΚΟΥΚΑΚΗ

Κοινοποιήσεις (Ηλεκτρονικά):

1. Γρ. Υπουργού Υγείας
2. Γρ. Υπηρεσιακής Γραμματέως
3. Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού και Διοικητικής Υποστήριξης
4. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών-Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Κεντρικής Υπηρεσίας
5. Πρόεδρο της Γ' Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης
6. Αυτοτελές Τμήμα Προμηθειών