Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.18 14:41:15 EET
Reason:
Location: Athens
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/νση :Αριστοτέλους 17
Ταχ. Κώδικας :104 33
Πληροφορίες :Δ. Λάσκος
Τηλέφωνο :213 216 1452
FAX :213 216 1918
Δ/νση Ηλ.Ταχ.:dlaskos@ moh.gov.gr

Αθήνα, 18- 11- 2026
Αρ. πρωτ. οικ. 53131

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για τα 6 φωτοτυπικά μηχανήματα RICOH του Υπουργείου Υγείας» .

Έχοντας υπόψη:
Α. Τις διατάξεις
1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α΄/147/8-08-2016) και τις τροποποιήσεις αυτού, όπως ισχύουν.
2. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'/45/9-3-1999),όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τ ου Ν. 5144/2024 (Α' 248) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
4. Του Ν. 4912/2022(ΦΕΚ Α'/59/17-03-2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης».
5. Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές Δημοσιονομικής Διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Της παρ. Ζ του Ν.4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», όπως ισχύει.
7. Του Ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07-08-2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
8. Του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α΄/184/2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Των άρθρων 148 έως 154 του Ν.4601/2019 (Α.44), καθώς και των υπ' αριθμ.63446/31-05-2021 (Β.2338) & οικ.98979ΕΞ2021/10-08-2021 (Β.3766), κατ' εξουσιοδότηση εκδοθεισών, κοινών υπουργικών αποφάσεων, όπως ισχύουν, σχετικά με την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων.
10. Του Π.Δ. 121/2017 (ΦΕΚ 148/Α'/09-10-2017) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Του Π.Δ. 80/2016 (Α΄145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

12. Του Π.Δ. 2/04-01-2024 (ΦΕΚ 2/Α΄/4-1-2024) «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών».

13. Των άρθρων 134-135 του Ν.5090/2024 (Α΄ 30), με τα οποία καθιερώνεται αυτοτελής ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου, διακριτή από την ποινική ευθύνη των φυσικών προσώπων που το εκπροσωπούν, για τα αδικήματα δωροδοκίας, που προβλέπονται στις διατάξεις του αρθρου 134 του ως άνω νόμου και περιλαμβάνονται ομοίως στο άρθρο 73 παρ. 1 περ. β) του ν. 4412/2016, καθώς και την με αριθμ. πρωτ. 8822/30-9-2025 εγκύκλιο της ΕΑΔΗΣΥ σχετικά με την υποχρέωση ελέγχου ποινικής ευθύνης νομικών προσώπων για αδικήματα δωροδοκίας.

Β. Τις Αποφάσεις – έγγραφα:

1. Τη με αριθμ.Α1α/οικ.:35237/01-07-2024 Απόφαση του Υπουργού Υγείας με θέμα: «Διορισμός της Βασιλικής Φακουκάκη ως Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας» (ΦΕΚ 665/Υ.Ο.Δ.Δ./03-07-2024).
2. Τη με αριθμ. 4968/22.01.2026 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)-Τροποποίηση της υπ'αρ.76928/09-07-2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και επικράτειας»(Β'334/02-02-2026).
3. Τη με αριθμ.πρωτ.οικ.:1681/14-01-2026 Απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Συγκρότηση Ετήσιων Επιτροπών Διενέργειας και Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των διαγωνισμών και των διαδικασιών με διαπραγμάτευση, για την προμήθεια και παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας»(ΑΔΑ:9ΣΝ0465ΦΥΟ-ΦΤΒ),όπως ισχύει.
4. Τη με αριθμ.πρωτ.οικ.:1682/14-01-2026 Απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Συγκρότηση Ετήσιων Επιτροπών Παρακολούθησης και Παραλαβής Προμηθειών και Παροχής Υπηρεσιών, ανά κατηγορίες, για την κάλυψη των αναγκών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας» (ΑΔΑ: Ψ6ΗΩ465ΦΥΟ-5Ν2), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. Α3ε/οικ. 41780/14-09-26 απόφαση έγκρισης σκοπιμότητας του Προϊσταμένου της Γενικής Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών & Τεχνικής Υποστήριξης του Υπουργείου Υγείας με θέμα: «Έγκριση σκοπιμότητας για την επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για φωτοτυπικά του Υπουργείου». (ΑΔΑΜ: 26REQ019781990 2026-09-15).
6. Την υπ΄ αριθμ. πρωτ. Β3.α/ Γ.Π.. 41976 /22-09-26 Απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών & Τεχνικής Υποστήριξης του Υπουργείου Υγείας με θέμα «Ανάληψη υποχρέωσης και δέσμευση πίστωσης ποσού ύψους 100,00 ευρώ για το οικ. έτος 2026 και προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 7.000,00 ευρώ για το καθένα από τα οικ. έτη 2027, 2028 και 2029 από τον ΑΛΕ 2420389001 του Φ. 1015/501 (συνολικό ποσό δαπάνης; 21.100,00 ευρώ», (ΑΔΑ: 9ΔΟ6465ΦΥΟ-0ΦΦ,ΑΔΑΜ:26REQ019841464 2026-09-23)
7. Το από 28-09-2026 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας με θέμα: « Διαγωνισμός για την επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για τα 6 φωτοτυπικά μηχανήματα RICOH ».
8. Το από 16-11-2026 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Προϊσταμένου του Τμήματος Τεχνικής Υποστήριξης Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας σχετικά με την τεχνική αδυναμία κάλυψης του συνόλου των εκτυπωτικών μηχανημάτων από ένα οικονομικό φορέα.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης είναι η επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για τα 6 φωτοτυπικά μηχανήματα RICOH του Υπουργείου Υγείας .
Κριτήριο κατακύρωσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, στο σύνολο των αιτούμενων ειδών..

Β. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

Η επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για τα 6 φωτοτυπικά μηχανήματα RICOH ,θα γίνεται στα κτίρια του Υπουργείου Υγείας. (Βλέπε .Γ'- Τεχνικές Προδιαγραφές, Πίνακας1 φωτοτυπικών μηχανημάτων).

Η διάρκεια παροχής της εν λόγω υπηρεσίας είναι τρία (3) έτη . Η σύμβαση θα έχει διάρκεια τρία (3) έτη αρχόμενη από την ημερομηνία υπογραφή της.

Γ. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ					
Α/Α	**ΚΤΙΡΙΟ**	**ΟΡΟΦΟΣ**	**ΓΡΑΦΕΙΟ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**	**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**	**ΜΟΝΤΕΛΟ**
1	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΟΥΣ 17	4ος	Γρ. Υπηρ. Γραμ.	RICOH	MP 3554 SP
2		3ος	Διάδρομος	RICOH	MP 3554 SP
3		Ισόγειο	Φωτοτυπικά (Τεμ. 2)	RICOH	Pro 8200S
4	Λ.ΕΙΡΗΝΗΣ (ΤΑΥΡΟΣ)		Κεντρική Αποθήκη Υλικού	RICOH	MP 3554 SP
5	ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 6-8	2ος	Τμήμα ΕΟΠΥΥ	RICOH	MP 3554 SP

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΤΩΝ 4 ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ MP3554 ΚΑΙ 2 ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ PRO 8200S

Γενικά	**Απάντηση Προμηθευτή**
Θα δοθεί κόστος αντιγράφου ανά σελίδα παραγωγής (χωρίς ελάχιστη χρέωση), το οποίο θα καλύπτει: • το κόστος των αναλωσίμων (εκτός του χαρτιού και συρραπτικών), • συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών, • πλήρη κάλυψη όλων των επανορθωτικών επεμβάσεων που θα απαιτούνται,	

Γενικά	Απάντηση Προμηθευτή
• έξοδα εργασίας και μετάβασης τεχνικών, • όλα τα ανταλλακτικά και τα αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν, καθώς και οτιδήποτε απαιτείται για την άριστη λειτουργία του μηχανήματος, τα οποία θα είναι γνήσια του κατασκευαστή και θα δηλώνονται στην προσφορά, • τα έξοδα μεταφοράς των αναλωσίμων περιλαμβάνονται στο κόστος αντιγράφου.	
Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει οποιεσδήποτε βλάβες παρουσιάζονται, εκτός αυτών που οφείλονται σε ενέργειες βανδαλισμού, και θα φέρουν εμφανή και αδιαμφισβήτητα στοιχεία και αποδείξεις του αναδόχου προς την υπηρεσία και την παράλληλη αποδοχή τους από την υπηρεσία.	
Στην οικονομική προσφορά θα δίνεται: Το κόστος αντιγράφου ανά σελίδα, ανεξαρτήτως παραγωγής και κάλυψης σελίδας (χωρίς ελάχιστη χρέωση), για χρονικό διάστημα τριών ετών. Οι ανωτέρω τιμές που θα προσφερθούν θα είναι ανεξάρτητες από πληθωρισμό, δείκτες τιμών καταναλωτή κ.λπ., καθώς και από το πλήθος των αντιγράφων σε όλο το παραπάνω χρονικό διάστημα.	
Ο χρόνος ανταπόκρισης σε βλάβη δεν θα ξεπερνά τις είκοσι τέσσερις (24) ώρες και ο χρόνος αποκατάστασης βλάβης τις σαράντα οκτώ (48) ώρες, κατά τις εργάσιμες ημέρες, από τη γραπτή αναγγελία της βλάβης.	
Τηλεφωνική τεχνική υποστήριξη κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.	
Καταμέτρηση αριθμού αντιγράφων με παρουσία της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και έκδοση τιμολογίου ανά τετράμηνο, μετά την υπογραφή της σύμβασης.	

Δ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για τα 6 φωτοτυπικά μηχανήματα για τρία έτη ανέρχεται έως του ποσού των είκοσι μία χιλιάδων εκατό ευρώ(21.100,00€) ,ήτοι ποσού 100 € για το οικονομικό έτος 2026 και προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 7.000,00 € για κάθε από τα οικονομικά έτη 2027 έως και 2029, σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων του Υπουργείου Υγείας οικ.

ετών 2026 έως 2029, Φορέα 1015, Ειδικού φορέα 501, Α.Λ.Ε 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών».

Η πληρωμή θα πραγματοποιείται μετά την καταμέτρηση αριθμού αντιγράφων με παρουσία της αρμόδιας ετήσιας Γ΄ Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Υπηρεσιών σε συνεργασία με το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης της Κεντρικής Υπηρεσίας κατόπιν έκδοσης τιμολογίου από τον ανάδοχο ανά τετράμηνο.

Η ανωτέρω επιτροπή θα συντάσσει Πρωτόκολλο Παραλαβής, κατόπιν ελέγχου, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία παραλαβής των υπηρεσιών, στο οποίο θα εισηγείται την πληρωμή του Αναδόχου, σε συνεργασία με το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης της Κεντρικής Υπηρεσίας.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με τις κατωτέρω κρατήσεις:

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο τον βαρύνει . Απαιτήσεις του Αναδόχου για οιαδήποτε πληρωμή, δεν θα γίνονται δεκτές άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λπ.) που αφορούν στην εξόφληση φόρων, ασφαλιστικών εισφορών και λοιπών δαπανών που τον βαρύνουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές Διατάξεις.

α) Κατά την πληρωμή του, θα παρακρατείται ο προβλεπόμενος από το άρθρο 64 παρ.2, εδ.γγ', του Ν.4172/2013, (ΦΕΚ 167/Α΄/23-07-2013) φόρος εισοδήματος **8% για παροχή υπηρεσιών,**

β) **Κράτηση ύψους 0,1 % υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.),** επί όλων των συμβάσεων αξίας άνω των 1000 ευρώ**,** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 του Ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ 59/Α΄/17-03-2022) και την ΠΥΣ 29/27-09-2022 «Διορισμός Προέδρου και οκτώ (8) Συμβούλων της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) (ΦΕΚ 908/Υ.Ο.Δ.Δ./30-09-2022). Το ποσό της κράτησης υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

Η δαπάνη θα βαρύνει το Φορέα 1015, Ειδικό Φορέα 501 και Αναλυτικό Λογαριασμό Εξόδων 2420389001 «Λοιπές αμοιβές και έξοδα συντηρήσεων και επισκευών» των οικονομικών έτων 2026 έως 2029.

Ε. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι καλούνται να υποβάλουν την προσφορά έως την Τετάρτη 02 /12/2026 και ώρα 10:00 π.μ. στην Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου Υγείας (ισόγειο, κτίριο οδού Αριστοτέλους 19, Αθήνα), σε κλειστό φάκελο με την ένδειξη: **«Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επισκευή, προμήθεια και τοποθέτηση αναλώσιμων για τα 6 φωτοτυπικά μηχανήματα RICOH του Υπουργείου Υγείας».**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από σχετική αίτηση συμμετοχής προς την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία κατατίθεται εκτός του κυρίως φακέλου προσφοράς (προκειμένου να πρωτοκολληθεί από την Υπηρεσία Γενικού Πρωτοκόλλου του Υπουργείου) και στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Η αίτηση πρέπει να υπογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Ο κλειστός φάκελος θα περιλαμβάνει:

Α) Παραστατικό εκπροσώπησης (εφόσον ο προσφέρων συμμετέχει με αντιπρόσωπό του).

Β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία φέρει ημερομηνία μεταγενέστερη της έκδοσης της παρούσας και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, στην οποία να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης και να δηλώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος:

i) Είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις,

ii) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης της οποίας έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Γ) Γραπτή τεχνική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο), η οποία θα συμμορφώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω πρόσκλησης, ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο.

Δ) Γραπτή οικονομική προσφορά (σε κλειστό υποφάκελο), ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφό, η οποία θα πρέπει να υποβληθεί με τη μορφή του κάτωθι πίνακα:

Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΑΞΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)**	**ΦΠΑ**	**ΑΞΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΜΕ ΦΠΑ)**
	ΕΠΙΣΚΕΥΗ,ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΑ 6 ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ RICOH ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ.			
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ(ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)		**ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΜΕ ΦΠΑ)**

Σημειώνεται ότι οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε Ευρώ και να αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.
Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς είναι σαράντα πέντε (45) ημέρες προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφοράς.

Η αξιολόγηση της προσφοράς θα πραγματοποιηθεί την Τετάρτη 02/12/2026 και ώρα 11:00 π.μ. στην αίθουσα συνεδριάσεων του Αυτοτελούς Τμήματος Προμηθειών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας, στον ημιώροφο του κτιρίου της οδού Αριστοτέλους 19, Αθήνα.

Η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια ετήσια Γ' Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού σε μία συνεδρίαση.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα κληθούν να προσκομίσουν πριν από την υπογραφή της σύμβασης τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Φωτοτυπία ταυτότητας νομίμων εκπροσώπων.
2. Τη σφραγίδα της εταιρείας.
3. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα της εταιρείας (καταστατικό εταιρείας και τροποποιήσεις αυτού, πρακτικά Δ.Σ., Φ.Ε.Κ., πιστοποιητικό Γ.ΕΜ.Η κ.λ.π.).
4. Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.
5. Ποινικό Μητρώο νόμιμων εκπροσώπων.
6. Υπεύθυνη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων της εταιρείας με την οποία θα δηλώνουν ότι "η εταιρεία που εκπροσωπούν νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του αρ. 73 παρ.1 του νόμου 4412/2016 ,κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του νόμου 5090/2024".
7. Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

.

Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΒΑΣΙΛΙΚΗ σ ΦΑΚΟΥΚΑΚΗ

Εσωτερική Διανομή:
1. Γραφείο Υπηρεσιακής Γραμματέως
2. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
3.Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Κεντρικής Υπηρεσίας
4. Πρόεδρο της αρμόδιας Γ΄ Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.
5. Αυτοτελές Τμήμα Προμηθειών

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ