

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

1. Σκοπός

Η καταγραφή των ενεργειών που απαιτούνται για την κατάρτιση του ετήσιου Προϋπολογισμού.

2. Κανονισμοί

- 2.1 Το Γραφείο Προϋπολογισμού / Λογιστήριο είναι υπεύθυνο για την κατάρτιση του προϋπολογισμού (Π/Υ), και των αναμορφώσεων αυτού καθώς και την υποβολή του στο Δ.Σ. προς έγκριση.
- 2.2 Ο προϋπολογισμός για το Δημόσιο Λογιστικό αποτελεί διοικητική πράξη και η ταμειακή διαχείριση του Νοσοκομείου απεικονίζεται με την υλοποίηση του κατά την διάρκεια του έτους (σχετικά αναφέρονται στα Ν.Δ.496/74 και Ν. 2362/95).
- 2.3 Για τη Γενική Λογιστική αποτελεί εργαλείο για την ορθή πρόβλεψη των λειτουργιών του Νοσοκομείου και τον έλεγχο σε σχέση με το βαθμό επίτευξης των αρχικών στόχων της διοίκησης.
- 2.4 Οι μεταβολές του Π/Υ σχετίζονται άμεσα με το βαθμό και τρόπο υλοποίησης του αρχικού Π/Υ.
- 2.5 Σύμφωνα με το κεφ. 3.3 του Π.Δ. 146/03 ο προϋπολογισμός, η εκτέλεση αυτού και ο απολογισμός θα παρακολουθούνται πλέον με την Διπλογραφική Λογιστική Μέθοδο μέσα σε ένα σύστημα λογαριασμών τάξεως.
- 2.6 Η κατάσταση προϋπολογισμού εσόδων & εξόδων συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 3.3.400 του Π.Δ. 146/03

3. Διαδικασίες

- 3.1. Με υπηρεσιακό σημείωμα το γραφείο Π/Υ ή ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών ζητά συνεργασία με τα τμήματα – κλινικές του Νοσοκομείου για προσδιορισμό των εσόδων και εξόδων του επόμενου έτους.
- 3.2. Σε ότι αφορά τον προσδιορισμό της προβλεπόμενης κίνησης κάθε νοσηλευτικού τμήματος για το επόμενο έτος η συνεργασία γίνεται με τους Διευθυντές των τμημάτων και γίνεται πρόβλεψη για αριθμό νοσηλευομένων ασθενών, ημέρες νοσηλείας, αριθμό χειρουργικών επεμβάσεων ανά κατηγορία και είδος, αριθμό επεμβάσεων με προσθετικά υλικά, αριθμό προσερχόμενων ασθενών στα ΤΕΙ - ΤΕΠ και αριθμό εξετάσεων που αυτοί θα υποβληθούν. Η πρόβλεψη της νοσηλευτικής κίνησης αποτιμάται σε χρήμα με βάση το νόμο που ορίζει το κλειστό νοσήλιο, τα υλικά επί χρεώσει ασθενών, το κλειστό ενοποιημένο νοσήλιο κ.λ.π. Με τον τρόπο αυτό προσδιορίζονται τα έσοδα που προβλέπεται να έχει το νοσοκομείο το επόμενο έτος. Προσδιορίζονται επίσης με στατιστικά στοιχεία τα διαφυγόντα έσοδα του νοσοκομείου από το κόστος της κοινωνικής πολιτικής που αφορά προσφορά υπηρεσιών

υγείας σε απόρους, αλλοδαπούς κ.λ.π.

- 3.3. Σε ότι αφορά τον προσδιορισμό των εξόδων για την πραγματοποίηση των προαναφερόμενων υπηρεσιών η συνεργασία ξεκινά με την αποστολή στα τμήματα, κλινικές του νοσοκομείου καταστάσεων με καταγραφή των ειδών και των ποσοτήτων που καταναλώνουν ετησίως. Στα τμήματα – κλινικές συνεργάζεται νοσηλευτικό και ιατρικό προσωπικό και πρέπει με τη βοήθεια των συγκεντρωτικών καταστάσεων των ειδών, να καταγράψουν τις προβλέψεις τους για ανάγκες στο επόμενο έτος και να αιτιολογήσουν πιθανές μεταβολές σε ποσότητες και είδη. Η ενέργεια αυτή πρέπει να υλοποιείται τους μήνες Μάιο με Ιούνιο κάθε έτους. Ο ετήσιος προγραμματισμός των τμημάτων δίδεται προς έγκριση στους Διευθυντές των τμημάτων οι οποίοι προσυπογράφουν τον τμηματικό Π/Υ των δαπανών τους, και τον αποστέλλουν στον Διευθυντή Ιατρικής και Νοσηλευτικής Υπηρεσίας.
- 3.4. Μετά τον έλεγχο των τμηματικών Π/Υ σε σύγκριση με τους στόχους της κάθε επιμέρους κλινικής και τους στόχους που έχει θέσει η Διοίκηση του Νοσοκομείου, οι τμηματικοί Π/Υ αποστέλλονται στο γραφείο Προϋπολογισμού / Λογιστήριο.
- 3.5. Γίνεται η επεξεργασία των καταστάσεων με τον προγραμματισμό των αναγκών που αποστέλλουν τα τμήματα. Ενοποιούνται οι καταστάσεις ανά είδος. Αποτιμούνται τα είδη σε κόστος για το νοσοκομείο. Εντάσσονται τα είδη σε μεγάλες κατηγορίες δαπανών (αναλώσιμα υλικά, υπηρεσίες, πάγια στοιχεία, κ.λ.π.).
- 3.6. Καταρτίζονται οι τμηματικοί Π/Υ και ο ενιαίος αυτών. Προσδιορίζονται έτσι τα έσοδα και έξοδα κάθε κλινικής – τμήματος και με την μορφή αυτή υποβάλλονται στο Δ.Σ. για έγκριση.
- 3.7. Η έγκριση των τμηματικών Π/Υ του νοσοκομείου αποτελεί δέσμευση των τμημάτων για την υλοποίηση αυτών τόσο στα προβλεπόμενα έσοδα όσο και στα έξοδα.
- 3.8. Το γραφείο Π/Υ / Λογιστήριο συνεργάζεται με το Γρ. Προμηθειών για την κατάρτιση εισήγησης στο Δ.Σ. προς έγκριση των δαπανών με ένταξη αυτών στο Πρόγραμμα Προμηθειών Υπουργείου Υγείας (Π.Π.Υ.Υ.)
- 3.9. Κατόπιν της εγκριτικής απόφασης του Δ.Σ. το Γραφείο Προϋπολογισμού / Λογιστήριο έχει την ευθύνη κατάρτισης του Π/Υ
- 3.10. Καταρτίζει τον Π/Υ ανά τμήμα και τον ενιαίο Π/Υ σε Κωδικούς με βάση το Δημόσιο Λογιστικό, με απεικόνιση αυτού σε λογαριασμούς τάξεως (Ομάδα 10 του Π.Δ. 146/03). Συντάσσει όλους τους σχετικούς πίνακες που απαιτούν οι εκάστοτε οδηγίες από το Υπουργείο Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.) για την σύνταξη του προϋπολογισμού.
- 3.11. Κάνει την τελική εισήγηση στο Δ.Σ. του Νοσοκομείου για έγκριση του Π/Υ του επόμενου έτους. Στο τελικό έντυπο του προϋπολογισμού θα πρέπει να εμφανίζονται (συγκριτικά) και στοιχεία τριετίας ανά ΚΑΕ.

3.12. Διαβιβάζει τον Π/Υ του επόμενου έτους στην Υ.Πε. για έγκριση, το αργότερο το Σεπτέμβριο κάθε έτους. Η τελική έγκριση του Π/Υ έρχεται από την αρμόδια Υ.Δ.Ε. και η εκτέλεση του Π/Υ του Νοσοκομείου είναι πλέον δυνατή.

3.13. Ακολουθεί η καταχώρηση στο σύστημα των πιστώσεων ανά Κ.Α.Ε. του Δημόσιου Λογιστικού του εγκεκριμένου Π/Υ. Η καταχώρηση του Π/Υ στο Δημόσιο λογιστικό δημιουργεί εγγραφές στο διπλογραφικό σύστημα λογιστικής παρακολούθησης σύμφωνα με το σύστημα των λογαριασμών τάξεως. Συγκεκριμένα με ημερομηνία 1/1/20XX γίνεται η λογιστική εγγραφή απεικόνισης του προϋπολογισμού με χρέωση του λογ. 02.00 «Προϋπολογισμός Εξόδων» και των υπολογαριασμών του, με πίστωση του λογ. 06.00 «Προϋπολογισμός Εσόδων» και των υπολογαριασμών του. Αμέσως μετά με την ίδια ημερομηνία παράγεται αυτόματα από το σύστημα η λογιστική εγγραφή ανοίγματος των λογαριασμών παρακολούθησης της εκτέλεσης του προϋπολογισμού με χρέωση του λογ. 02.10 «Εκτέλεση Προϋπολογισμού Εξόδων» και των υπολογαριασμών του, με πίστωση του λογ. 06.10 «Εκτέλεση Προϋπολογισμού Εσόδων» και των υπολογαριασμών του.

3.14. **02.00 Προϋπολογισμός εξόδων (ο 02.00 αναπτύσσεται όπως ο προϋπολογισμός):** Χρεώνεται (με πίστωση του 06.00 "προϋπολογισμός εσόδων" και των υπολογαριασμών του) με τα έξοδα του προϋπολογισμού της χρήσεως ευθύς μετά την έγκρισή του από το αρμόδιο όργανο.

Πιστώνεται

κατά το κλείσιμο της χρήσεως για εξίσωση με χρέωση των λογαριασμών του Προϋπολογισμού που εμφανίζουν πιστωτικά υπόλοιπα

Ο λογ/σμός 02.00 και οι υπολογαριασμοί του απεικονίζουν τον αρχικό προϋπολογισμό εξόδων και παραμένουν αμετάβλητοι καθ' όλη την διάρκεια της χρήσεως και μέχρι το κλείσιμο της.

02.10 Εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων

(αναπτύσσεται όπως ο λογ/σμός 02.00, δηλ. όπως ο προϋπολογισμός)

Χρεώνεται ο λογ/σμός 02.10 (και οι υπολογαριασμοί του):

(α) με τα έξοδα του προϋπολογισμού της χρήσεως ευθύς μετά την έγκρισή του από το αρμόδιο όργανο με πίστωση του 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων".

(β) με αυξήσεις των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων λόγω μεταγενέστερων τροποποιήσεων του,

με πίστωση

είτε του 06.10.98 "έλλειμμα προϋπολογισμού" είτε, ανάλογα, του 06.10.99 "πλεόνασμα προϋπολογισμού".

(γ) στο τέλος της χρήσεως για τη μεταφορά εδώ (στον 02.10 και στους υπολογαριασμούς του) των χρεωστικών υπολοίπων των λογ/σμών :

02.20 "μεταβιβασθείσες πιστώσεις"

02.21 "δεσμεύσεις πιστώσεων" και

02.30 "ενταλματοποιηθείσες δαπάνες".

Μετά από την εγγραφή αυτή, το προκύπτον χρεωστικό υπόλοιπο μεταφέρεται (με πίστωση του παρόντος) στη χρέωση του λογ/σμού 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων".

Πιστώνεται 02.10 (και οι υπολογαριασμοί του)
με χρέωση:

- ☐ του 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων", με τις μειώσεις των κονδυλίων του προϋπολογισμού εξόδων λόγω τροποποιήσεων του (που καταχωρούνται στην πίστωση ή του 06.10.98 ή του 06.10.99) του 02.20 "μεταβιβασθείσες πιστώσεις" με τις μεταβιβαζόμενες πιστώσεις σε δευτερεύοντες διατάκτες.
- ☐ του 02.21 "δεσμευθείσες πιστώσεις" με τις αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις για δαπάνες.
- ☐ του 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων" για μεταφορά σ' αυτόν στο τέλος της χρήσεως, του χρεωστικού υπολοίπου του παρόντος(1).

[(1) Το οποίο αντιπροσωπεύει τα μη πληρωθέντα ποσά, από το σύνολο των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων (όπως τελικά αναμορφώθηκαν με τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις) και έτσι στην πίστωση του 06.10 απομένουν τελικά ποσά ίσα με τα πληρωθέντα έξοδα (τον απολογισμό εξόδων)]

Το εκάστοτε χρεωστικό υπόλοιπο, του λογ/σμού 02.10 και των υπολογαριασμών του απεικονίζουν, κατά τη διάρκεια της χρήσεως, τα υπόλοιπα των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων που δεν έχουν διατεθεί ή δεσμευθεί.

02.21 Αναληφθείσες υποχρεώσεις για δαπάνες

(δεσμεύσεις πιστώσεων)

(αναπτύσσεται όπως ο λογ/σμός 02.00

Χρεώνεται με πίστωση :

- ☐ 02.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων", με τις αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις για δαπάνες (δεσμεύσεις πιστώσεων)
- ☐ 02.20 "μεταβιβασθείσες πιστώσεις", με τις αναλαμβανόμενες υποχρεώσεις για δαπάνες από δευτερεύοντες διατάκτες (δεσμεύσεις πιστώσεων από δευτερεύοντες διατάκτες).

Πιστώνεται με χρέωση :

- ☐ 02.30 "Ενταλματοποιηθείσες δαπάνες", για δαπάνες για τις οποίες εκδόθηκαν εντάλματα και είναι στο στάδιο της θεωρήσεώς τους
- ☐ 02.29 "προπληρωμές", με τα εκδοθέντα εντάλματα προπληρωμής
- ☐ 02.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων", για τη μεταφορά, κατά το κλείσιμο της χρήσεως, στον 02.10 του χρεωστικού υπολοίπου του παρόντος (02.21) που απεικονίζει τα μη ενταλματοποιηθέντα ποσά από τις αναληφθείσες υποχρεώσεις (δεσμευθείσες πιστώσεις).

Το εκάστοτε χρεωστικό υπόλοιπο απεικονίζει, κατά τη διάρκεια της χρήσεως, τις αναληφθείσες υποχρεώσεις πραγματοποιήσεως δαπανών που δεν έχουν ακόμη ενταλματοποιηθεί.

02.29 Προπληρωμές
(αναπτύσσεται όπως ο λογ/σμός 02.00)

Χρεώνεται με πίστωση :

- ☐ 02.21 "αναληφθείσες υποχρεώσεις (δεσμεύσεις πιστώσεων)", με τα εκδιδόμενα εντάλματα προπληρωμής (σε υπόλογο επί αποδώσει λογ/σμού)

Πιστώνεται με χρέωση :

- ☐ 02.31 "πραγματοποιηθέντα έξοδα", με τις γενόμενες κατά τη διάρκεια της χρήσεως αποδόσεις λογαριασμού από υπολόγους
- ☐ 02.31 για τη μεταφορά σ' αυτόν, κατά το κλείσιμο της χρήσεως, των χρεωστικών υπολοίπων του 02.29 και των υπολογαριασμών του, που απεικονίζουν ποσά για τα οποία δεν έχει γίνει απόδοση λογ/σμού.

Το εκάστοτε χρεωστικό υπόλοιπο απεικονίζει, κατά τη διάρκεια της χρήσεως, τα ποσά εξόδων για τα οποία έχουν εκδοθεί εντάλματα προπληρωμής και δεν έχει γίνει ακόμη απόδοση λογαριασμού από τους υπολόγους.

02.30 Ενταλματοποιηθείσες δαπάνες
(αναπτύσσεται της ο λογ/σμός 02.00)

Χρεώνεται με πίστωση:

- ☐ του 02.21 «αναληφθείσες υποχρεώσεις για δαπάνες» (= έκδοση του εντάλματος μέχρι τη θεώρησή του)

Πιστώνεται με χρέωση:

- ☐ του 02.31 «πραγματοποιηθέντα έξοδα», με τα εξοφλούμενα από τον ταμία εντάλματα.

☐ 02.10 „εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων», για τη μεταφορά σ' αυτόν, κατά το κλείσιμο της χρήσεως, του χρεωστικού υπολοίπου του 02.30 (και των υπολογαριασμών του) που απεικονίζει ενταλματοποιηθείσες δαπάνες που τελικά δεν πραγματοποιήθηκαν (δεν πληρώθηκαν).

Το εκάστοτε χρεωστικό υπόλοιπο απεικονίζει τα εκδοθέντα, αλλά μη εξοφληθέντα εντάλματα.

**02.31 Πραγματοποιηθέντα έξοδα (απολογισμός εξόδων
(αναπτύσσεται όπως ο λογ/σμός 02.00 "προϋπολογισμός εξόδων")**

Χρεώνεται Με πίστωση

- ☐ του 02.30 "ενταλματοποιηθείσες δαπάνες" (και των υπολογαριασμών του) για τα εξοφλούμενα εντάλματα.
- ☐ του 02.29 "προπληρωμές" για τη μεταφορά στον 02.31 (και τους υπολογαριασμούς του) των ποσών για τα οποία δεν έχει γίνει απόδοση λογ/μού από τον υπόλογο (τα οποία συμφωνούν με το υπόλοιπο του ζεύγους λογ/μών 02.95 και 02.96)

Στο τέλος της χρήσης ο παρών λογ/μός και οι υπολογαριασμοί του αποτελούν τον Απολογισμό Εξόδων

Το εκάστοτε χρεωστικό υπόλοιπο απεικονίζει τα πληρωμένα έξοδα

**06.00 Προϋπολογισμός εσόδων
(αναπτύσσεται όπως ο προϋπολογισμός)**

Χρεώνεται

κατά το κλείσιμο της χρήσεως για εξίσωση, με πίστωση των λογαριασμών του προϋπολογισμού που εμφανίζουν χρεωστικά υπόλοιπα.

Πιστώνεται ο 06.00 (και οι υπολογαριασμοί του) με τα έσοδα του προϋπολογισμού της χρήσεως ευθύς μετά την έγκρισή του από το αρμόδιο όργανο, με χρέωση του λογ/σμού 02.00 "προϋπολογισμός εξόδων" και των υπολογαριασμών του.

Ο λογ/σμός 06.00 και οι υπολογαριασμοί του απεικονίζουν τον αρχικό προϋπολογισμό εσόδων και παραμένουν αμετάβλητοι καθ' όλη την διάρκεια της χρήσεως και μέχρι το κλείσιμο της

**06.10. Εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων (αναπτύσσεται όπως ο
προϋπολογισμός εσόδων)**

Χρεώνεται ο 06.10 (και οι υπολογαριασμοί του) με πίστωση των εξής Δευτεροβάθμιων (και των υπολογαριασμών τους):

α) του 02.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων", με μειώσεις Κονδυλίων του προϋπολογισμού εξόδων λόγω μεταγενέστερων τροποποιήσεων του (που καταχωρούνται στη χρέωση ή του 06.10.98 "έλλειμμα προϋπολογισμού" ή, ανάλογα, του 06.10.99 "πλεόνασμα προϋπολογισμού") .

β) του 06.21 "βεβαιωθέντα έσοδα", με τα βεβαιούμενα ποσά εσόδων

γ) του 06.31 "Απολογισμός εσόδων", με τα εισπραττόμενα έσοδα, όταν δεν προηγείται βεβαίωσή τους και συνεπώς δεν μεσολαβεί ο 06.21

ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ

δ) του 02.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων", για τη μεταφορά εδώ, στο τέλος της χρήσεως, του τελικού χρεωστικού υπολοίπου του λογαριασμού 02.10, το οποίο αντιπροσωπεύει τη διαφορά μεταξύ συνόλου πιστώσεων προϋπολογισμού εξόδων (αρχικών και μεταγενέστερων) και πληρωθέντων εξόδων (απολογισμού εξόδων) και έτσι, στην πίστωση του 06.10, ουσιαστικά απομένουν ποσά ίσα με τα πληρωθέντα έξοδα (τον απολογισμό εξόδων)

ε) του 06.40 "έλλειμμα απολογισμού" για τη μεταφορά στην πίστωση του 06.40 του πραγματοποιηθέντος ελλείμματος.

Πιστώνεται ο 06.10 (και οι υπολογαριασμοί του):

α) με τα έσοδα του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της χρήσεως καθώς και με το έλλειμμα του (που καταχωρείται στην πίστωση του 06.10.98)(1), με ταυτόχρονη χρέωση του 02.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εξόδων" και των υπολογαριασμών του

β) με αυξήσεις των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων λόγω μεταγενέστερων τροποποιήσεων του (που καταχωρούνται στην πίστωση είτε του 06.10.98 "έλλειμμα προϋπολογισμού" είτε του 06.10.99 "πλεόνασμα του προϋπολογισμού", ανάλογα), με χρέωση του 02.10 και των οικείων υπολογαριασμών του

ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ

γ) κατά το κλείσιμο της χρήσεως πιστώνεται ο 06.10 (και οι υπολογαριασμοί του) με χρέωση του 06.21 "βεβαιωθέντα έσοδα" (και των υπολογαριασμών του) για τη μεταφορά εδώ του πιστωτικού υπολοίπου του 06.21

δ) για τη μεταφορά στη χρέωση του 02.40 "Πλεόνασμα απολογισμού", του πραγματοποιηθέντος πλεονάσματος.

(1) Ενώ εάν προϋπολογίζεται πλεόνασμα, αυτό καταχωρείται στη χρέωση του λογ/σμού 06.10.99 (βλ. διάγραμμα λογ/σμού 02.10), και έτσι, το σύνολο των ποσών με τα οποία πιστώνεται ο 06.10 με την εγγραφή αυτή, ισούται με το σύνολο του Προϋπολογισμού εξόδων, που με την ίδια εγγραφή χρεώνεται ο 02.10.

06.21 Βεβαιωθέντα έσοδα

(αναπτύσσεται όπως ο λογ/σμός 06.00)

Χρεώνεται με πίστωση :

☐ του 06.31 "εισπραχθέντα έσοδα", με τα έσοδα που εισπραττονται, για τα οποία είχε προηγηθεί βεβαίωσή τους

ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΤΕΛΟΥΣ ΧΡΗΣΕΩΣ

☐ του 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων", για τη μεταφορά σ' αυτόν, κατά το κλείσιμο της χρήσεως, του πιστωτικού υπολοίπου του παρόντος (06.21) και των υπολογαριασμών του.

Πιστώνεται με χρέωση

☐ του 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων", για τα ποσά εσόδων που βεβαιώνονται.

Το εκάστοτε πιστωτικό υπόλοιπο του λογ/σμού 06.21 και των υπολογαριασμών του απεικονίζουν τα έσοδα που έχουν βεβαιωθεί, αλλά δεν

έχουν εισπραχθεί.

06.31 Απολογισμός εσόδων (εισπραχθέντα έσοδα)
(αναπτύσσεται όπως ο προϋπολογισμός εσόδων)

Χρεώνεται κατά το κλείσιμο της χρήσεως για εξίσωση, με πίστωση των λογαριασμών του Προϋπολογισμού που εμφανίζουν χρεωστικά υπόλοιπα.

Πιστώνεται ο 06.31 (και οι υπολογαριασμοί του) με χρέωση των εξής δευτεροβάθμιων (και των υπολογαριασμών τους):

- ☐ του 06.21 "βεβαιωθέντα έσοδα", με τα εισπραττόμενα έσοδα, για τα οποία έχει προηγηθεί βεβαίωσή τους.
- ☐ του 06.10 "εκτέλεση προϋπολογισμού εσόδων", με τα εισπραττόμενα έσοδα, για τα οποία δεν έχει προηγηθεί βεβαίωσή τους.

4. Συνημμένα Έντυπα / Προτυποποιημένα έντυπα ΥΥΚΑ

- 4.1. Κατάσταση προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρ. 3.3.400 του ΠΔ 146/03
- 4.2. Πίνακες κατάρτισης Π/Υ αναλυτικοί ανά Κ.Α.Ε. Δημόσιου λογιστικού
- 4.3. Πίνακες κατάρτισης Π/Υ ανά τμήμα και λειτουργία